

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНТЕГРИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ
СИСТЕМА В СФЕРЕ КОНТРОЛЯ ЗА ОБОРОТОМ ДРАГОЦЕННЫХ
МЕТАЛЛОВ, ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ И ИЗДЕЛИЙ ИЗ НИХ НА ВСЕХ
ЭТАПАХ ЭТОГО ОБОРОТА

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА

94690005.620111000.001.34.05.01

Изменения от 25.08.2022

На 247 листах

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1	РАБОТА С ЗАЯВЛЕНИЯМИ И УВЕДОМЛЕНИЯМИ	9
2	ОПЕРАЦИИ СПЕЦИАЛЬНОГО УЧЕТА	10
2.1	Отправка заявления о постановке на специальный учет.....	10
2.2	Получение уведомления о постановке на специальный учет	16
2.3	Отправка заявления об изменении данных в карте специального учета	18
2.4	Отправка заявления о снятии со специального учета.....	18
3	РЕГИСТРАЦИЯ ИМЕННИКА.....	20
3.1	Отправка заявления о запросе шифра именника.....	20
3.2	Получение уведомления о регистрации именника	23
4	ОТПРАВКА НА ОПРОБОВАНИЕ И КЛЕЙМЕНИЕ В ФПП	26
4.1	Формирование лицевой стороны квитанции	26
4.2	Отзыв квитанции.....	31
4.3	Отклонение квитанции сотрудником МРУ ФПП.....	32
4.4	Получение уведомлений	32
4.5	Поиск квитанций по данным прикрепленных партий	33
4.6	Прием ценностей по результатам опробования	34
5	ПЕРЕРАБОТКА ДМ.....	36
5.1	Регистрация партии ППМП	37
5.2	Передача партий ППМП в производство	39
5.3	Регистрация паспорта-расчета для ППМП	39
5.4	Ввод сведений о хранении партии ППМП.....	41
6	ПРОИЗВОДСТВО ДМ (АФФИНАЖ)	42
6.1	Регистрация сырья	43
6.1.1	Регистрация собственного сырья (собственные остатки аффинажного предприятия).....	43
6.1.2	Регистрация приобретенного сырья (в переходный период).....	46
6.1.3	Регистрация давальческого сырья (в переходный период).....	50
6.1.4	Регистрация давальческого сырья	54

6.1.5 Регистрация приобретенного сырья	55
6.2 Передача партий сырья в производство	56
6.3 Регистрация паспорта-расчета.....	58
6.4 Регистрация готовой продукции	61
6.4.1 Регистрация готовой продукции (с указанием собственника)	61
6.4.2 Регистрация готовой продукции (без указания собственника, для давальческого сырья).....	65
6.4.3 Регистрация готовой продукции (без указания собственника, с признаком «Ввод начальных остатков»)	65
6.5 Регистрация технологических потерь	67
6.6 Передача готовой продукции	68
6.6.1 Возврат собственнику готовой продукции, изготовленной из давальческого сырья	68
6.6.2 Возврат собственнику готовой продукции, изготовленной из давальческого сырья с добавлением собственного сырья аффинажного завода .	69
6.6.3 Возврат готовой продукции, зарегистрированной без собственника, по давальческому договору	70
6.6.4 Продажа готовой продукции, изготовленной из собственного сырья аффинажного завода	73
6.6.5 Отправка готовой продукции, изготовленной из давальческого сырья, стороннему контрагенту по поручению собственника(ов) сырья	75
6.6.6 Отправка готовой продукции, изготовленной из давальческого сырья, в филиал поставщика сырья.....	79
6.7 Ввод сведений о хранении партии ДМ.....	80
6.8 Передача готовой продукции в аренду (в переходный период)	81
6.9 Особенности передачи готовой продукции в переходный период	82
6.10 Выкуп сырья из аффинажного котла.....	83
7 ПРОИЗВОДСТВО ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ	84
7.1 Этап 1 (создание производственного котла).....	85
7.2 Этап 2 (создание партий из котла).....	88

7.3	Этап 3 (опробование и клеймение)	90
7.4	Этап 4 (изготовление ЮИ).....	90
7.5	Этап 5 (регистрация лома, отходов и технологических потерь ДМ)	94
7.6	Ввод сведений о хранении партии ЮИ	97
7.7	Особенности списания в производство ДМ в переходный период.....	98
7.8	Особенности отправки заготовок изделий, изготовленных из котла отправителя.....	98
8	ПРОИЗВОДСТВО ТЕХНИЧЕСКИХ ИЗДЕЛИЙ	100
8.1	Производство алмазных порошков.....	100
8.2	Производство алмазного инструмента и других технических изделий	102
8.3	Ввод сведений о хранении партии технических изделий	103
9	ОПТОВАЯ ТОРГОВЛЯ	105
9.1	Регистрация контрагента в справочнике.....	105
9.2	Регистрация контракта	107
9.3	Действия продавца.....	111
9.3.1	Регистрация партии (продавец).....	111
9.3.2	Создание и отправка спецификации (продавец)	113
9.3.3	Уточнение (фиксация) стоимости.....	118
9.3.4	Акт расхождения	121
9.3.5	Отзыв спецификации.....	122
9.4	Действия покупателя	124
9.4.1	Работа со спецификацией	124
9.5	Перемещение ценностей между территориально-обособленными подразделениями организации	128
10	РОЗНИЧНАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ	129
10.1	Регистрация продажи изделия через личный кабинет.....	129
10.2	Регистрация возврата изделия через личный кабинет.....	132
11	КОМИССИОННАЯ ТОРГОВЛЯ	134
11.1	Работа с ФЛ	134
11.1.1	Регистрация/поиск карточки физического лица	134

11.1.2	Регистрация квитанции на комиссию	135
11.2	Работа с ЮЛ/ИП	138
11.3	Реализация партии или изделия комиссионером	138
12	СКУПКА	139
12.1	Регистрация/поиск карточки физического лица	139
12.2	Регистрация квитанции на скупку	141
12.3	Реализация партии или изделия скупщиком	144
13	ЛОМБАРДЫ	144
13.1	Регистрация залогового билета	144
13.2	Взыскание и регистрация невостребованных изделий	147
13.3	Преобразование в лом	149
14	СОРТИРОВКА ДК	151
14.1	Регистрация результатов сортировки	151
14.2	Заявление на проведение мероприятий по контролю сортировки	156
14.3	Реклассификация необработанных ДК	157
15	КОМПЛЕКТАЦИЯ И ОБРАБОТКА ДК	158
15.1	Комплектация боксов ДК	158
15.2	Раскомплектование боксов ДК	161
15.3	Обработка ДК	162
15.4	Реклассификация обработанных ДК	164
16	УЧЕТ СДЕЛОК С НЕОБРАБОТАННЫМИ ДК	165
16.1	Оформление спецификации на передачу необработанных ДК и создание заявки на учет сделки	165
16.2	Подписание и отправка заявки на учет сделки в Гохран России	166
16.3	Корректировка заявки на учет сделки	166
16.4	Получение уведомления о подтверждении учета сделки и отправка спецификации покупателю	167
16.5	Получение уведомления об отказе в учете сделки	167
16.6	Получение уведомления об аннулировании сделки	167

17	ОФОРМЛЕНИЕ ВВОЗА ТОВАРОВ НА ТЕРРИТОРИЮ РФ И ВЫВОЗА ТОВАРОВ С ТЕРРИТОРИИ РФ	169
17.1	Ввоз ДМ	169
17.1.1	Регистрация контракта	169
17.1.2	Регистрация партий при ввозе ДМ	171
17.1.3	Оформление заявления на проведение ГК	173
17.1.4	Просмотр уведомления о результатах ГК	174
17.1.5	Оформление заявления на изменение акта ГК	175
17.2	Вывоз ДМ	176
17.2.1	Регистрация контракта	176
17.2.2	Заявление на проведение ГК при вывозе ДМ	178
17.2.3	Просмотр уведомления о результатах ГК	179
17.2.4	Оформление заявления на изменение акта ГК	180
17.3	Ввоз ДК	181
17.3.1	Регистрация контракта	181
17.3.2	Регистрация партий при ввозе ДК	183
17.3.3	Оформление заявления на проведение ГК	185
17.3.4	Просмотр уведомлений о результатах ГК	186
17.4	Вывоз ДК	188
17.4.1	Регистрация контракта	189
17.4.2	Оформление заявления на проведение ГК	190
17.4.3	Просмотр уведомлений о результатах ГК	191
17.5	Ввоз на территорию РФ из государств-участников ЕАЭС товаров, в отношении которых не требуется осуществление государственного контроля ..	193
17.6	Вывоз с территории РФ на территорию государств-участников ЕАЭС товаров, в отношении которых не требуется осуществление государственного контроля	195
18	РАБОТА С РЕЗУЛЬТАТАМИ КНМ	196
18.1	Просмотр актов государственного контроля	196
18.2	Просмотр предписаний	197

18.3	Составление ходатайства.....	198
19	ПРОСМОТР АНАЛИТИЧЕСКИХ ОТЧЕТОВ	201
20	ОПЕРАЦИИ С ПАРТИЯМИ	202
20.1	Просмотр связанных объектов.....	202
20.2	Объединение партий ДК	202
20.3	Разделение партий ДК	205
20.4	Объединение партий ДМ	205
20.5	Разделение партий ДМ.....	208
20.6	Объединение партий заготовок изделий.....	208
20.7	Разделение партий заготовок изделий.....	211
20.8	Списание партий.....	212
20.9	Ввод сведений о хранении партии	213
20.10	Вывод из оборота в переходный период.....	214
20.11	Формирование комплекта.....	215
20.12	Корректировка реквизитов партий	216
20.13	Изменение вставок ДК в изделиях из ДМДК	216
20.14	Выгрузка списка изделий из ДМДК	218
21	ВВОД ОСТАТКОВ	220
21.1	Драгоценные металлы	220
21.2	Драгоценные камни	220
21.3	Заготовки изделий	221
21.4	Ювелирные изделия	222
21.4.1	Регистрация заготовок изделий с последующей идентификацией партий ювелирных изделий	223
21.4.2	Поштучная регистрация ювелирных изделий	226
21.5	Корректировка реквизитов партий с признаком «Ввод остатков» ...	228
21.6	Ввод сведений о хранении партии с признаком «Ввод остатков»	228
22	ПОВТОРНЫЙ ВВОД В ОБОРОТ СЛИТКОВ ДМ	229
23	ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ ОПЕРАЦИИ.....	232
24	ОГРАНИЧЕНИЯ В СИСТЕМЕ	234

25	ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ.....	235
26	ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА.....	236
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	239

1 РАБОТА С ЗАЯВЛЕНИЯМИ И УВЕДОМЛЕНИЯМИ

Работа с заявлениями и уведомлениями в ГИИС ДМДК осуществляется в разделе «Почта» личного кабинета организации-участника. Пользователям системы доступны следующие возможности:

- отправка заявления и получение уведомления о постановке на специальный учет;
- отправка заявления о снятии со специального учета;
- отправка заявления о запросе шифра именника;
- получение уведомления о регистрации именника;
- получение прочих уведомлений;
- заявление на проведение мероприятий по контролю сортировки;
- подписание и отправка заявки на учет сделки в Гохран России;
- получение уведомления о подтверждении учета сделки и отправка спецификации покупателю;
- получение уведомления об отказе в учете или об аннулировании сделки;
- оформление заявления на проведение ГК;
- заявление на проведение ГК при вывозе ДМ;
- подписание акта ГК;
- отзыв заявления на ГК;
- оформление заявления на изменение акта ГК;
- оформление заявления на проведение ГК при ввозе ДК;
- корректировка заявления на проведение ГК.

При необходимости в списке «Исходящие» можно выполнить поиск заявлений, к которым прикреплены отдельные партии драгоценных металлов, драгоценных камней или изделий из них, по ИНП, УИН или массе прикрепленной партии.

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

Пользователям системы доступны следующие возможности поиска:

- поиск исходящих заявлений по ИНП или УИН прикрепленной партии;
- поиск исходящих заявлений по массе прикрепленной партии.

Для выполнения поиска необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта», нажав на кнопку  (см. Рисунок 1).

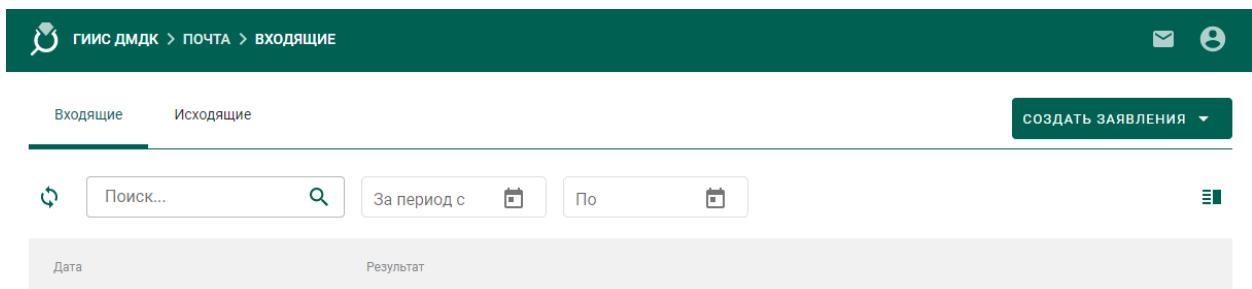


Рисунок 1 – Раздел «Почта»

- 2) Нажать на кнопку фильтра, ввести данные требуемой партии и нажать кнопку «Применить» в нижней части рабочего экрана (см. Рисунок 2).

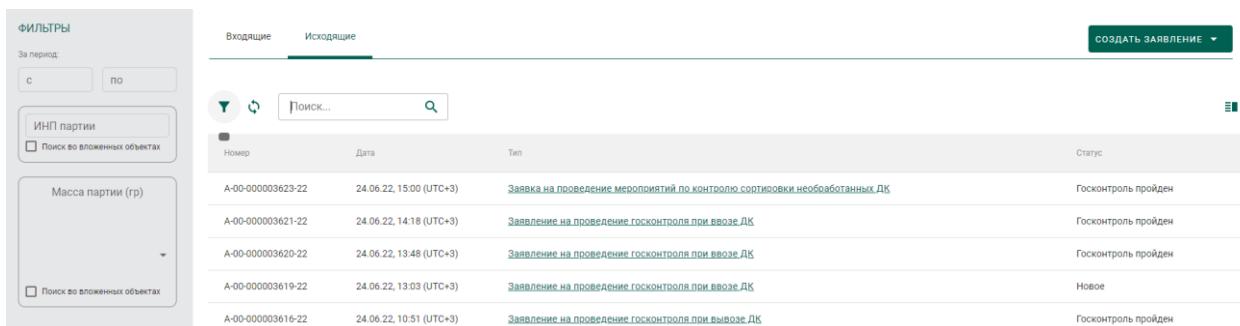


Рисунок 2 – Фильтры поиска

2 ОПЕРАЦИИ СПЕЦИАЛЬНОГО УЧЕТА

2.1 Отправка заявления о постановке на специальный учет

Для отправки заявления о постановке на специальный учет необходимо:

- 3) Перейти в раздел «Почта», нажав на кнопку  (см. Рисунок 3).

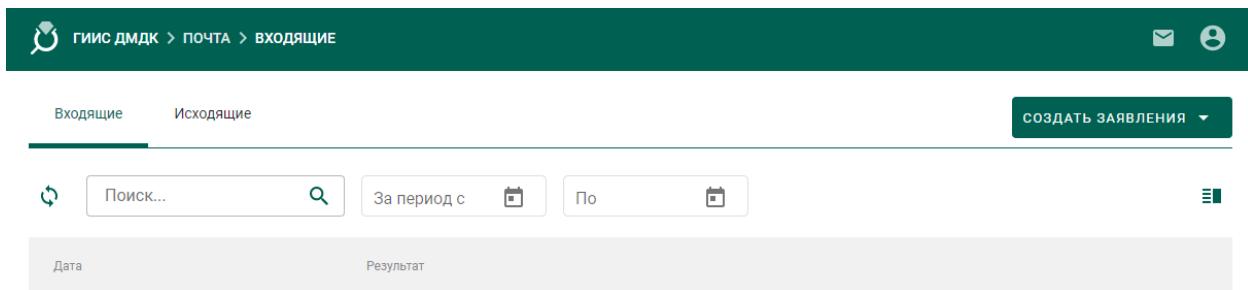


Рисунок 3 – Раздел «Почта»

4) Нажать на кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление о постановке на специальный учет» (см. Рисунок 4).

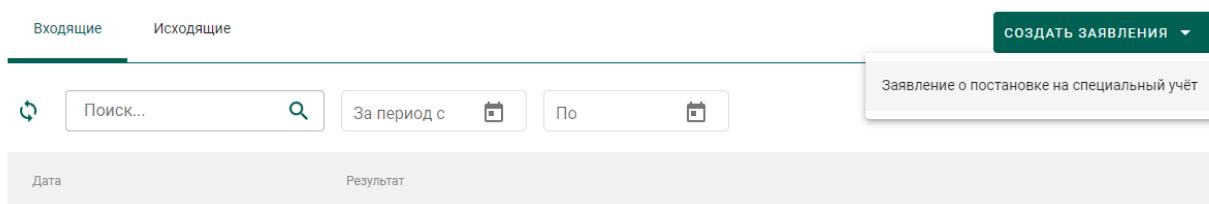


Рисунок 4 – Создание заявления

5) Ввести текст заявления (заполнять необязательно) и нажать на кнопку «Создать» (см. Рисунок 5).

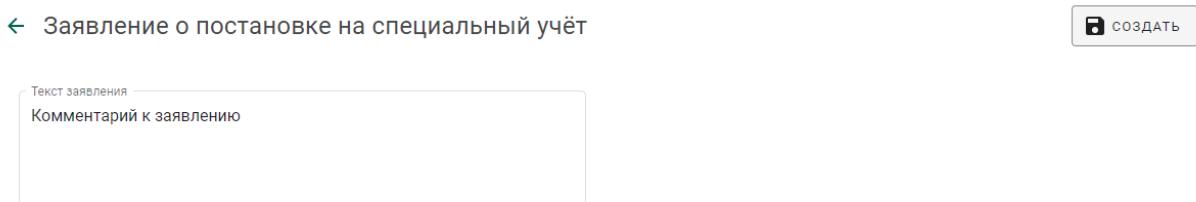


Рисунок 5 – Текст заявления

При этом будет сформирована экранная форма заявления с заполненными реквизитами на основании данных профиля организации (см. Рисунок 6).

[← Заявление о постановке на специальный учёт](#)

[▶ ПОДПИСАТЬ И ОПРАВИТЬ](#) [СОХРАНИТЬ](#) [УДАЛИТЬ](#) [ПЕЧАТЬ](#)

Дата создания
01.07.21.12:05

Текст заявления
Комментарий к заявлению

Статус
Новое

Данные для спечета Прикрепленные документы

1. Наименование ЮЛ/ИП

Полное наименование
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГОЗНАК"

Сокращенное наименование
АО "ГОЗНАК"

2. Адрес регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя

Индекс	Код субъекта РФ	Административный район	Город/Нас.пункт	Улица	Дом/Владение	Корп./Стр.	Литера	Кв./Оф.
197046	78		Санкт-Петербург	Петропавловская Кр	3		Г	
Телефон		Электронная почта		Официальный сайт				
8(495)3632370	Факс	goznak@gznak.ru		www.goznak.ru				

Наименование территориального органа Федеральной пробирной палаты, в котором юридическое лицо/индивидуальный предприниматель прошло/прошел государственную регистрацию
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ ПО СЕВЕРО-ЗАПАДНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ

3. Почтовый адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя

Индекс	Код субъекта РФ	Административный район	Город/Нас.пункт	Улица	Дом/Владение	Корп./Стр.	Литера	Кв./Оф.
115162	77		Москва	Мытная	17			
Абонентский ящик								

4. ИНН 5. ОГРН 6. КПП

781325159 1167847225281 781301001

7. Вид(ы) деятельности

Пояснения к Кодам ОКВЭД

Код ОКВЭД	Наименование
24.41	Производство драгоценных металлов
26.52	Производство часов
32.12	Производство ювелирных изделий и аналогичных изделий
32.13	Производство ювелирных изделий и аналогичных изделий
38.32.2	Обработка отходов и лома драгоценных металлов
46.72	Торговля оптовая металлами и металлическими рудами
47.99	Торговля розничная прачечная вне магазинов, павильонов, рынков
95.25	Ремонт часов и ювелирных изделий

8. Руководитель юридического лица/индивидуальный предприниматель

ФИО		Дата рождения
Трачук Аркадий Владимирович		
Документ, удостоверяющий л...	Серия/номер	Дата выдачи
Паспорт гражданина РФ		Кем выдан

Адрес регистрации руководителя

Индекс	Код субъекта РФ	Административный ра...	Регион	Город/Нас.пункт	Улица	Дом/Владение	Корп./Стр.	Литера	Кв./Оф.
199004	78		Санкт-Петербург	Санкт-Петербург					

Фактический адрес

Индекс	Код субъекта РФ	Административный ра...	Регион	Город/Нас.пункт	Улица	Дом/Владение	Корп./Стр.	Литера	Кв./Оф.
199004	78		Санкт-Петербург	Санкт-Петербург					

9. Адрес объекта недвижимости нежилого назначения, в котором осуществляется деятельность

Сведения отсутствуют

10. Территориальные обособленные подразделения

Сведения отсутствуют

11. Сведения о категории заявителя

Крупное предприятие

12. Сведения о бенефициарном владельце

Сведения отсутствуют

Рисунок 6 – Экранная форма заявления

6) Для отправки заявления о постановке на специальный учет необходимо прикрепить копию лицензии и документа, подтверждающего право владения/пользования объектом недвижимости/помещением, для чего перейти на закладку «Прикрепленные документы» и нажать на кнопку «Прикрепить документ» (см. Рисунок 7).

Рисунок 7 – Прикрепленные документы

7) Выбрать документы из списка при помощи галочки (см. Рисунок 8).

Рисунок 8 – Прикрепление документа

8) В случае необходимости добавить новый документ в список прикрепляемых документов:

- нажать на кнопку «Добавить документ»;
- выбрать документ¹ в диалоговом окне открытия файла и нажать на кнопку «Открыть» (см. Рисунок 9);

¹ Ограничение на размер загружаемого документа составляет 15 Мб

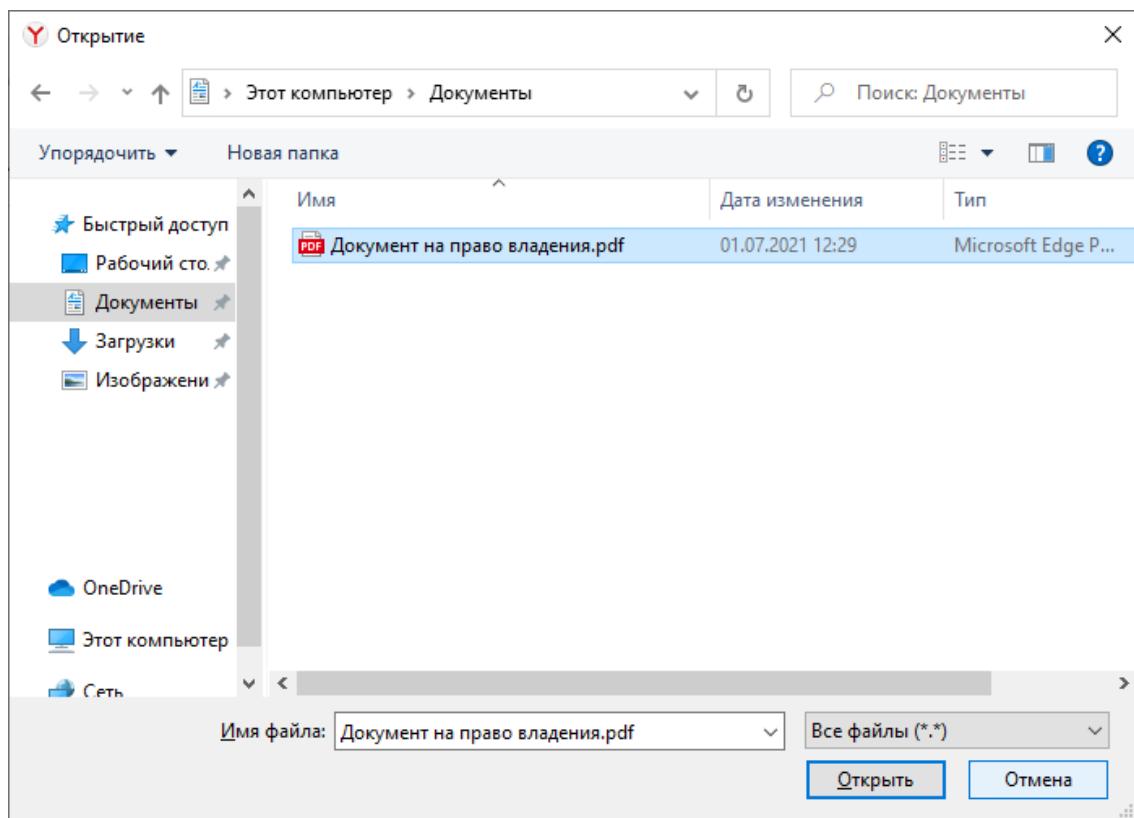


Рисунок 9 – Диалоговое окно открытия файла

- указать тип документа (выбрать из справочника), номер документа, дату документа (в формате ДД.ММ.ГГГГ или выбрать из выпадающего календаря), дату окончания действия документа (в формате ДД.ММ.ГГГГ или выбрать из выпадающего календаря)² и нажать на кнопку  (см. Рисунок 10).

² Если дата окончания действия документа неизвестна, рекомендуется указывать 01.01.2099

[← Прикрепление документа](#)[ПРИКРЕПИТЬ ВЫБРАННЫЕ](#)[+ ДОБАВИТЬ ДОКУМЕНТ](#)

Поиск...



Тип документа	№ документа	Наименование	Дата документа	Дата окончания действия
<input type="checkbox"/> Лицензия	123456789	Лицензия.pdf	16.07.2020	15.07.2022
<input checked="" type="checkbox"/> Документ подтверждающий право владения/пользования объектом недвижимости/помещением	987654321	Документ на право владения.pdf	01.07.2021	31.07.2021

CALENDAR

CALENDAR

Рисунок 10 – Добавление документа

- при необходимости отметить галочкой добавленный документ (см. Рисунок 11).

[← Прикрепление документа](#)[ПРИКРЕПИТЬ ВЫБРАННЫЕ](#)[+ ДОБАВИТЬ ДОКУМЕНТ](#)

Тип документа	№ документа	Наименование	Дата документа	Дата окончания действия
<input checked="" type="checkbox"/> Лицензия	123456789	Лицензия.pdf	16.07.2020	15.07.2022
<input checked="" type="checkbox"/> Документ подтверждающий право владения/пользования объектом недвижимости/помещением	987654321	Документ на право владения.pdf	01.07.2021	31.07.2021

Рисунок 11 – Список выбранных документов

9) Нажать на кнопку «Прикрепить выбранные». При этом прикрепленные к заявлению документы будут отображаться на вкладке «Прикрепленные документы» (см. Рисунок 12).

[← Заявление о постановке на специальный учёт](#)[ПОДПИСАТЬ И ОТПРАВИТЬ](#)[СОХРАНИТЬ](#)[УДАЛИТЬ](#)[ПЕЧАТЬ](#)Дата создания
01.07.21, 12:05Текст заявления
Комментарий к заявлениюСтатус
Новое

Данные для спецучета

Прикрепленные документы

[ПРИКРЕПИТЬ ДОКУМЕНТ](#)

Тип документа	№ документа	Наименование	Дата документа	Дата окончания действия	
<input checked="" type="checkbox"/> Лицензия	123456789	Лицензия.pdf	16.07.2020	15.07.2022	
<input checked="" type="checkbox"/> Документ подтверждающий право владения/пользования объектом недвижимости/помещением	987654321	Документ на право владения.pdf	01.07.2021	31.07.2021	

Рисунок 12 – Прикрепленные документы

- 10) Нажать на кнопку «Подписать и отправить».
- 11) Нажать на кнопку «Подписать» в окне подтверждения подписи данных (см. Рисунок 13).

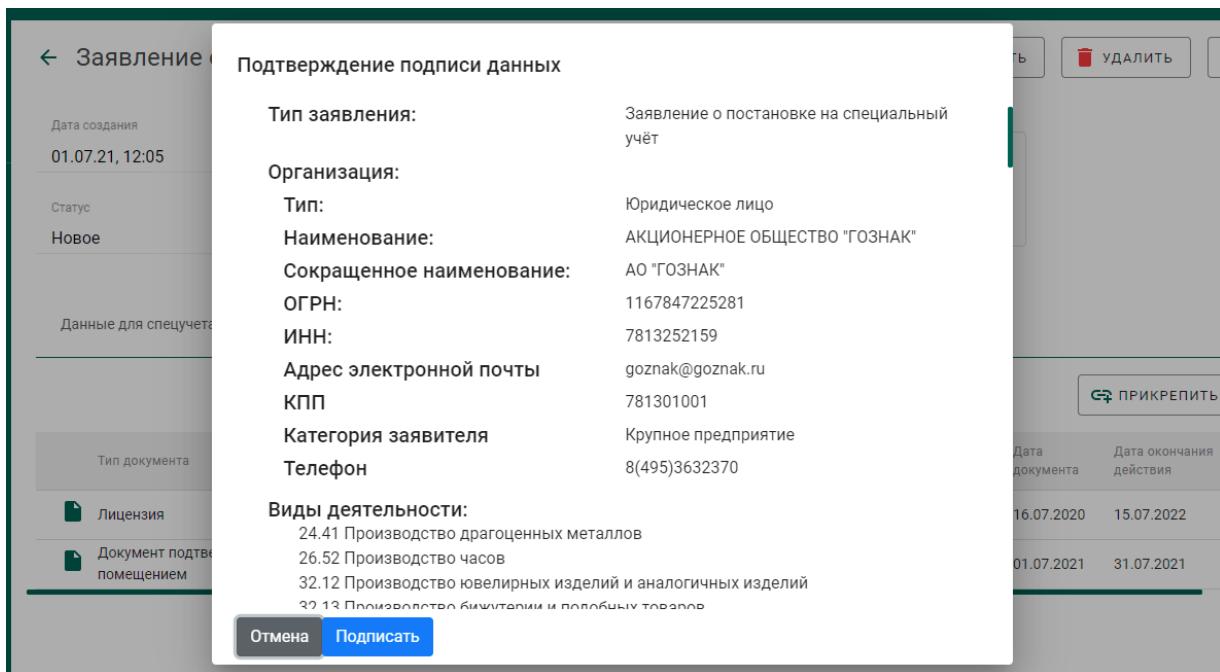


Рисунок 13 – Окно подтверждения подписи данных

В списке исходящей почты появится новая запись с типом «Заявление о постановке на специальный учет», статусом «Отправлено» и датой отправки (см. Рисунок 14).

Исходящие			СОЗДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ ▾
	Поиск...		
За период с	По		
Дата	Тип	Статус	
01.07.21, 02:47	Заявление о постановке на специальный учёт	Отправлено	

Рисунок 14 – Список исходящей почты

2.2 Получение уведомления о постановке на специальный учет

- 1) Перейти в список входящей почты (вкладка «Входящие» раздела «Почта») и дождаться появления записи о постановке (либо отказе в постановке) на специальный учет (см. Рисунок 15).

Входящие Исходящие СОЗДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ

Поиск...

За период с По

Дата Результат

01.07.21, 02:57 Уведомление о постановке на специальный учёт

Рисунок 15 – Уведомление о постановке на специальный учет

2) Для просмотра уведомления необходимо кликнуть по строке списка входящей почты, при этом на экране отобразится мини-карточка просмотра уведомления о постановке на специальный учет (см. Рисунок 16).

Входящие Исходящие СОЗДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ

Поиск...

За период с По

Дата Результат

01.07.21, 07:06 Сообщение ГИИС ДМДК

01.07.21, 02:57 Уведомление о постановке на специальный учёт

Уведомление о постановке на специальный учёт
Дата уведомления
01.07.21, 02:57
Подразделение ФПП
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ ПО СЕВЕРО-ЗАПАДНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ
Контролер
Фенксий Э. В.
Наименование объекта спецучета
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО 'ТОЗНАК'
ИНН объекта спецучета
7813252159
Связанные объекты
Просмотреть подписанного заявления
Подписано

Рисунок 16 – Просмотр уведомления

После успешной постановки на специальный учет в профиле организации появится запись «Состоит на спецучете» (см. Рисунок 17).

ГИИС ДМДК > ГЛАВНАЯ > МОЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Моя организация Состоит на спецучете

Рисунок 17 – Статус спецучета организации

В случае снятия организации со спецучета, в том числе по инициативе ФПП, пользователю приходит уведомление о снятии со спецучета и уведомление об аннулировании именника (если именник был зарегистрирован ранее). При этом информация о состоянии на спецучете из профиля организации удаляется.

2.3 Отправка заявления об изменении данных в карте специального учета

При изменении данных профиля организации автоматически создается заявление с типом «Заявление об изменении данных в карте специального учета», учитывающее произведенные изменения (см. Рисунок 18).

Дата	Тип	Статус
01.07.21, 03:20	Заявление об изменении данных в карте специального учета	Новое
01.07.21, 02:47	Заявление о постановке на специальный учёт	Обработано

Рисунок 18 – Список заявлений

Для отправки заявления необходимо выполнить действия аналогичные отправке заявления о постановке на специальный учет:

- 1) Открыть заявление на просмотр, для чего кликнуть на ссылку в столбце с типом заявления.
- 2) Прикрепить подтверждающие документы в карточке заявления.
- 3) Нажать на кнопку «Подписать и отправить».
- 4) Нажать на кнопку «Подписать» в окне подтверждения подписи данных.
- 5) Дождаться уведомления о внесении изменении в реестр специального учета.

2.4 Отправка заявления о снятии со специального учета

Для отправки заявления о снятии со специального учета необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта».
- 2) Нажать на кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление о снятии со специального учета» (см. Рисунок 19).

Входящие Исходящие СОЗДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Поиск... За период с По

Дата Результат

26.08.21, 08:01 Уведомление о постановке на специальный учёт

Заявление о снятии со специального учёта
Заявление о запросе шифра именника
Заявление о предоставлении лицензии
Заявление о прекращении лицензируемого вида деятельности
Заявка на проведение мероприятий по контролю сортировки необработанных ДК

Рисунок 19 – Создание заявления о снятии со специального учета

- 3) Ввести текст заявления (заполнять необязательно) и нажать на кнопку «Создать». Открыть только что созданное заявление. При этом будет сформирована экранная форма заявления с заполненными реквизитами на основании данных профиля организации.
- 4) При необходимости прикрепления документов необходимо перейти на закладку «Прикрепленные документы» и добавить требуемые документы.
- 5) Нажать на кнопку «Подписать и отправить».
- 6) Нажать на кнопку «Подписать» в окне подтверждения подписи данных (см. Рисунок 20).

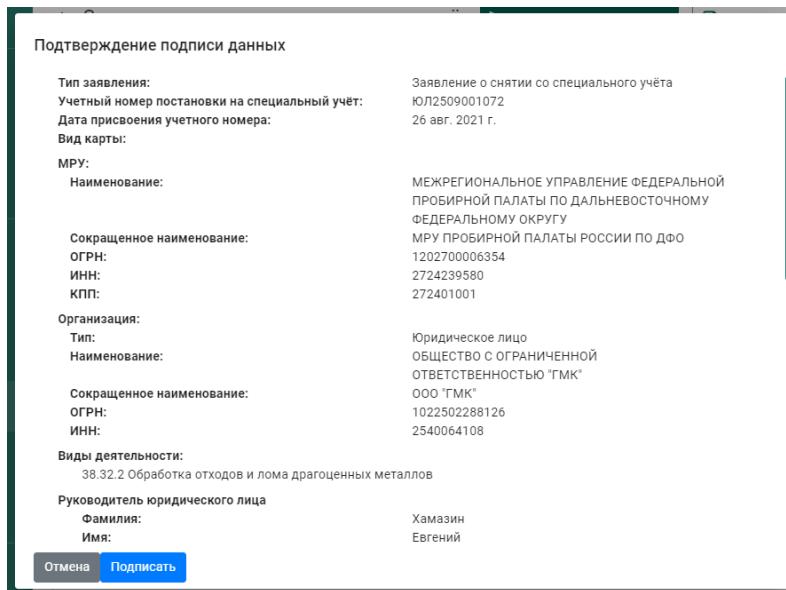


Рисунок 20 – Окно подтверждения подписи данных

В списке исходящей почты появится новая запись с типом «Заявление о снятии со специального учета», статусом «Отправлено» и датой отправки.

3 РЕГИСТРАЦИЯ ИМЕННИКА

3.1 Отправка заявления о запросе шифра именника

Работа с заявлениями в ГИИС ДМДК осуществляется в разделе «Почта» личного кабинета организации-участника.

Для отправки заявления о запросе шифра именника необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта», нажав на кнопку .

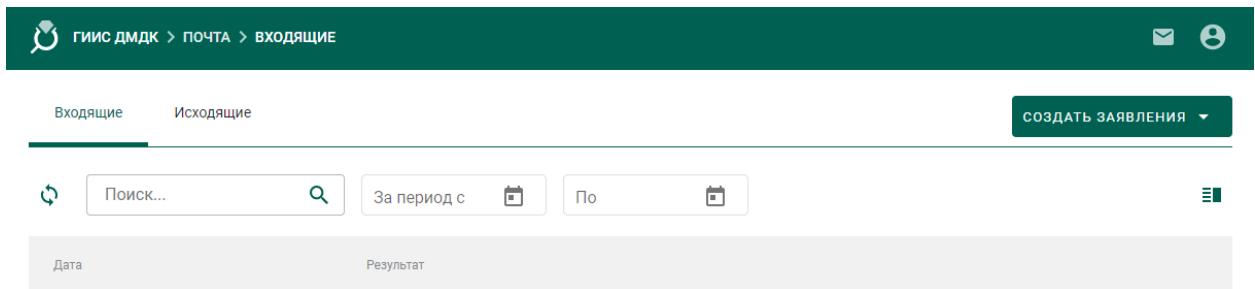


Рисунок 21 – Раздел «Почта»

- 2) Нажать на кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление о запросе шифра именника».

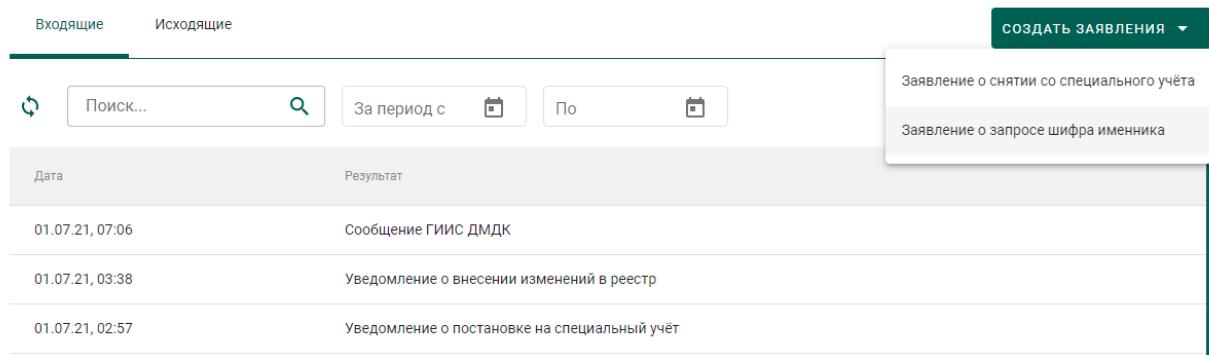


Рисунок 22 – Список входящих сообщений

- 3) В форме создания заявления заполнить поля:
 - Текст заявления (заполнять необязательно);
 - МРУ ФПП (выбрать из справочника, заполнять необязательно – в этом случае заявление будет направлено в МРУ ФПП, в котором участник состоит на спецучете);
 - Признак повторной регистрации именника (отметить, если участник уже проходил процедуру регистрации именника на указанный год);

- Год именника;
- Шифр именника планируемый (заполнять необязательно),
и нажать на кнопку «Создать».

← Заявление о запросе шифра именника

создать

Текст заявления

МРУ ФПП

Повторная регистрация именника

Год именника
2022

Шифр именника планируемый

Рисунок 23 – Форма создания заявления

При этом будет сформирована экранная форма заявления с заполненными реквизитами на основании данных профиля организации.

[← Заявление о запросе шифра именника](#)
[► ПОДПИСАТЬ И ОТПРАВИТЬ](#)
[СОХРАНИТЬ](#)
[УДАЛИТЬ](#)
[ПЕЧАТЬ](#)

Дата создания

01.07.21, 03:56

Статус

Новое

Текст заявления

МРУ: ФПП

 Повторная регистрация именника

Год именника

2022

Шифр именника планируемый

Данные для спечета

Прикрепленные документы

1. Наименование юл/ИП

Полное наименование

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГОЗНАК"

Сокращенное наименование

АО "ГОЗНАК"

2. Адрес регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя

Индекс	Код субъекта РФ	Административный район	Город/Насел пункт	Улица	Дом/Владение	Корп./Стр.	Литера	Кв./Оф.
197046	78		Санкт-Петербург	Петропавловская Кр	3		Г	
Телефон	Факс	Электронная почта	Официальный сайт					
8(495)3632370		goznak@goznak.ru	www.goznak.ru					

Наименование территориального органа Федеральной пробирной палаты, в котором юридическое лицо/индивидуальный предприниматель прошло/прошел государственную регистрацию
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ ПО СЕВЕРО-ЗАПАДНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ

3. Почтовый адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя

Индекс	Код субъекта РФ	Административный район	Город/Насел пункт	Улица	Дом/Владение	Корп./Стр.	Литера	Кв./Оф.
115162	77		Москва	Мытная	17		А	
Абонентский ящик								

4. ИНН 5. ОГРН 6. КПП

7813252159 1167847225281 781301001

7. Вид(ы) деятельности

Пояснения к Кодам ОКВЭД

Код ОКВЭД Наименование

38.32.2 Обработка отходов и лома драгоценных металлов

8. Руководитель юридического лица/индивидуальный предприниматель

ФИО	Дата рождения
Трачук Аркадий Аркадьевич	
Документ, удостоверяющий л...	Серия/номер
Паспорт гражданина РФ	Дата выдачи
Кем выдан	

Адрес регистрации руководителя

Индекс	Код субъекта РФ	Административный ра...	Регион	Город/Насел пункт	Улица	Дом/Владение	Корп./Стр.	Литера	Кв./Оф.
199004	78		Санкт-Петербург	Санкт-Петербург					

Фактический адрес

Индекс	Код субъекта РФ	Административный ра...	Регион	Город/Насел пункт	Улица	Дом/Владение	Корп./Стр.	Литера	Кв./Оф.
199004	78		Санкт-Петербург	Санкт-Петербург					

9. Адрес объекта недвижимости нежилого назначения, в котором осуществляется деятельность

Сведения отсутствуют

10. Территориальные обособленные подразделения

Сведения отсутствуют

11. Сведения о категории заявителя

Крупное предприятие

12. Сведения о бенефициарном владельце

Сведения отсутствуют

Рисунок 24 – Экранная форма заявления

4) Для отправки заявления о запросе шифра именника необходимо нажать на кнопку «Подписать и отправить».

5) Далее нажать на кнопку «Подписать» в окне подтверждения подписи данных.

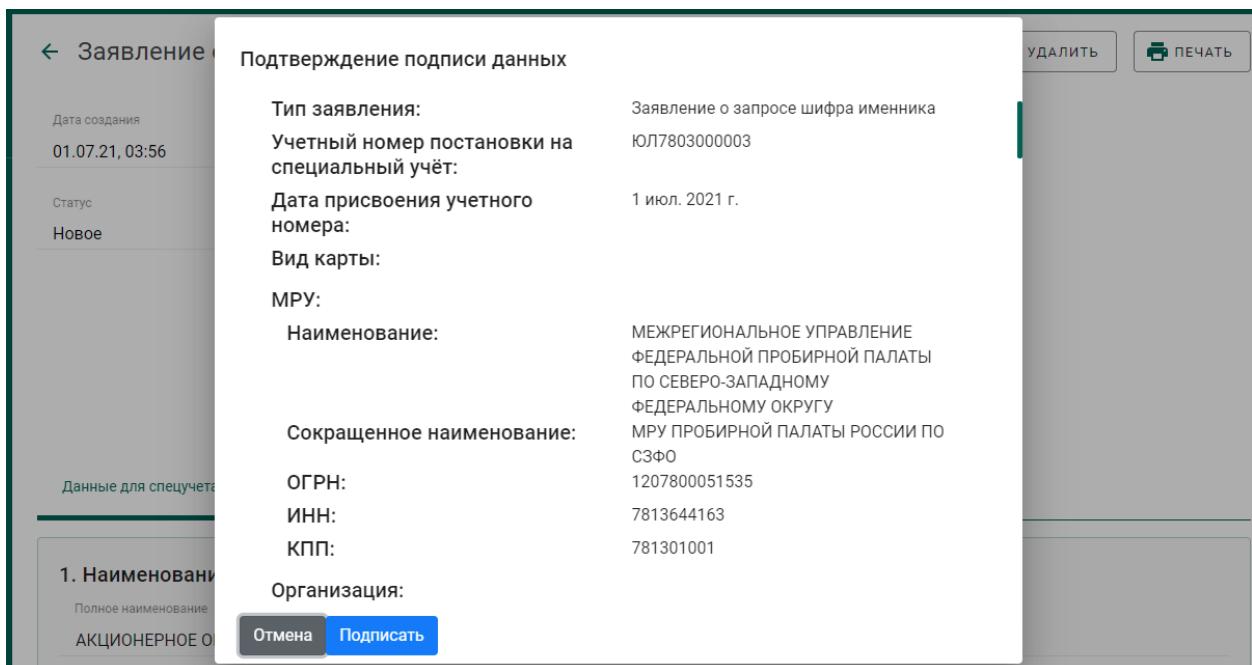


Рисунок 25 – Окно подтверждения подписи данных

В списке исходящей почты появится новая запись с типом «Заявление о запросе шифра именника», статусом «Отправлено» и датой отправки.

Входящие	Исходящие	Создать заявления

Рисунок 26 – Список исходящей почты

3.2 Получение уведомления о регистрации именника

1) Перейти в список входящей почты (вкладка «Входящие» раздела «Почта») и дождаться появления записи о назначении шифра именника, либо об отказе в назначении шифра именника (см. Рисунок 27).

Рисунок 27 – Список уведомлений

2) Для просмотра уведомления необходимо кликнуть по строке списка входящей почты, при этом на экране отобразится мини-карточка просмотра уведомления о назначении шифра именника с указанием шифра именника в поле «Текст уведомления» (см. Рисунок 28).

Рисунок 28 – Форма просмотра уведомления

3) Дождаться появления записи о регистрации именника, либо об отказе в регистрации именника (см. Рисунок 29).

Входящие Исходящие

создать заявления

Поиск...
🔍
За период с
По
🕒

Дата	Результат
01.07.21, 07:06	Сообщение ГИИС ДМДК
01.07.21, 05:02	Уведомление о регистрации именника
01.07.21, 04:07	Уведомление о назначении шифра именника
01.07.21, 03:38	Уведомление о внесении изменений в реестр
01.07.21, 02:57	Уведомление о постановке на специальный учёт

Уведомление о регистрации именника

Дата уведомления
01.07.21, 05:02

Подразделение ФПП
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ ПО СЕВЕРО-ЗАПАДНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ

Контролер
Фенский Э. В.

Наименование объекта спецучёта
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГОЗНАК"

ИНН объекта спецучёта
7813252159

Текст уведомления
ЧЛМД

Связанные объекты

🔍 Просмотр подписанного заявления

🔍 Подписано

Количество элементов на странице 10 1 - 10 из 13 |< < > >|

Рисунок 29 – Уведомление о регистрации именника

После успешной регистрации шифра именника сотрудником ФПП в профиле организации появится запись с шифром именника.

ГИИС ДМДК > ГЛАВНАЯ > МОЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Моя организация ✓ Состоит на спецучете ★ Шифр именника: ЧЛМД

Рисунок 30 – Шифр именника

4 ОТПРАВКА НА ОПРОБОВАНИЕ И КЛЕЙМЕНИЕ В ФПП

Процесс отправки партий заготовок изделий на опробование и клеймение в Федеральную пробирную палату (далее – ФПП) и последующего получения партий маркированных заготовок изделий из ФПП осуществляется в несколько этапов:

1. Регистрация партий заготовок изделий (см. раздел 7.2).
2. Формирование лицевой стороны квитанции.
3. Прием ценностей по результатам опробования и клеймения.

4.1 Формирование лицевой стороны квитанции

Для отправки заготовок изделий в ФПП необходимо сформировать лицевую сторону квитанции:

- 1) Перейти в пункт меню «Квитанции» и нажать кнопку «Добавить квитанцию» (см. Рисунок 31).

НР	Статус	Дата приёма	Срочность	Дата выдачи	Сдатчик
0330/22/001052	Ценности возвращены сдатчику	11.05.2022	Не срочно	11.05.2022	Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав
0220/22/001051	Ценности возвращены по инициативе сдатчика	11.05.2022	Не срочно		Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав
0220/21/000834	Ценности приняты	19.11.2021	Не срочно		Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав
0220/21/000833	Отклонена ФПП		Не срочно		Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав
0220/21/000832	Ценности приняты	17.11.2021	Не срочно		Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав
0220/21/000650	Черновик		Не срочно		Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав
0220/21/000580	В работе	01.09.2021	1 день		Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав
0220/21/000535	Черновик		Не срочно		Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав
0220/21/000363	Ценности приняты	17.09.2021	Не срочно		Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав
0220/21/000208	Ценности возвращены сдатчику	21.06.2021	2 дня	01.09.2021	Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав

Рисунок 31 – Раздел «Квитанции»

- 2) В форме создания квитанции (см. Рисунок 32) заполнить поля вкладки «Основная информация»:

- Получатель (выбрать из справочника требуемое подразделение МРУ ФПП);
- Срочность (выбрать значение из справочника).

Допустимые значения:

- Не срочно;
 - 1 день;
 - 2 дня.
- Дата сдачи ценностей в ФПП – планируемая дата сдачи ценностей на опробование в ФПП. В случае, если ценности не будут предъявлены в указанную дату, сотрудник МРУ ФПП имеет возможность отправить квитанцию обратно участнику (перевести в статус «Черновик») и нажать кнопку «Сохранить». При этом будет создана новая квитанция в статусе «Черновик».

Рисунок 32 – Вкладка «Основная информация»

- 3) Для добавления партий в квитанцию необходимо:
- Перейти на вкладку «Лицевая сторона» и нажать на кнопку «Добавить/удалить партии» (см. Рисунок 33);

Рисунок 33 – Вкладка «Лицевая сторона»

- В открывшемся списке партий выполнить поиск, отметить галочками нужные партии и нажать кнопку «Прикрепить выбранные» (см. Рисунок 34).

Рисунок 34 – Прикрепление партий к квитанции

4) Для удаления (исключения) партий из квитанции необходимо нажать кнопку напротив интересующей партии в списке партий квитанции (см. Рисунок 35).

Рисунок 35 – Список партий квитанции

5) Для каждой партии в квитанции необходимо указать условия выполнения работ по опробованию и клеймению. Указанные примечания влияют на расчет пошлины.

Для указания условий работ необходимо выбрать партию в списке (на экране справа отобразится мини-карточка для задания параметров опробования и клеймения) и установить необходимые параметры (отметить галочками):

- Ярлыки/Упаковка;
- Вставки камней;
- Детали из других сплавов;
- Выполнить опробование;
- Разрешен хим. анализ;
- Маркировать;

- Клеймить;
- Клеймение совмещённым инструментом;
- Тип изделий (выбрать из справочника);
- Состав сплава (заполняется вручную);

и нажать кнопку сохранения  (см. Рисунок 36)

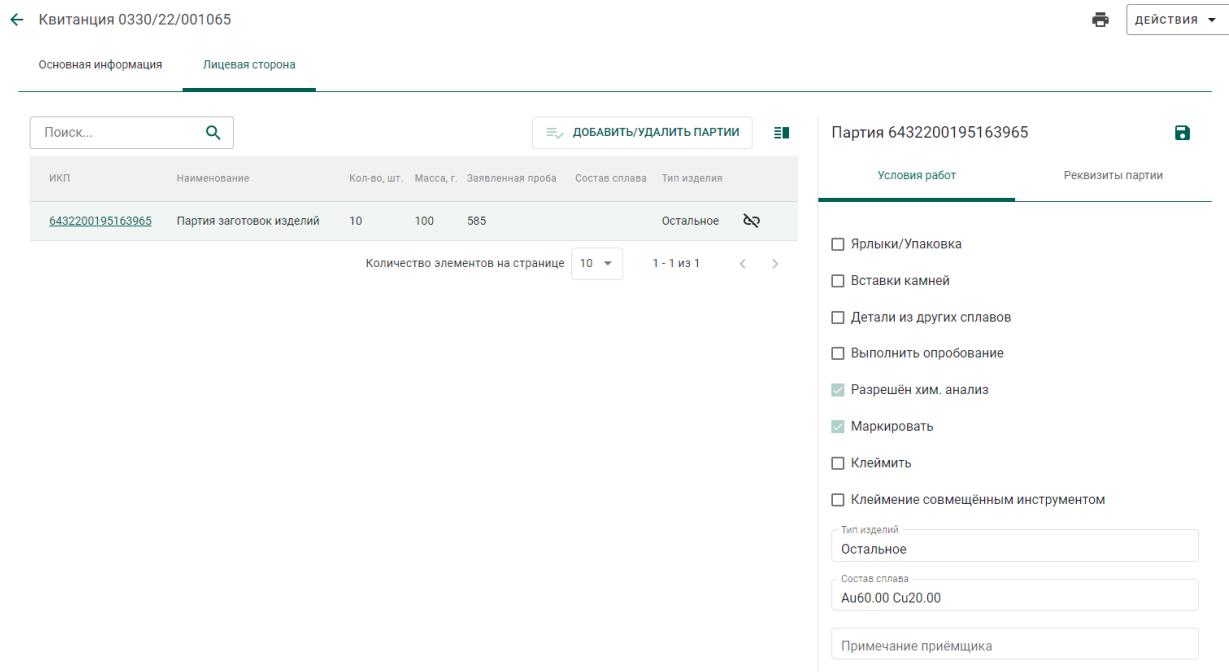


Рисунок 36 – Настройка условий выполнения работ по опробованию

Описание вариантов установки параметров маркировки и клеймения:

- Если галочки «Маркировать» и «Клеймить» не установлены:
 - выполняется только опробование изделия и хим. анализ (опционально);
 - задачи на клеймение и маркировку не формируются;
 - УИН не выдаются;
 - в кабинет участника возвращается вид партии «Заготовки изделий» с указанным значением подтвержденной пробы³.
- Если галочка «Маркировать» не установлена, галочка «Клеймить» установлена:

³ Проба - минимальное содержание драгоценного металла, измеренное в долях на тысячу по массе сплава (ГОСТ Р 53197-2008 (ИСО 9202:1991)

- выполняются задачи на опробование изделия и хим. анализ (опционально);
 - выделяется пул УИН;
 - в кабинет участника возвращается вид партии «Маркированные заготовки изделий» с указанным значением подтвержденной пробы, из которых можно изготовить ЮИ.
- в) Если галочка «Маркировать» установлена, галочка «Клеймить» имеет любое состояние (установлена или не установлена):
- выполняются задачи на опробование изделия и хим. анализ (опционально);
 - выделяется пул УИН;
 - в кабинет участника возвращается вид партии «Маркированные заготовки изделий» с указанным значением подтвержденной пробы, из которых можно изготовить ЮИ.

Для клеймения методом, отличным от лазерного, галочка «Клеймить» должны быть установлена.

6) Для отправки квитанции в МРУ ФПП необходимо выбрать пункт «Подписать и отправить в ФПП» меню «Действия» (см. Рисунок 37).

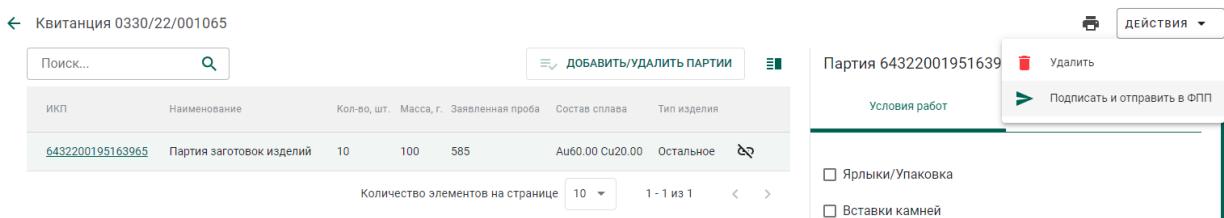


Рисунок 37 – Подписание и отправка в ФПП

При этом квитанция сменит статус с «Черновик» на «Направлена в ФПП». Партии, входящие в квитанцию, сменят стадию на «На транспортировке в ФПП».

7) Для печати лицевой стороны квитанции необходимо нажать кнопку «Печать»  и выбрать экземпляр квитанции из выпадающего списка (см. Рисунок 38)

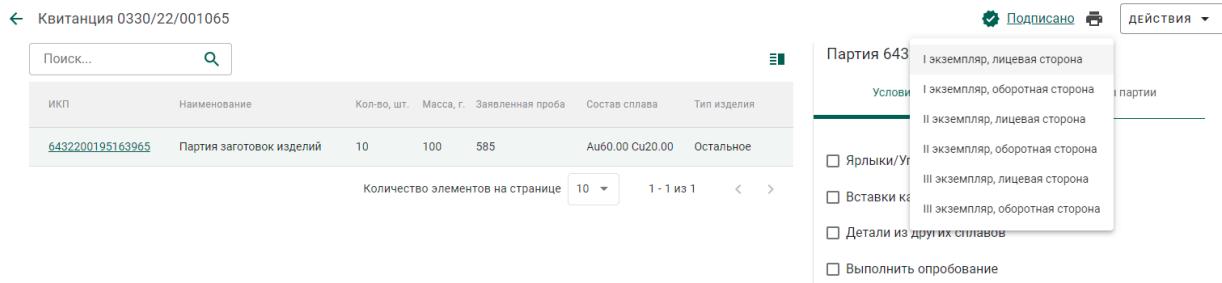


Рисунок 38 – Печать квитанции

Печатная форма лицевой стороны квитанции приведена на рисунке (см. Рисунок 39).

МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ ПО СЕВЕРО-ЗАПАДНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ



Квитанция № 0330/22/001065

I экземпляр

Срочность: 2 дня.

Принято на опробование, анализ и клеймение от Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав.

Адрес, № телефона: 101000, Москва, город Москва, улица Первая, дом 11/корпус 1 литер A, офис 111а.

№ п/п	наименование изделий	количество, шт.	масса, г.	заявленная проба	состав сплава	иные сведения об изделии	примечание приемщика
1	Партия заготовок изделий	10	100,00	585	Au60.00 Cu20.00		
	Итого:	10	100,00				

Масса принятых изделий прописью: сто граммов.

0,00 руб.

Начислено государственной пошлины:

0,00 руб.

Корректировка начисленной государственной пошлины:

Причина корректировки:

0,00 руб.

Итого к оплате:

0,00 руб.

Указанные изделия сдал

Принял

Документ подписан электронной подписью
Макаренко Владислав Александрович
Дата подписания: 13.05.2022
Сертификат:
032F71490046AE0BB24B8E89C5DFB9A8B3
Действителен с 24.02.2022 по 24.05.2022

(Ф.И.О.)

(подпись)

Изделия из драгоценных металлов и другие материалы, содержащие драгоценные металлы, не востребованные в течение шести месяцев, подлежат сдаче в ГОХРАН России

Рисунок 39 – Лицевая сторона квитанции

Далее участник доставляет ценности в выбранный участок территориального органа ФПП вместе с лицевой стороной квитанции.

4.2 Отзыв квитанции

Участник имеет возможность отозвать проект квитанции до фактического предъявления изделий в подразделения МРУ ФПП.

Для отзыва квитанции необходимо открыть квитанцию на просмотр и выбрать пункт «Отозвать» в меню «Действия» (см. Рисунок 40).

Рисунок 40 – Отзыв квитанции

При этом квитанция сменит статус с «Направлена в ФПП» на «Черновик».

4.3 Отклонение квитанции сотрудником МРУ ФПП

В следующих случаях сотрудник МРУ ФПП имеет возможность отклонить квитанцию:

1. Ценности не предъявлены в указанную дату.

При отклонении квитанции статус сменится на «Черновик». Возможна корректировка и повторная отправка квитанции в МРУ ФПП.

2. Неправильно указан участок МРУ ФПП.

При отклонении квитанции статус сменится на «Отклонена ФПП». Дальнейшие операции с квитанцией невозможны.

Причину отклонения можно увидеть в поле «Примечание приемщика» для партии в квитанции.

3. Сдатчик не согласен с необходимостью корректировки сведений в квитанции по результатам приемки приемщиком МРУ ФПП.

При отклонении квитанции статус сменится на «Отклонена ФПП». Дальнейшие операции с квитанцией невозможны.

4. Сдатчик отказывается подписать бумажную копию квитанции при сдаче ценностей.

При отклонении квитанции статус сменится на «Ценности возвращены по инициативе сдатчика». Дальнейшие операции с квитанцией невозможны.

4.4 Получение уведомлений

В личный кабинет участника приходят следующие уведомления по квитанции:

- 1) Уведомление о необходимости оплаты госпошлины.
- 2) Уведомление о завершении пробирных работ.
- 3) Уведомление о выдаче ценностей.

Для просмотра полученного уведомления необходимо перейти в раздел «Почта» бокового меню и открыть мини-карточку уведомления, кликнув на строку с интересующим уведомлением (см. Рисунок 41)

Дата	Результат
11.05.22, 12:11 (UTC+3)	Уведомление о выдаче ценностей
11.05.22, 12:10 (UTC+3)	Уведомление о завершении пробирных работ
11.05.22, 12:05 (UTC+3)	Уведомление о возврате спецификации
04.03.22, 10:51 (UTC+3)	Уведомление о согласовании корректировки партий в спецификации
20.01.22, 10:10 (UTC+3)	Уведомление о выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных камней
10.01.22, 14:19 (UTC+3)	Уведомление о назначении шифра именинника
10.01.22, 14:18 (UTC+3)	Уведомление об отказе во внесении изменений в реестр

Рисунок 41 – Уведомления по квитанции

4.5 Поиск квитанций по данным прикрепленных партий

При необходимости можно выполнить поиск квитанций, к которым прикреплены отдельные партии драгоценных металлов, драгоценных камней или изделий из них.

Пользователям системы доступны следующие возможности поиска:

- поиск квитанций по ИНП или УИН прикрепленной партии;
- поиск квитанций по массе прикрепленной партии.

Для выполнения поиска необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Квитанции» в боковом меню.

Рисунок 42 – Раздел «Квитанции»

2) Нажать на кнопку фильтра, ввести данные требуемой партии и нажать кнопку «Применить» в нижней части рабочего экрана.

Рисунок 43 – Фильтры поиска

4.6 Прием ценностей по результатам опробования

После фактического получения ценностей из МРУ ФПП необходимо открыть квитанцию и выбрать пункт «Подписать и получить ценностей» в меню «Действия» (см. Рисунок 44).

← Квитанция 0330/22/001065

Основная информация Лицевая сторона Оборотная сторона

Пошлина **0** Пошлина оплачена Срокность **2 дня** Статус **Ценности возвращены сдатчику**

Корректировка **0** Причина корректировки пошлины

Получатель **МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПОБИРНОЙ ПАЛАТЫ ПО СЕВЕРО-ЗАПАДНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ**

Дата сдачи ценностей в ФПП

СОХРАНИТЬ

Основная информация о квитанции

Подписано Действия

Подписать и получить ценности

Рисунок 44 – Прием ценностей

5 ПЕРЕРАБОТКА ДМ

В схемах аффинирования ДМ могут участвовать несколько обрабатывающих предприятий, которые последовательно перерабатывают давальческий ДМ.

При промежуточной переработке ДМ по давальческим схемам переработчик имеет возможность:

- передать партии вторичного сырья через себя, не меняя собственника;
- объединить несколько партий от разных собственников, указав себя в качестве «Собственника/Заказчика» объединенной партии вторичного сырья.

Аффинажный завод учитывает ДМ в производственном кotle заказчика, с которым оформлен договор на производство ДМ по давальческой схеме.

Если необходимо учитывать аффинирование ДМ в производственных котлах первичных собственников, то должны быть дополнительно зарегистрированы контракты на производство ДМ по давальческой схеме между аффинажным заводом и каждым первичным собственником.

Готовую продукцию аффинажный завод может либо возвратить заказчику по договору на производство АДМ по давальческой схеме, либо передать третьей стороне.

Передача третьей стороне возможна:

- по письму-поручению (в данном случае собственником партий устанавливается третья сторона);
- по договору на реализацию (в данном случае собственник не изменяется).

В случае возврата готовой продукции переработчик имеет возможность:

- разделить партии продукции на несколько. В этом случае собственник/заказчик партий не изменяется.

- вернуть партии продукции (целиком) первичному собственнику по договору на производство ДМ по давальческой схеме. В этом случае собственником/заказчиком партий устанавливается отправитель по указанному контракту.
- продать партии продукции (целиком) третьей стороне (как агент) по договору купли-продажи, заключенному между первичным собственником и третьей стороной. В этом случае собственником/заказчиком партий устанавливается третья сторона.

5.1 Регистрация партии ППМП

Для регистрации партии промежуточного продукта металлургического производства (далее – ППМП) необходимо:

- 1) Перейти в список партий драгоценных металлов (пункт бокового меню «Объекты учета» → «Драгоценные металлы») и выбрать пункт «Новая партия» (см. Рисунок 45).

ИНН/УИН	Наименование	Вид партии	Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Этап обработки
6432200155553208	Вторсырье Оптовик	Вторичное сырье	Золото	1	800 г	Оборот на территории
6432200155543155	ППМП_1	Вторичное сырье	Золото	1	250116 г	Переработка
6432200155543126	20220216 Вторсырье 2 Оптовик	Вторичное сырье	Золото	1	50 кг	Оборот на территории РФ
6432200155543110	20220216 Вторсырье 1 Оптовик	Вторичное сырье	Золото	0	50 кг	Оборот на территории РФ
6432200155543107	20220216 Минеральное сырье 2 Оптовик	Минеральное сырье	Золото	0	3000 кг	Оборот на территории РФ
6432200155543095	20220216 Минеральное сырье 1 Оптовик	Минеральное сырье	Золото	0	6000 кг	Оборот на территории РФ
6432200155543080	20220215 Вторсырье ТД Оптовик	Вторичное сырье	Золото	1	10 кг	Производство ДМ
6432200155543077	20220215 Минеральное сырье ТД Оптовик	Минеральное сырье	Золото	0	1000 кг	Производство ДМ
6432200155543063	20220216 Лом изделий ТД Оптовик	Лом, отходы	Золото	1	100 г	Скупка/Помбадр
6432200155543041	20220216 ГФ изделия в лом 3 ТД Оптовик	Лом, отходы	Золото	1	100 г	Оборот на территории РФ

Рисунок 45 – Список партий

- 2) Заполнить обязательные поля вкладки «Общие реквизиты» (см. Рисунок 46):

- а) Этап обработки (выбрать «Переработка»);
- б) Вид партии;
- в) Наименование партии;

- г) Код ОКПД2;
- д) Количество;
- е) Единица измерения;
- ж) Масса (заполнится автоматически после ввода информации о родительских партиях)

Рисунок 46 – Общие реквизиты партии

3) Перейти на вкладку «Реквизиты партии» (см. Рисунок 47), нажать на кнопку «Добавить/редактировать партии» или кликнуть по ссылке «Добавить сведения»:

- а) Отметить галочками партии родительские партии сырья, на основе которых создается партия ППМП;

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005603281	Сыре Медвежий ручей Партия 2	Минеральное сырье	Золото	1	50.56 Килограмм	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005664343	ОМ ТД олотовик	Вторичное сырье	Золото	0	100 Грамм	Зарегистрирована

Рисунок 47 – Выбор родительских партий для партии ППМП

- б) На вкладке «Масса» указать тип ДМ и массу, списываемого с родительской партии.
 - в) Нажать «Сохранить».
- 4) При необходимости добавления дополнительного металла в состав сплава (без указания родительской партии) нажать кнопку «Добавить металл» и заполнить его реквизиты (см. Рисунок 48).

Рисунок 48 – Дополнительный металл

- 5) Выбрать основной металл в сплаве в столбце «Основной металл» и нажать кнопку «Сохранить».
- 6) Открыть на просмотр созданную партию, нажав ссылку с названием партии, либо через пункт меню «Просмотр». На вкладке «Связанные партии» отобразится информация о родительских партиях сырья.

[← Партия ДМ №6432100005670233](#)

ИНП/УИН
6432100005603281
6432100005664343

Рисунок 49 – Родительские партии сырья

5.2 Передача партий ППМП в производство

Передача партий ППМП в производство описана в разделе 6.2.

5.3 Регистрация паспорта-расчета для ППМП

Для регистрации паспорта-расчета по результатам проведенного анализа партии ППМП необходимо:

- 1) Открыть партию ППМП, поступившую на аффинаж, и выбрать пункт меню «Паспорт-расчет». Меню «Паспорт-расчет» становится доступно для партий, которые были переданы в производство (аффинажный котел).

Рисунок 50 – Вызов экрана заполнения паспорта-расчета

2) В открывшейся форме:

- указать реквизиты документа;
- скорректировать массу ХЧВ для требуемых ДМ;
- для добавления новых ДМ в состав сплава необходимо нажать кнопку +, выбрать вид ДМ и указать его массу;
- для удаления ДМ из состава сплава нажать кнопку ;
- и нажать кнопку «Сохранить».

Рисунок 51 – Форма заполнения паспорта-расчета

По результатам регистрации паспорта-расчет выполняется:

- корректировка массы ДМ в аффинажном котле;
- корректировка массы ДМ в партии ППМП;

3) корректировка массы ДМ в родительских партиях сырья, на основе которых была зарегистрирована партия ППМП.

5.4 Ввод сведений о хранении партии ППМП

Для ввода сведений хранении партии ППМП необходимо:

- 1) Открыть партию ППМП на просмотр и выбрать вкладку «Хранение».
- 2) В открывшейся форме:
 - а) нажать кнопку «Добавить сведения об организации»;
 - б) ввести ИНН или ОГРН организации, осуществляющей хранение текущей партии ППМП, в поле ввода «Организация» и выбрать нужный вариант из результатов поиска;
 - в) ввести в поля ввода «Дата начала хранения», «Дата завершения хранения» требуемые даты в виде ДД.ММ.ГГГГ, либо выбрать требуемые даты из виджета;
- и нажать кнопку «Сохранить».

Рисунок 52 – Форма ввода сведений о хранении

6 ПРОИЗВОДСТВО ДМ (АФФИНАЖ)

В схемах аффинирования ДМ могут участвовать несколько обрабатывающих предприятий, которые последовательно перерабатывают давальческий ДМ.

При промежуточной переработке ДМ по давальческим схемам переработчик имеет возможность:

- передать партии вторичного сырья через себя, не меняя собственника;
- объединить несколько партий от разных собственников, указав себя в качестве «Собственника/Заказчика» объединенной партии вторичного сырья.

Аффинажный завод учитывает ДМ в производственном кotle заказчика, с которым оформлен договор на производство ДМ по давальческой схеме.

Если необходимо учитывать аффинирование ДМ в производственных котлах первичных собственников, то должны быть дополнительно зарегистрированы контракты на производство ДМ по давальческой схеме между аффинажным заводом и каждым первичным собственником.

Готовую продукцию аффинажный завод может либо возвратить заказчику по договору на производство АДМ по давальческой схеме, либо передать третьей стороне.

Передача третьей стороне возможна:

- по письму-поручению (в данном случае собственником партий устанавливается третья сторона);
- по договору на реализацию (в данном случае собственник не изменяется).

В случае возврата готовой продукции переработчик имеет возможность:

- разделить партии продукции на несколько. В этом случае собственник/заказчик партий не изменяется.

- вернуть партии продукции (целиком) первичному собственнику по договору на производство ДМ по давальческой схеме. В этом случае собственником/заказчиком партий устанавливается отправитель по указанному контракту.
- продать партии продукции (целиком) третьей стороне (как агент) по договору купли-продажи, заключенному между первичным собственником и третьей стороной. В этом случае собственником/заказчиком партий устанавливается третья сторона.

6.1 Регистрация сырья

В ГИИС ДМДК регистрация поступления партий для аффинажа может быть выполнена несколькими способами:

1. Регистрация собственного сырья (собственные остатки аффинажного предприятия).
2. Регистрация приобретенного сырья (в переходный период).
3. Регистрация давальческого сырья (в переходный период).
4. Регистрация давальческого сырья.
5. Регистрация приобретенного сырья.

6.1.1 Регистрация собственного сырья (собственные остатки аффинажного предприятия)

Для регистрации собственного сырья, находящегося на остатках аффинажного предприятия, необходимо:

- 1) Перейти в список партий драгоценных металлов (пункт бокового меню «Объекты учета» → «Драгоценные металлы») и выбрать пункт меню «Новая партия» (см. Рисунок 53).

Рисунок 53 – Список партий

2) Заполнить обязательные поля вкладки «Общие реквизиты» (см. Рисунок 54):

- Признак «Ввод остатков». При установке признака указание родительских партий для такой партии не потребуется.
- Этап обработки;
- Вид партии;
- Наименование партии;
- Код ОКПД2;
- Количество;
- Единица измерения;
- Масса;
- Собственник.

Рисунок 54 – Общие реквизиты партии

3) Перейти на вкладку «Реквизиты партии» (см. Рисунок 55), нажать на кнопку «Добавить металл» или кликнуть по ссылке «Добавить сведения» и указать сведения о составе сплава:

- a) Тип металла;
- б) Химическая масса.

При необходимости добавить еще один металл в состав сплава при помощи кнопки «Добавить металл» и указать сведения о добавляемом металле.

Для удаления металла из состава сплава нажать на кнопку .

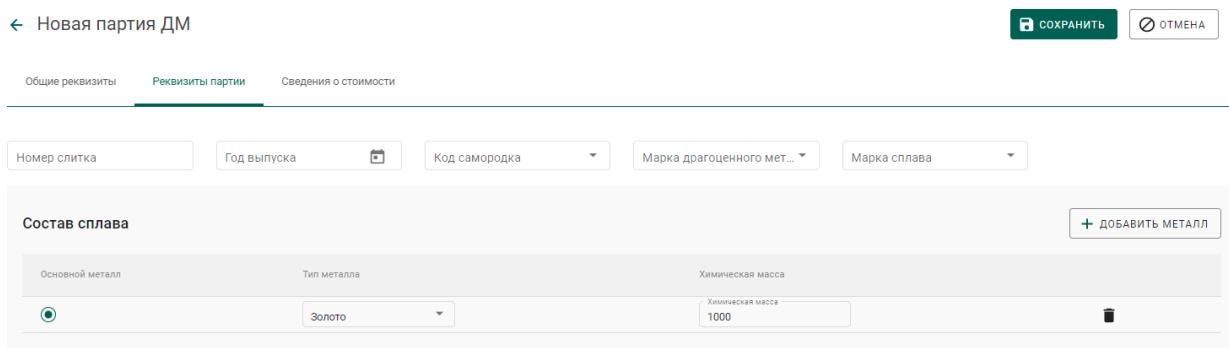


Рисунок 55 – Реквизиты партии драгоценных металлов

4) Выбрать основной металл в сплаве в столбце «Основной металл» и нажать кнопку «Сохранить».

5) Открыть на просмотр созданную партию, нажав ссылку с названием партии, либо через пункт меню «Просмотр» (см. Рисунок 56). Меню вызывается при нажатии на кнопку .

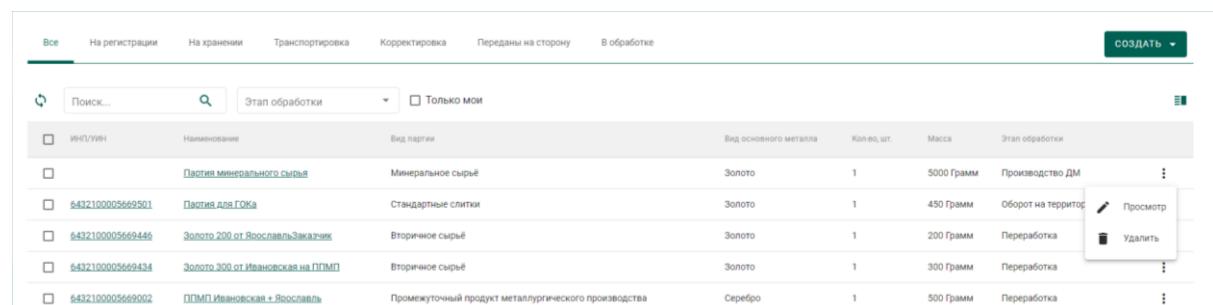


Рисунок 56 – Список партий

6) Зарегистрировать партию, нажав на кнопку «Регистрация» в форме просмотра партии (см. Рисунок 57).

Рисунок 57 – Форма просмотра партии

6.1.2 Регистрация приобретенного сырья (в переходный период)

Для регистрации сырья, приобретенного по договору купли-продажи в переходный период, необходимо:

- 1) Зарегистрировать партию сырья, заполнив реквизиты:
 - а) Этап обработки;
 - б) Вид партии;
 - в) Наименование партии;
 - г) Код ОКПД2;
 - д) Количество;
 - е) Единица измерения;
 - ж) Масса;
 - з) Собственник (указать организацию-продавца сырья).
 - и) Состав сплава.
- 2) Перейти в список исходящих спецификаций (пункт «Спецификации» бокового меню, вкладка «Входящие спецификации») и нажать кнопку «Создать».
- 3) Заполнить поля спецификации в форме создания спецификации:
 - Дата (выбрать дату из выпадающего календаря, либо ввести вручную в формате «ДД.ММ.ГГГГ»);
 - Тип стоимости (выбрать из справочника).

Если в п. 8 будет зарегистрирован Контракт типа «Договор купли-продажи», в котором Грузоотправитель – третье лицо, выбрать Тип стоимости «Контрактная».

- Грузоотправитель (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска организации);
- Грузополучатель (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска организации)

и нажать кнопку «Сохранить».

← Новая спецификация

СОХРАНИТЬ

ЗАКРЫТЬ

Реквизиты спецификации

Дата спецификации: 15.11.2021

Состояние спецификации: Черновик

Грузоотправитель: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКА"

Грузополучатель: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Выберите тип стоимости: Контрактная

Выберите валю...: Выберите валю...

Сумма НДС: Сумма НДС

Общая стоимость ...: Общая стоимость ...

Рисунок 58 – Форма создания спецификации

4) Перейти на закладку «Партии в спецификации» и нажать кнопку «Привязать партии».

← Спецификация T-00-000003493-21

Действие

ОТМЕНА

Реквизиты спецификации

Партии в спецификации

Информация о контрактах

Информация о собственниках

Связанные объекты

Документы

ПРИВЯЗАТЬ ПАРТИИ

ИНП/УИН	Наименование партии	Количество	Масса	Ед.измерения	Тип партии	Вид партии	Статус партии
6432100005625572	Родий 1 г 2	1	1	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	На комплектации
6432100005625241	Платина 10 г 2 собст	1	10	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	На комплектации

Количество элементов на странице: 15

1 - 2 из 2

Рисунок 59 – Закладка «Партии в спецификации»

5) Выбрать партии (отметить галочкой) и нажать кнопку «Прикрепить выбранные».

[← Прикрепление партий](#)[ПРИКРЕПИТЬ ВЫБРАННЫЕ](#)

Поиск... 

ИНП/УИН	Наименование партии	Количество	Масса	Ед.измерения	Ед.измерения	Статус партии	
<input type="checkbox"/> 6432100005626671	Палладий 10 г для Ависмы	1	10	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005626540	Золото 2 г	1	2	Грамм	Драгоценные металлы	Продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.)	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005626307	Изделия КГГК 2	1	7	Грамм	Драгоценные металлы	Продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.)	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005625572	Родий 1 г 2	1	1	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005625528	Родий 3 г Для Никулиной	1	3	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005625241	Платина 10 г 2 собст	1	10	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована

Рисунок 60 – Форма добавления партий к спецификации

Для открепления партии от спецификации необходимо на вкладке «Партии в спецификации» выбрать пункт контекстного меню «Удалить партию» в строке с необходимой партией (см. Рисунок 61).

← Спецификация T-00-000005620-22 [ДЕЙСТВИЕ](#) [ЗАКРЫТЬ](#) 

[Реквизиты спецификации](#) [Партии в спецификации](#) [Информация о контрактах](#) [Информация о собственниках/залогодержателях/заказчиках](#) >

Поиск...   [ПРИВЯЗАТЬ ПАРТИИ](#)

ИНП/УИН	Наименование партии	ТН ВЭД	Количество	Масса	Ед.измерения	Тип партии	Вид партии	Статус партии	⋮
6432200191851675 лом Палладия 850 серия 2000000731940	0	2.36	Грамм	Драгоценные металлы	Лом, отходы	На комплектации			⋮
6432200191853550 лом Золото 585 серия 2000000731957	0	7	Грамм	Драгоценные металлы	Лом, отходы	На комплектации			 Удалить партию
6432200191900371 Изделия ТН аноды	200	200	Грамм	Партия изделий из ДМДК	Прочие изделия из ДМДК	На комплектации			⋮

Количество элементов на странице [15](#) < 1 - 3 из 3 >

Рисунок 61 – Открепление партий

6) Указать реквизиты подтверждающих документов и загрузить их скан-копии (при необходимости).

Если товар облагается НДС, указать реквизиты следующих документов:

- счет-фактуры;
- товарной накладной или документа, подтверждающего переход права собственности;

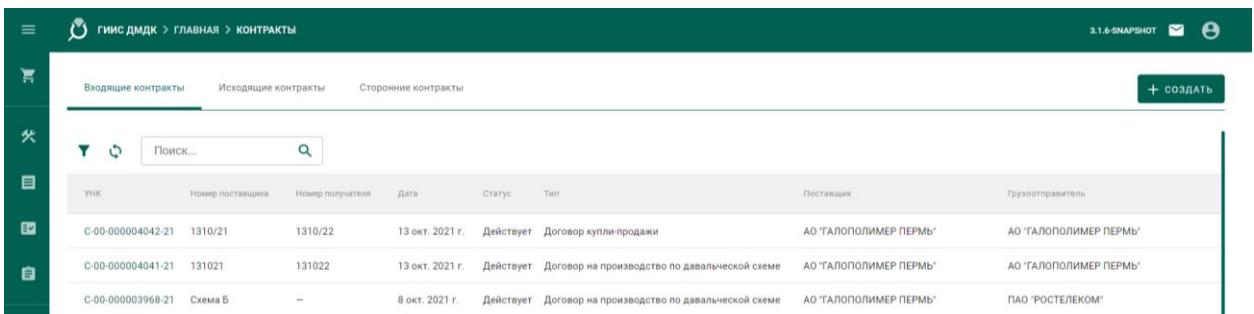
или универсального передаточного документа (УПД).

Если товар не облагается НДС, то указать реквизиты товарной накладной, документа, подтверждающего переход права собственности, или универсального передаточного документа (УПД).

Для прикрепления документов:

- открыть вкладку «Документы» в форме Спецификации;
- нажать кнопку «Добавить документ»;
- выбрать нужный вариант из выпадающего списка «Тип документа»;
- ввести требуемые данные в поля ввода;
- нажать кнопку  (Прикрепить документ), выбрать нужный файл в диалоговом окне и нажать кнопку «OK»;
- нажать кнопку  (Сохранить документ). Чтобы открепить документ, нажать кнопку .

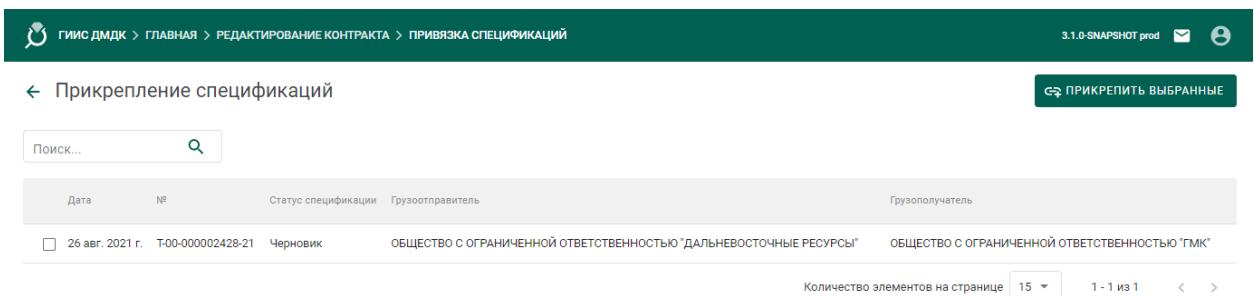
7) Перейти в раздел «Контракты» (см. Рисунок 62).



УНК	Номер поставщика	Номер получателя	Дата	Статус	Тип	Поставщик	Грузоотправитель
C-00-000004042-21	1310/21	1310/22	13 окт. 2021 г.	Действует	Договор купли-продажи	АО 'ГАЛОПОЛИМЕР ПЕРМЬ'	АО 'ГАЛОПОЛИМЕР ПЕРМЬ'
C-00-000004041-21	131021	131022	13 окт. 2021 г.	Действует	Договор на производство по давальческой схеме	АО 'ГАЛОПОЛИМЕР ПЕРМЬ'	АО 'ГАЛОПОЛИМЕР ПЕРМЬ'
C-00-000003968-21	Схема 5	–	8 окт. 2021 г.	Действует	Договор на производство по давальческой схеме	АО 'ГАЛОПОЛИМЕР ПЕРМЬ'	ПАО 'РОСТЕЛЕКОМ'

Рисунок 62 – Список входящих контрактов

- 8) Создать контракт со следующими реквизитами:
- а) Поставщик – организация-продавец сырья;
 - б) Получатель – аффинажное предприятие;
 - в) Тип контракта – «Договор купли-продажи».
- 9) Перейти на вкладку «Спецификации в контракте» и нажать кнопку «Привязать спецификации».



Дата	№	Статус спецификации	Грузоотправитель	Грузополучатель
26 авг. 2021 г.	T-00-000002428-21	Черновик	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЕ РЕСУРСЫ'	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'ГМК'

Рисунок 63 – Форма прикрепления спецификаций к контракту

10) Отметить галочками требуемые спецификации и нажать кнопку «Прикрепить выбранные».

◀ Контракт №С-00-000002948-21

Реквизиты контракта Спецификации в контракте

Дата	№	Статус спецификации	Грузоотправитель	Г
26 авг. 2021 г.	T-00-000002427-21	Принята получателем	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЕ РЕСУРСЫ"	О
26 авг. 2021 г.	T-00-000002428-21	Черновик	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЕ РЕСУРСЫ"	О

Рисунок 64 – Спецификации в контракте

11) Открыть на просмотр добавленную к контракту спецификацию и нажать кнопку «Действие» → «Подписать и отправить».

Для удаления спецификации в статусе «Черновик» необходимо выбрать пункт контекстного меню «Удалить спецификацию» в строке с необходимой спецификацией из списка (см. Рисунок 65).

№	Спецификации	Дата	Грузоотправитель	Грузополучатель	Стоимость	Статус	
T-00-000005620-22	21 апр. 2022 г.	ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ ИМЕНИ В.Н. ГУЛИДОВА"	Индивидуальный предприниматель Ватаманюк Иван Иванович			Учетная	Черновик
T-00-000005575-22	31 мар. 2022 г.	ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ ИМЕНИ В.Н. ГУЛИДОВА"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ЭКОБЕС"				
T-00-000005564-22	31 мар. 2022 г.	ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ ИМЕНИ В.Н. ГУЛИДОВА"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ЭКОФЕС"				

Рисунок 65 – Удаление спецификации

6.1.3 Регистрация давальческого сырья (в переходный период)

Для регистрации сырья, полученного по давальческому договору в переходный период, необходимо:

- 1) Зарегистрировать партию сырья, заполнив реквизиты:
 - а) Этап обработки;
 - б) Вид партии;
 - в) Наименование партии;

- г) Код ОКПД2;
- д) Количество;
- е) Единица измерения;
- ж) Масса;
- з) Собственник (указать организацию-давальца сырья).
- и) Состав сплава.
- 2) Перейти в список исходящих спецификаций (пункт «Спецификации» бокового меню, вкладка «Исходящие спецификации») (см. Рисунок 66) и нажать кнопку «Создать новую спецификацию».

№ Спецификации	Дата	Грузоотправитель	Грузополучатель	Стоимость	Статус	⋮
T:00-000001124-22	31 янв. 2022 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	Контрактная	Принята получателем	⋮
T:00-000000489-22	19 янв. 2022 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав	Контрактная	Отправлена получателю	⋮
T:00-000000488-22	19 янв. 2022 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав	Контрактная	Отправлена получателю	⋮
T:00-000000456-22	19 янв. 2022 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав	Лимитная	Черновик	⋮
T:00-000000447-22	19 янв. 2022 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав	Контрактная	Отправлена получателю	⋮
T:00-000000530-21	9 дек. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЮВЕЛИР"	Контрактная	Принята получателем	⋮
T:00-000000556-21	7 дек. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав	Контрактная	Отправлена получателю	⋮
T:00-0000005344-21	30 нояб. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ХАЙБУЛЛИНСКАЯ ГОРНАЯ КОМПАНИЯ"	Лимитная	Черновик	⋮
T:00-0000005339-21	30 нояб. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав	Контрактная	Отправлена получателю	⋮

Рисунок 66 – Список исходящих спецификаций

- 3) Заполнить поля спецификации в форме создания спецификации:
- Дата (выбрать дату из выпадающего календаря, либо ввести вручную в формате «ДД.ММ.ГГГГ»);
 - Тип стоимости (выбрать из справочника);
 - Грузоотправитель (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска организации);
 - Грузополучатель (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска организации)
- и нажать кнопку «Сохранить».

← Новая спецификацияСОХРАНИТЬЗАКРЫТЬ

Реквизиты спецификации

Дата спецификац...
15.11.2021Состояние спецификации
Черновик

Грузоотправитель

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ"

Грузополучатель

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Выберите тип стоимости
КонтрактнаяВыберите валю...
Выберите валю...

Сумма НДС

Общая стоимость ...
...

Рисунок 67 – Форма создания спецификации

- 4) Добавить партии к спецификации, нажав кнопку «Привязать партии».

← Спецификация Т-00-000003493-21ДЕЙСТВИЕОТМЕНА

Реквизиты спецификации Партии в спецификации Информация о контрактах Информация о собственниках Связанные объекты Документы

ПРИВЯЗАТЬ ПАРТИИ

ИНП/УИН	Наименование партии	Количество	Масса	Ед.измерения	Тип партии	Вид партии	Статус партии	⋮
6432100005625572	Родий 1 г 2	1	1	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	На комплектации	⋮
6432100005625241	Платина 10 г 2 собст	1	10	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	На комплектации	⋮

Количество элементов на странице

15

1 - 2 из 2



Рисунок 68 – Форма просмотра спецификации

- 5) Выбрать партии (отметить галочкой) и нажать кнопку «Прикрепить выбранные» (см. Рисунок 69).

← Прикрепление партийПРИКРЕПИТЬ ВЫБРАННЫЕ

ИНП/УИН	Наименование партии	Количество	Масса	Ед.измерения	Ед.измерения	Статус партии	
<input type="checkbox"/> 6432100005626671	Палладий 10 г для Ависмы	1	10	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005626540	Золото 2 г	1	2	Грамм	Драгоценные металлы	Продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.)	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005626307	Издели КГГК 2	1	7	Грамм	Драгоценные металлы	Продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.)	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005625572	Родий 1 г 2	1	1	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005625528	Родий 3 г Для Никиной	1	3	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005625241	Платина 10 г 2 собст	1	10	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована

Рисунок 69 – Форма добавления партий к спецификации

- 6) Перейти в раздел «Контракты» (см. Рисунок 70).

Рисунок 70 – Список входящих контрактов

7) Создать контракт со следующими реквизитами:

- Поставщик – организация-давалец сырья;
- Получатель – аффинажное предприятие;
- Тип контракта – «Договор на производство по давальческой схеме».

8) Перейти на вкладку «Спецификации в контракте» и нажать кнопку «Привязать спецификации» (см. Рисунок 71).

Рисунок 71 – Форма прикрепления спецификаций к контракту

9) Отметить галочками требуемые спецификации и нажать кнопку «Прикрепить выбранные».

Рисунок 72 – Спецификации в контракте

Связать спецификации и контракты также можно в спецификации на вкладке «Информация о контрактах»

10) Открыть на просмотр добавленную к контракту спецификацию и нажать кнопку «Действие» → «Подписать и отправить».

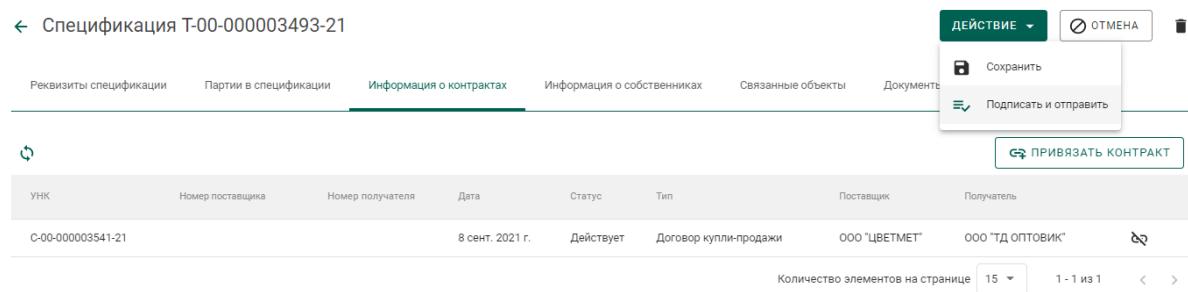


Рисунок 73 – Отправка спецификации

6.1.4 Регистрация давальческого сырья

Условия выполнения:

- 1) Выполнена регистрация контракта с типом «Договор на производство по давальческой схеме» (выполняется любой из сторон договора).
- 2) Организацией-давальцем выполнена регистрация партий сырья, в которых в качестве владельца и собственника партий указана организация-давалец.
- 3) Организацией-давальцем выполнена регистрация и отправка спецификации в аффинажное предприятие.

Для регистрации партий давальческого сырья аффинажным предприятием необходимо:

- 1) Перейти в список входящих спецификаций (пункт «Спецификации» бокового меню, вкладка «Входящие спецификации») (см. Рисунок 74).
- 2) При необходимости выполнить поиск нужной спецификации по массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.

№	Спецификации	Дата	Грузоотправитель	Грузополучатель	Стоимость	Статус
T-00-000004265-21		13 окт. 2021 г.	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "РОСТЕЛЕКОМ"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ ДОМ "БУЛАТ"	учетная	Принята получателем
T-00-000004175-21		8 окт. 2021 г.	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЗАСТРОЙЩИК "ЯРОСЛАВЛЬЗАКАЗЧИК"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ ДОМ "БУЛАТ"	учетная	Принята получателем
T-00-000004171-21		8 окт. 2021 г.	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЗАСТРОЙЩИК "ЯРОСЛАВЛЬЗАКАЗЧИК"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ ДОМ "БУЛАТ"	учетная	Принята получателем
T-00-000004138-21		8 окт. 2021 г.	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "РОСТЕЛЕКОМ"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ ДОМ "БУЛАТ"	учетная	Принята получателем
T-00-000004137-				АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ ДОМ "БУЛАТ"		Принята

Рисунок 74 – Список входящих спецификаций

- 3) Открыть на просмотр спецификацию, нажав на № спецификации.
- 4) Принять партии сырья по спецификации, нажав на кнопку «Принять» (см. Рисунок 75).

Рисунок 75 – Форма просмотра входящей спецификации

Более подробную информацию по работе со спецификациями смотри в разделе «Оптовая торговля».

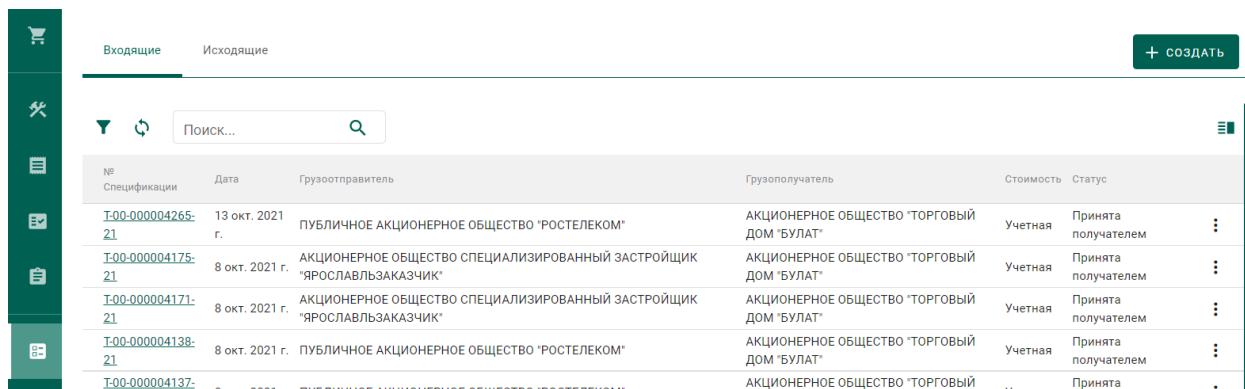
6.1.5 Регистрация приобретенного сырья

Условия выполнения:

- 1) Выполнена регистрация контракта с типом «Договор купли-продажи» (выполняется любой из сторон договора).
- 2) Организацией-продавцом выполнена регистрация партий сырья, в которых в качестве владельца и собственника партий указана организация-продавец.
- 3) Организацией-продавцом выполнена регистрация и отправка спецификации в аффинажное предприятие.

Для регистрации партий приобретённого сырья аффинажным предприятием необходимо:

1) Перейти в список входящих спецификаций (пункт «Спецификации» бокового меню, вкладка «Входящие спецификации»).



№ Спецификации	Дата	Грузоотправитель	Грузополучатель	Стоимость	Статус
T-00-000004265-21	13 окт. 2021 г.	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "РОСТЕЛЕКОМ"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ ДОМ "БУЛАТ"	учетная	Принята получателем
T-00-000004175-21	8 окт. 2021 г.	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЗАСТРОЙЩИК "ЯРОСЛАВЛЬЗАКАЗЧИК"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ ДОМ "БУЛАТ"	учетная	Принята получателем
T-00-000004171-21	8 окт. 2021 г.	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЗАСТРОЙЩИК "ЯРОСЛАВЛЬЗАКАЗЧИК"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ ДОМ "БУЛАТ"	учетная	Принята получателем
T-00-000004138-21	8 окт. 2021 г.	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "РОСТЕЛЕКОМ"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ ДОМ "БУЛАТ"	учетная	Принята получателем
T-00-000004137-			АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТОРГОВЫЙ .."		Принята

Рисунок 76 – Список входящих спецификаций

- 2) При необходимости выполнить поиск нужной спецификации по массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.
- 3) Открыть на просмотр спецификацию, нажав на № спецификации.
- 4) Принять партии сырья по спецификации, нажав на кнопку «Принять» (см. Рисунок 77).

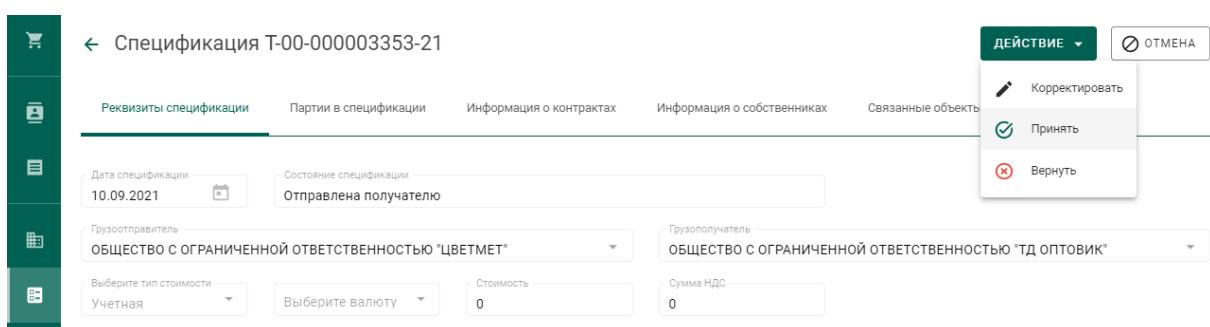


Рисунок 77 – Форма просмотра входящей спецификации

Более подробную информацию по работе со спецификациями смотри в разделе «Оптовая торговля».

6.2 Передача партий сырья в производство

Для передачи партий сырья в производство необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Производство» бокового меню, на вкладку «Производство ДМ» и выбрать пункт меню «Добавить партии» (см. Рисунок 78)

Рисунок 78 – Добавить партии сырья

2) Выбрать партии во всплывающем окне (см. Рисунок 79) и нажать кнопку «Применить».

В списке отображаются партии следующих видов:

- минеральное сырье;
- вторичное сырье;
- лом, отходы (обратимые);
- промежуточный продукт металлургического производства;
- мерные слитки;
- стандартные слитки;
- продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.);
- продукция технического назначения.

Рисунок 79 – Список партий для аффинажа

При успешном добавлении партии в аффинажный котел в правом верхнем углу экрана отобразиться всплывающее уведомление об успешном завершении операции. Информация об остатках драгоценных металлов в аффинажном котле по каждому собственнику отобразится в списке (см. Рисунок 80).

Рисунок 80 – Просмотр остатков ДМ в аффинажном котле

6.3 Регистрация паспорта-расчета

Для регистрации паспорта-расчета по результатам проведенного анализа партии входящего сырья на аффинажном предприятии необходимо:

1) Открыть исходную партию сырья, поступившую на аффинаж, и выбрать пункт меню «Паспорт-расчет». Меню «Паспорт-расчет» доступно для всех типов партий, которые были переданы в производство (аффинажный котел).

Рисунок 81 – Вызов экрана заполнения паспорта-расчета

2) В открывшейся форме:

а) скорректировать массу ХЧВ для требуемых ДМ;

б) для добавления новых ДМ в состав сплава необходимо

нажать кнопку  , выбрать вид ДМ и указать его массу;



в) для удаления ДМ из состава сплава нажать кнопку ;

указать долю лигатурной массы и нажать кнопку «Сохранить».

Выберите партию
СОХРАНИТЬ
ОТМЕНА

УИН/ИКП	Наименование												
6432100005523693	Сырье платины												
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Масса: <input type="text" value="12"/> Килограмм </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Состав сплава:  </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Платина</td> <td style="width: 10%;">Масса</td> <td style="width: 10%;">Килограмм</td> <td style="width: 50%; text-align: right;"></td> </tr> <tr> <td>Палладий</td> <td>12</td> <td>Килограмм</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Иридий</td> <td>2</td> <td>Килограмм</td> <td></td> </tr> </table>		Платина	Масса	Килограмм		Палладий	12	Килограмм		Иридий	2	Килограмм	
Платина	Масса	Килограмм											
Палладий	12	Килограмм											
Иридий	2	Килограмм											

Рисунок 82 – Форма заполнения паспорта-расчета

По результатам регистрации паспорта-расчет также выполняется корректировка массы ДМ в аффинажном котле.

В случае, если по результатам анализа произошло уменьшение количества массы ХЧВ в сырье и из указанного сырья уже была изготовлена готовая продукция, то системой будет предложено перепривязать родительские партии сырья для изготовленной продукции. Порядок действий в указанном случае следующий:

1) Уменьшить массу ХЧВ по металлам и нажать кнопку «Сохранить»;

Выберите партию

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

УИН/ИКП	Наименование
6432100005636718	Общее сырье оптовика

Масса: 100 Грамм

Номер документа: Номер

Дата документа: Дата

Состав сплава: +

Серебро	Масса: 15 Грамм	удалить
Палладий	Масса: 15 Грамм	удалить

Рисунок 83 – Форма паспорта-расчета

2) В открывшейся форме отобразится готовая продукция, которая была изготоовлена из исходного сырья;

Выберите партию для распределения остатков

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Палладий 5	Наименование
Серебро 5	

УИН/ИКП	Наименование	РАСПРЕДЕЛИТЬ
6432100005636732	Слиток серебра оптовика	
Нет распределенных партий		
6432100005636745	ГП оптовика	
Нет распределенных партий		

Рисунок 84 – Партии готовой продукции для привязки новых партий сырья

3) Для строки готовой продукции необходимо нажать кнопку «Распределить».

4) В открывшейся форме необходимо:

а) На вкладке «Партии» выбрать новые родительские партии сырья:

Выберите партии

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

1 Партии 2 Масса

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005594715	Лом ДМ № 2	Вторичное сырье	Золото	1	100 Грамм	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005594739	Минеральное сырье № 1	Минеральное сырье	Золото	1	10 Килограмм	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005630188	Серебро 10	Вторичное сырье	Серебро	1	10 Грамм	Зарегистрирована

Количество элементов на странице 5 | < < > > | 1 - 3 из 3

Рисунок 85 – Выбор новых родительских партий сырья

б) На вкладке «Масса» указать массу ХЧВ, списываемого с родительской партии:

Выберите партии

Партни Масса

Выберите сплавы и вес для добавления к партии

УИН/ИКП	Наименование
6432100005594715	Лом ДМ № 2

Состав сплава:

<input type="checkbox"/> Платина Доступная хим. масса: 0 Грамм	Масса 0
<input checked="" type="checkbox"/> Серебро Доступная хим. масса: 5 Грамм	Масса 3
<input type="checkbox"/> Золото Доступная хим. масса: 0 Грамм	Масса 0

6432100005630188 Серебро 10

Состав сплава:

<input checked="" type="checkbox"/> Серебро Доступная хим. масса: 5 Грамм	Масса 2
--	------------

Рисунок 86 – Выбор новых родительских партий сырья

в) Нажать кнопку «Сохранить». Информация о новом распределении отобразится в форме.

Выберите партию для распределения остатков

Палладий
5

Серебро
5

УИН/ИКП Наименование

6432100005636732	Слиток серебра оптовика	РАСПРЕДЕЛИТЬ
6432100005594715 Серебро: 3		
6432100005630188 Серебро: 2		
6432100005636745	ГП оптовика	РАСПРЕДЕЛИТЬ
6432100005594739 Палладий: 0.005		

Рисунок 87 – Распределение по новым родительским партиям сырья

5) Нажать кнопку «Сохранить».

6.4 Регистрация готовой продукции

6.4.1 Регистрация готовой продукции (с указанием собственника)

Данный тип применяется, когда готовая продукция изготовлена из сырья одного поставщика.

Для регистрации партий необходимо:

1) Перейти в раздел «Производство» бокового меню, на вкладку «Производство ДМ» и выбрать пункт меню «Создать партию» (см. Рисунок 88).

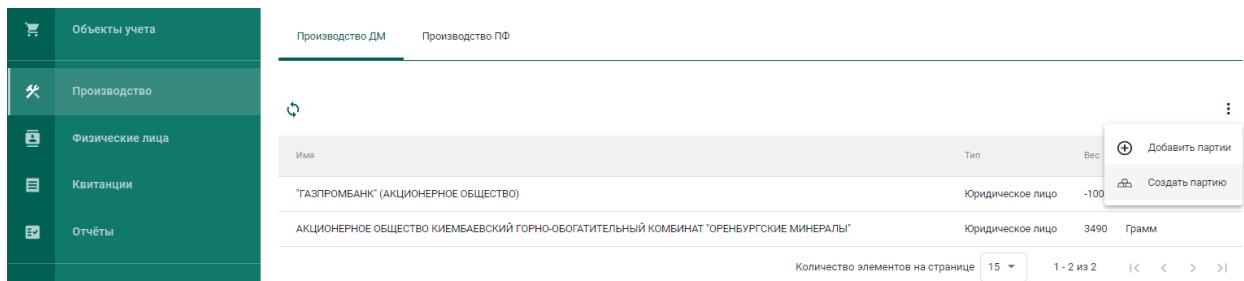


Рисунок 88 – Создать партию готовой продукции

2) Заполнить общие реквизиты партии готовой продукции на вкладке «Общие реквизиты», включая поле «Собственник» (см. Рисунок 89).

Рисунок 89 – Общие реквизиты партии готовой продукции

3) Перейти на вкладку «Реквизиты партии» и заполнить реквизиты партии.

Возможны 2 варианта списания с родительских партий исходного сырья:

a) Без указания родительской партии.

При этом списание с исходных партий сырья, добавленных в аффинажный котел, будет выполняться по методу FIFO.

[← Новая партия ДМ](#)[СОХРАНИТЬ](#) [ОТМЕНА](#)[Общие реквизиты](#) [Реквизиты партии](#) [Сведения о стоимости](#) Без указания родительских партий С указанием родительских партийНомер слитка Год выпуска Код самородка Марка драгоценного металла Марка сплава

Состав сплава

[+ Добавить металл](#)

Основной металл Тип металла Химическая масса

 Платина Химическая масса 11,5

Рисунок 90 – Списание по методу FIFO

б) С указанием родительских партий.

При этом пользователю необходимо указать с каких конкретно партий необходимо списывать ДМ и в каком количестве. Для этого необходимо:

- Нажать кнопку «Добавить/редактировать партии»;
- В открывшейся форме отметить галочкой требуемые партии и нажать на кнопку **(2) Масса**;
- В открывшейся форме для каждой из отмеченных на предыдущем шаге партий отметить вид ДМ, указать массу ХЧВ и лигатурную массу.

Выберите партии [СОХРАНИТЬ](#) [ОТМЕНА](#)

Партии **(2) Масса**

6432100005523062	Втор сырье золотое																			
<table border="1"> <tr> <td>Доступная масса: 117.5 Килограмм</td> <td>Масса</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="text" value="5"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Состав сплава:</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Золото</td> <td>Доступная хим. масса: 60 Килограмм</td> <td>Масса</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Платина</td> <td>Доступная хим. масса: 23.5 Килограмм</td> <td>Масса</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Серебро</td> <td>Доступная хим. масса: 6 Килограмм</td> <td>Масса</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии</td> </tr> </table>		Доступная масса: 117.5 Килограмм	Масса	<input type="text" value="5"/>		<input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии		Состав сплава:	<input type="checkbox"/> Золото	Доступная хим. масса: 60 Килограмм	Масса	<input type="checkbox"/> Платина	Доступная хим. масса: 23.5 Килограмм	Масса	<input checked="" type="checkbox"/> Серебро	Доступная хим. масса: 6 Килограмм	Масса	<input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии		
Доступная масса: 117.5 Килограмм	Масса																			
<input type="text" value="5"/>																				
<input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии																				
Состав сплава:																				
<input type="checkbox"/> Золото	Доступная хим. масса: 60 Килограмм	Масса																		
<input type="checkbox"/> Платина	Доступная хим. масса: 23.5 Килограмм	Масса																		
<input checked="" type="checkbox"/> Серебро	Доступная хим. масса: 6 Килограмм	Масса																		
<input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии																				
6432100005523693	Сырье платины																			
<table border="1"> <tr> <td>Доступная масса: 13.49 Килограмм</td> <td>Масса</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="text" value="7"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Состав сплава:</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Платина</td> <td>Доступная хим. масса: 10.49 Килограмм</td> <td>Масса</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Палладий</td> <td>Доступная хим. масса: 2 Килограмм</td> <td>Масса</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии</td> </tr> </table>		Доступная масса: 13.49 Килограмм	Масса	<input type="text" value="7"/>		<input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии		Состав сплава:	<input checked="" type="checkbox"/> Платина	Доступная хим. масса: 10.49 Килограмм	Масса	<input type="checkbox"/> Палладий	Доступная хим. масса: 2 Килограмм	Масса	<input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии					
Доступная масса: 13.49 Килограмм	Масса																			
<input type="text" value="7"/>																				
<input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии																				
Состав сплава:																				
<input checked="" type="checkbox"/> Платина	Доступная хим. масса: 10.49 Килограмм	Масса																		
<input type="checkbox"/> Палладий	Доступная хим. масса: 2 Килограмм	Масса																		
<input type="checkbox"/> Весь доступный вес партии																				

Рисунок 91 – Списание с указанием родительских партий сырья

- Нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 92).

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости

 Без указания родительских партий С указанием родительских партий

Номер слитка

Год выпуска



Код самородка

Марка драгоценного металла

Марка сплава

Состав сплава

+ ДОБАВИТЬ/РЕДАКТИРОВАТЬ ПАРТИИ

Основной металл	Тип металла	Партии	Химическая масса
<input checked="" type="radio"/>	Платина	УИН/ИКП №6432100005523062: 5 Килограмм УИН/ИКП №6432100005523693: 7 Килограмм	12 Килограмм

Рисунок 92 – Реквизиты партии готовой продукции

При успешном выполнении операции партия отобразится в списке партий драгоценных металлов (см. Рисунок 93).

Список партий драгоценных металлов						
<input type="checkbox"/> ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии
<input type="checkbox"/>	Партия ГП	Мерные слитки	Золото	1	1000 Грамм	Черновик
<input type="checkbox"/>	643210000232967 Партия минерального сырья	Минеральное сырье	Золото	1	5000 Грамм	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/>	643210000227611 Слиток	Стандартные слитки	Золото	1	500 Грамм	Выведена из оборота в переходный период
<input type="checkbox"/>	643210000227090 Мерный слиток без собственника	Мерные слитки	Золото	1	1000 Грамм	На комплектации
<input type="checkbox"/>	643210000225648 Проба 1	Проба приемного сырья		1	10 Грамм	Выведена из оборота в переходный период
<input type="checkbox"/>	643210000225633 Минеральное сырье	Минеральное сырье	Золото	0	4990 Грамм	Зарегистрирована

Количество элементов на странице 10 1 - 6 из 6

Рисунок 93 – Список партий драгоценных металлов

4) Зарегистрировать партию готовой продукции.

При открытии партии на просмотр после регистрации на закладке «Связанные партии» в списке родительских партий будет отображаться ссылка на родительскую партию сырья (см. Рисунок 94).

 ПРИВЯЗАТЬ К РОДИТЕЛЬСКОЙ ПАРТИИ

ИНП/УИН	Наименование	Кол-во, шт.	Масса	Ед. измерения
▼ Родительские партии				
6432100000226959	С-00-000002181-21	1	10000000	г.
▼ Дочерние партии				

Рисунок 94 – Ссылка на родительские партии

6.4.2 Регистрация готовой продукции (без указания собственника, для давальческого сырья)

Данный тип применяется, когда готовая продукция изготовлена из сырья нескольких поставщиков (давальцев) или заранее неизвестно кому будет отгружена готовая продукция.

Для регистрации партий необходимо выполнить шаги 1-4 п. 6.4.1, не заполняя поле «Собственник» в общих реквизитах партии.

ВНИМАНИЕ! В прикрепляемых к заявлению на проведение государственного контроля при вывозе ДМ партиях должен быть явно указан собственник!

6.4.3 Регистрация готовой продукции (без указания собственника, с признаком «Ввод начальных остатков»)

Данный тип применяется в переходный период для регистрации и последующей отгрузки готовой продукции минуя аффинажный котел и списание с родительских партий.

Для регистрации готовой продукции без указания собственника с признаком «Ввод остатков» необходимо:

- 1) Перейти в список партий драгоценных металлов (пункт бокового меню «Партии» → «Драгоценные металлы»), нажать кнопку «Создать» и выбрать пункт «Новую партию»;
- 2) Заполнить обязательные поля вкладки «Общие реквизиты»:
 - Установить признак «Ввод остатков»;

- Этап обработки: «Производство ДМ»;
- Вид партии: любой вид из списка, кроме «Лом, отходы (обратимые)», «Минеральное сырьё», «Вторичное сырьё»;
- Наименование партии;
- Код ОКПД2 (выбрать значение из справочника);
- Количество (общее количество изделий в партии);
- Единица измерения (выбрать значение из справочника);
- Масса (общая масса всех изделий в партии) в указанных единицах измерения;
- Собственник: пустое значение.

3) Перейти на вкладку «Реквизиты партии», нажать на кнопку «Добавить металл» или кликнуть по ссылке «Добавить сведения» и указать сведения о составе сплава:

- Тип металла;
- Химическая масса.

При необходимости добавить еще один металл в состав сплава при помощи кнопки «Добавить металл» и указать сведения о добавляемом металле.

Для удаления металла из состава сплава нажать на кнопку .

4) Выбрать основной металл в сплаве в столбце «Основной металл» и нажать кнопку «Сохранить».

5) Открыть на просмотр созданную партию, нажав ссылку с названием партии, либо через пункт меню «Просмотр». Меню вызывается при нажатии на кнопку .

6) Зарегистрировать партию, нажав на кнопку «Регистрация» в форме просмотра партии.

ВНИМАНИЕ! В прикрепляемых к заявлению на проведение государственного контроля при вывозе ДМ партиях должен быть явно указан собственник!

6.5 Регистрация технологических потерь

Регистрация технологических потерь аффинажного производства выполняется аналогично регистрации готовой продукции с указанием собственника с учетом следующего:

- 1) В реквизите «Вид партии» указывается «Технологические потери ДМ».
- 2) В реквизите «Собственник» указывается:
 - а) собственник сырья, при необходимости отнесения потерь на собственника исходного сырья;
 - б) аффинажное предприятие, при необходимости отнесения потерь на аффинажное предприятие.
- 3) После регистрации партия имеет статус «Списана». При открытии партии на просмотр после регистрации на закладке «Связанные партии» в списке родительских партий будет отображаться ссылка на партию аффинажного котла.

6.6 Передача готовой продукции

6.6.1 Возврат собственнику готовой продукции, изготовленной из давальческого сырья

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

Применяется, если аффинажная организация передает готовую продукцию поставщику сырья и зарегистрирован договор на производство по давальческой схеме.

- 1) Выполнить регистрацию готовой продукции в соответствии с п. 6.4.1, где в качестве собственника указать поставщика давальческого сырья.
- 2) Создать спецификацию со следующими реквизитами:
 - Отправитель – Аффинажный завод;
 - Получатель – Поставщик давальческого сырья.
- 3) Перейти на вкладку «Партии в спецификации» и привязать требуемые партии.
- 4) Привязать спецификацию к давальческому контракту. Для этого:
 - а) перейти на вкладку «Информация о контрактах»;
 - б) нажать кнопку «Привязать контракт»;
 - в) в открывшейся форме отметить нужный контракт и нажать кнопку «Прикрепить выбранные»;

Рисунок 95 – Привязка спецификации к договору

- 5) Отправить спецификацию, нажав кнопку «Действие» → «Подписать и отправить».

6.6.2 Возврат собственнику готовой продукции, изготовленной из давальческого сырья с добавлением собственного сырья аффинажного завода

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

Применяется, если аффинажная организация передает готовую продукцию поставщику сырья и зарегистрирован договор на производство по давальческой схеме.

- 1) Выполнить регистрацию готовой продукции в соответствии с п. 6.4.1 и вариантом «*С указанием родительских партий*», где в качестве родительских партий указать партии сырья давальца и сырья аффинажного завода.
- 2) Создать спецификацию со следующими реквизитами:
 - Отправитель – Аффинажный завод;
 - Получатель – Поставщик давальческого сырья.
- 6) Перейти на вкладку «Партии в спецификации» и привязать требуемые партии.
- 7) Привязать спецификацию к давальческому контракту. Для этого:
 - а) перейти на вкладку «Информация о контрактах»;
 - б) нажать кнопку «Привязать контракт»;
 - в) в открывшейся форме отметить нужный контракт и нажать кнопку «Прикрепить выбранные»;
- 8) Отправить спецификацию, нажав кнопку «Действие» → «Подписать и отправить».

6.6.3 Возврат готовой продукции, зарегистрированной без собственника, по давальческому договору

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

Применяется, если аффинажная организация передает готовую продукцию, зарегистрированную без собственника, поставщику сырья и зарегистрирован договор на производство по давальческой схеме.

- 1) Выполнить регистрацию готовой продукции в соответствии с п.6.4.2.
- 2) Создать спецификацию со следующими реквизитами:
 - Отправитель – Аффинажный завод;
 - Получатель – Поставщик давальческого сырья.
- 3) Перейти на вкладку «Партии в спецификации» и привязать требуемые партии.
- 4) Перейти на вкладку «Информация о собственниках» и нажать кнопку «Привязать собственника».
- 7) В открывшейся форме отметить требуемых собственников готовой продукции и нажать кнопку «Прикрепить выбранные» (см. Рисунок 96).

Наименование	ИНН	ОГРН
<input type="checkbox"/> АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКАЯ ГОРНО-ГЕОЛОГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ"	2451000092	1022402651182
<input type="checkbox"/> АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПОЛЮС КРАСНОЯРСК"	2434000335	1022401504740
<input checked="" type="checkbox"/> ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ"	8401005730	1028400000298
<input checked="" type="checkbox"/> Индивидуальный предприниматель Никулина Анна Михайловна	772473388588	312774609501120
<input type="checkbox"/> ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	4401109316	1104401004696

Рисунок 96 – Форма привязки собственников к спецификации

- 8) В открывшейся форме указать для каждого собственника доли по лигатурной массе и химически чистой массе:

- массовая доля – доля лигатурной массы;

- «ЗОЛОТО» – доля химически чистого вещества конкретного ДМ. и нажать на кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 97).

Рисунок 97 – Форма ввода весовых долей

Рисунок 98 – Просмотр и редактирование весовых долей по собственникам

9) Для указания конкретных родительских партий для списания необходимо:

- В контекстном меню для партии выбрать пункт «Указать родительские партии» (см. Рисунок 99).

Рисунок 99 – Вызов операции по указанию родительских партий

- Отметить родительские партии для списания и перейти на следующую вкладку «Масса» (см. Рисунок 100).

Выберите партии

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

1 Партии **2** Масса

Поиск...



ИНП/УИН	Собственник	Наименование	Вид партии	Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии
<input type="checkbox"/> 6432100005594592	ООО "ЦВЕТМЕТ"	Лом ДМ	Вторичное сырьё	Золото	1	99 Грамм	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005594715	ООО "ЦВЕТМЕТ"	Лом ДМ № 2	Вторичное сырьё	Золото	1	100 Грамм	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005594739	ООО "ЦВЕТМЕТ"	Минеральное сырье № 1	Минеральное сырье	Золото	1	10 Килограмм	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005594773	ИП Никулина Анна Михайловна	Лом ДМ № 3	Вторичное сырьё	Золото	1	100 Грамм	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005623322	ПАО "ГМК "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ"	Сырье НН	Вторичное сырьё	Золото	1	5000 Грамм	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005626817	ИП Никулина Анна Михайловна	Сырье от Никулиной АМ партия 2	Вторичное сырьё	Золото	1	1000 Грамм	Зарегистрирована

Количество элементов на странице

15

1 - 6 из 6



Рисунок 100 – Выбор родительских партий

в) Ввести массы для списания с родительских партий и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 101).

Выберите партии

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

1 Партии **2** Масса

Выберите сплавы и вес для добавления к партии

УИН/ИКП	Наименование	Собственник
6432100005594773	Лом ДМ № 3	Индивидуальный предприниматель Никулина Анна Михайловна

Доступная масса: 100 Грамм Весь доступный вес партии

Состав сплава:

<input checked="" type="checkbox"/> Золото	Доступная хим. масса: 42 Грамм <input type="text" value="1"/>
<input type="checkbox"/> Серебро	Доступная хим. масса: 10 Грамм <input type="text" value="0"/>

6432100005623322 Сырье НН ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ"

Доступная масса: 5000 Грамм Весь доступный вес партии

Состав сплава:

<input checked="" type="checkbox"/> Золото	Доступная хим. масса: 3459 Грамм <input type="text" value="9"/>
<input type="checkbox"/> Серебро	Доступная хим. масса: 499 Грамм <input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Платина	Доступная хим. масса: 240 Грамм <input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Родий	Доступная хим. масса: 88 Грамм <input type="text" value="0"/>

6432100005626817 Сырье от Никулиной АМ партия 2 Индивидуальный предприниматель Никулина Анна Михайловна

Доступная масса: 1000 Грамм Весь доступный вес партии

Состав сплава:

<input checked="" type="checkbox"/> Золото	Доступная хим. масса: 600 Грамм <input type="text" value="1"/>
<input type="checkbox"/> Серебро	Доступная хим. масса: 250 Грамм <input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Палладий	Доступная хим. масса: 50 Грамм <input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Родий	Доступная хим. масса: 50 Грамм <input type="text" value="0"/>

Рисунок 101 – Указание массы для списания с родительских партий

Если конкретные родительские партии не указываются, то списание с родительских партий осуществляется по методу FIFO.

- 5) Привязать спецификацию к давальческому контракту. Для этого:
 - а) перейти на вкладку «Информация о контрактах»;
 - б) нажать кнопку «Привязать контракт»;
 - в) в открывшейся форме отметить нужный контракт и нажать кнопку «Прикрепить выбранные».
- 6) Отправить спецификацию, нажав кнопку «Действие» → «Подписать и отправить».

6.6.4 Продажа готовой продукции, изготовленной из собственного сырья аффинажного завода

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

Применяется, если аффинажная организация продает готовую продукцию, изготовленную из собственного сырья.

- 1) Выполнить регистрацию готовой продукции в соответствии с п. 6.4.1, где в качестве собственника указать аффинажный завод.
- 2) Выполнить регистрацию контракта со следующими реквизитами:
 - Тип контракта – «Договор купли-продажи»;
 - Получатель – покупатель готовой продукции;
 - Поставщик – аффинажный завод.

Если зарегистрирован Контракт, в котором Грузоотправитель – третье лицо, выбрать Тип стоимости «Контрактная».

- 3) Создать исходящую спецификацию со следующими реквизитами:
 - Отправитель – аффинажный завод;
 - Получатель – покупатель готовой продукции.

4) Перейти на вкладку «Партии в спецификации» и привязать требуемые партии.

5) Указать реквизиты подтверждающих документов и загрузить их скан-копии (при необходимости).

Если товар облагается НДС, указать реквизиты следующих документов:

- счет-фактуры;
- товарной накладной или документа, подтверждающего переход права собственности;

или универсального передаточного документа (УПД).

Если товар не облагается НДС, то указать реквизиты товарной накладной, документа, подтверждающего переход права собственности, или универсального передаточного документа (УПД).

Для прикрепления документов:

- открыть вкладку «Документы» в форме Спецификации;
- нажать кнопку «Добавить документ»;
- выбрать нужный вариант из выпадающего списка «Тип документа»;
- ввести требуемые данные в поля ввода;
- нажать кнопку  (Прикрепить документ), выбрать нужный файл в диалоговом окне и нажать кнопку «OK»;
- нажать кнопку  (Сохранить документ). Чтобы открепить документ, нажать кнопку .

6) Привязать спецификацию к контракту из п.2. Для этого:

- а) перейти на вкладку «Информация о контрактах»;
- б) нажать кнопку «Привязать контракт»;
- в) в открывшейся форме отметить нужный контракт и нажать кнопку «Прикрепить выбранные»;

- 7) Отправить спецификацию, нажав кнопку «Действие» → «Подписать и отправить».

6.6.5 Отправка готовой продукции, изготовленной из давальческого сырья, стороннему контрагенту по поручению собственника(ов) сырья

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

Применяется, если аффинажная организация является грузоотправителем по договору купли-продажи между поставщиками сырья и сторонней организацией (например, кредитной организацией).

Для передачи готовой продукции кредитной организации необходимо:

- 1) Выполнить регистрацию готовой продукции в соответствии с п. 6.4.2.
- 2) Выполнить регистрацию контракта со следующими реквизитами:
 - а) Тип контракта – «Письмо-поручение»;
 - б) Получатель – покупатель готовой продукции;
 - в) Поставщик – собственник сырья;
 - г) Грузоотправитель – аффинажный завод.

Регистрация контрактов осуществляется для каждого собственника сырья.

- 3) Создать спецификацию со следующими реквизитами:
 - а) Отправитель – аффинажный завод;
 - б) Получатель – покупатель готовой продукции.
 - в) Тип стоимости – «Контрактная».
- 4) Перейти на вкладку «Партии в спецификации» и привязать требуемые партии.

5) Перейти на вкладку «Информация о собственниках» и нажать кнопку «Привязать собственника».

6) В открывшейся форме отметить требуемых собственников готовой продукции и нажать кнопку «Прикрепить выбранные».

Наименование	ИНН	ОГРН
<input type="checkbox"/> АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО 'КРАСНОЯРСКАЯ ГОРНО-ГЕОЛОГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ'	2451000092	1022402651182
<input type="checkbox"/> АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО 'ПОЛЮС КРАСНОЯРСК'	2434000335	1022401504740
<input checked="" type="checkbox"/> ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО 'ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ"	8401005730	1028400000298
<input checked="" type="checkbox"/> Индивидуальный предприниматель Никулина Анна Михайловна	772473388588	312774609501120
<input type="checkbox"/> ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'ЦВЕТМЕТ'	4401109316	1104401004696

Количество элементов на странице 15 1 - 5 из 5 < >

Рисунок 102 – Форма привязки собственников к спецификации

7) В открывшейся форме указать для каждого собственника доли по лигатурной массе и химически чистой массе:

- **массовая доля** – доля лигатурной массы;
- **«золото»** – доля химически чистого вещества конкретного ДМ.

и нажать на кнопку «Сохранить».

Собственники	
Заполните лигатуру для выбранных собственников	
Индивидуальный предприниматель Никулина Анна Михайловна	СОХРАНИТЬ ОТМЕНА
Массовая доля 2 Золото 2	Единница измерения Грамм
ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ"	
Массовая доля 9 Золото 9	Единница измерения Грамм

Рисунок 103 – Форма ввода весовых долей

Спецификация T-00-000003480-21

ДЕЙСТВИЕ

Реквизиты спецификации Партии в спецификации Информация о контрактах Информация о собственниках Связанные с

Наименование ИНН ОГРН

Индивидуальный предприниматель Никулина Анна Михайловна 772473388588 312774609501120

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ" 8401005730 1028400000298

Количество элементов на странице 15 1 - 2 из 2 < >

Рисунок 104 – Просмотр и редактирование весовых долей по собственникам

- 8) Привязать контракты из п.2 к спецификации. Для этого:
- перейти на вкладку «Информация о контрактах»;
 - нажать кнопку «Привязать контракт»;
 - в открывшейся форме отметить нужные контракты и нажать кнопку «Прикрепить выбранные»;

← Прикрепление контрактов

Поиск...

УНК	Номер поставщика	Номер получателя	Дата	Статус	Тип	Поставщик	Получатель
<input checked="" type="checkbox"/> C-00-000003558-21			9 сент. 2021 г.	Действует	Письмо-поручение	ПАО "ГМК "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ"	АО "ТИНЬКОФФ БАНК"
<input checked="" type="checkbox"/> C-00-000003452-21	1		7 сент. 2021 г.	Действует	Письмо-поручение	ИП Никулина Анна Михайловна	АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

Количество элементов на странице 15 1 - 2 из 2 < >

Рисунок 105 – Привязка контрактов к спецификации

- 9) Для указания конкретных родительских партий для списания необходимо:

- В контекстном меню для партии выбрать пункт «Указать родительские партии».

Спецификация T-00-000003480-21

ДЕЙСТВИЕ

Реквизиты спецификации Партии в спецификации Информация о контрактах Информация о собственниках Связанные объекты Документы

ИНП/УИН	Наименование партии	Количество	Масса	Ед. измерения	Тип партии	Вид партии	Статус партии
6432100005626805	Золото 11 г	1	11	Грамм	Драгоценные металлы	Продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.)	На комплектации

Количество элементов на странице + Указать родительские партии
- Удалить партию

Рисунок 106 – Вызов операции по указанию родительских партий

- б) Отметить родительские партии для списания и перейти на следующую вкладку «Масса».

Выберите партии

СОХРАНИТЬ
ОТМЕНА

1 Партии
 2 Масса

ИНП/УИН	Собственник	Наименование	Вид партии	Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии
<input type="checkbox"/> 6432100005594592 ООО "ЦВЕТМЕТ"	Лом ДМ	Вторичное сырьё	Золото	1	99 Грамм	Зарегистрирована	
<input type="checkbox"/> 6432100005594715 ООО "ЦВЕТМЕТ"	Лом ДМ № 2	Вторичное сырьё	Золото	1	100 Грамм	Зарегистрирована	
<input type="checkbox"/> 6432100005594739 ООО "ЦВЕТМЕТ"	Минеральное сырье № 1	Минеральное сырьё	Золото	1	10 Килограмм	Зарегистрирована	
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005594773 ИП Никулина Анна Михайловна	Лом ДМ № 3	Вторичное сырьё	Золото	1	100 Грамм	Зарегистрирована	
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005623322 ПАО "ГМК "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ"	Сырье НН	Вторичное сырьё	Золото	1	5000 Грамм	Зарегистрирована	
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005626817 ИП Никулина Анна Михайловна	Сырье от Никулиной АМ партия 2	Вторичное сырьё	Золото	1	1000 Грамм	Зарегистрирована	

Количество элементов на странице
1 - 6 из 6
< >

Рисунок 107 – Выбор родительских партий

- в) Ввести массы для списания с родительских партий и нажать кнопку «Сохранить».

Выберите партии

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

Выберите сплавы и вес для добавления к партии

УИН/ИКП	Наименование	Собственник
6432100005594773	Лом ДМ № 3	Индивидуальный предприниматель Никулина Анна Михайловна

Доступная масса: 100 Грамм Весь доступный вес партии

Состав сплава:

<input checked="" type="checkbox"/> Золото	Масса
<input checked="" type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 42 Грамм	1
<input type="checkbox"/> Серебро	Масса
<input type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 10 Грамм	0

6432100005623322 Сырье НН ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО 'ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ"

Доступная масса: 5000 Грамм Весь доступный вес партии

Состав сплава:

<input checked="" type="checkbox"/> Золото	Масса
<input checked="" type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 3459 Грамм	9
<input type="checkbox"/> Серебро	Масса
<input type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 499 Грамм	0
<input type="checkbox"/> Платина	Масса
<input type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 240 Грамм	0
<input type="checkbox"/> Родий	Масса
<input type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 88 Грамм	0

6432100005626817 Сырье от Никулиной АМ партия 2 Индивидуальный предприниматель Никулина Анна Михайловна

Доступная масса: 1000 Грамм Весь доступный вес партии

Состав сплава:

<input checked="" type="checkbox"/> Золото	Масса
<input checked="" type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 600 Грамм	1
<input type="checkbox"/> Серебро	Масса
<input type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 250 Грамм	0
<input type="checkbox"/> Галладий	Масса
<input type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 50 Грамм	0
<input type="checkbox"/> Родий	Масса
<input type="checkbox"/> Доступная хим. масса: 50 Грамм	0

Рисунок 108 – Указание массы для списания с родительских партий

Если конкретные родительские партии не указываются, то списание с родительских партий осуществляется по методу FIFO.

10) Отправить спецификацию, нажав на кнопку «Подписать и отправить». Собственником партии становится получатель по контракту. Списание с аффинажного котла происходит по массе ХЧВ для каждого собственника.

6.6.6 Отправка готовой продукции, изготовленной из давальческого сырья, в филиал поставщика сырья

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

Условия выполнения – выполнена регистрация контракта с типом «Договор на производство по давальческой схеме» между головной организацией-поставщиком сырья (Поставщик) и аффинажным предприятием (Получатель).

Для передачи готовой продукции в филиал поставщика сырья необходимо:

- 1) Выполнить регистрацию готовой продукции в соответствии с п.6.4.1.

В качестве собственника готовой продукции указывается головная организация-поставщик сырья.

- 2) Выполнить регистрацию спецификации и прикрепить её к давальческому контракту между головной организацией-поставщиком сырья и аффинажным заводом. В качестве «Грузоотправителя» в спецификации указывается аффинажное предприятие, в качестве «Грузополучателя» – филиал поставщика сырья, тип стоимости – «Контрактная».

6.7 Ввод сведений о хранении партии ДМ

Для ввода сведений хранении партии необходимо:

- 1) Открыть партию ДМ на просмотр и выбрать вкладку «Хранение».
- 2) В открывшейся форме:
 - а) нажать кнопку «Добавить сведения об организации»;
 - б) ввести ИНН или ОГРН организации, осуществляющей хранение текущей партии ППМП, в поле ввода «Организация» и выбрать нужный вариант из результатов поиска;
 - в) ввести в поля ввода «Дата начала хранения», «Дата завершения хранения» требуемые даты в виде ДД.ММ.ГГГГ, либо выбрать требуемые даты из виджета; и нажать кнопку «Сохранить».

Рисунок 109 – Форма ввода сведений о хранении

6.8 Передача готовой продукции в аренду (в переходный период)

Применяется, если аффинажная организация передает в аренду партии ДМ с последующим их возвратом.

Для передачи готовой продукции в аренду необходимо:

- 1) Выполнить регистрацию готовой продукции в соответствии с п.6.4.1.
- 2) Выполнить регистрацию контракта со следующими реквизитами:
 - Тип контракта – «Договор аренды»;
 - Получатель – арендатор;
 - Поставщик – аффинажный завод;
- 3) Создать спецификацию со следующими реквизитами:
 - Отправитель – аффинажный завод;
 - Получатель – арендатор.
- 4) Привязать спецификацию к договору аренды и отправить спецификацию.

Для возврата готовой продукции из аренды необходимо:

- 1) Создать спецификацию со следующими реквизитами:
 - Отправитель – арендатор;
 - Получатель – аффинажный завод.

2) Привязать спецификацию к договору аренды и отправить спецификацию.

6.9 Особенности передачи готовой продукции в переходный период

При передаче готовой продукции в переходный период, если получатель состоит на специальном учете и установлена галочка «Исключить из учета ГИИС ДМДК»⁴ в карточке спецификации, либо получатель не состоит на специальном учете, в момент отправки спецификации в переходный период отображается следующее сообщение (см. Рисунок 110):

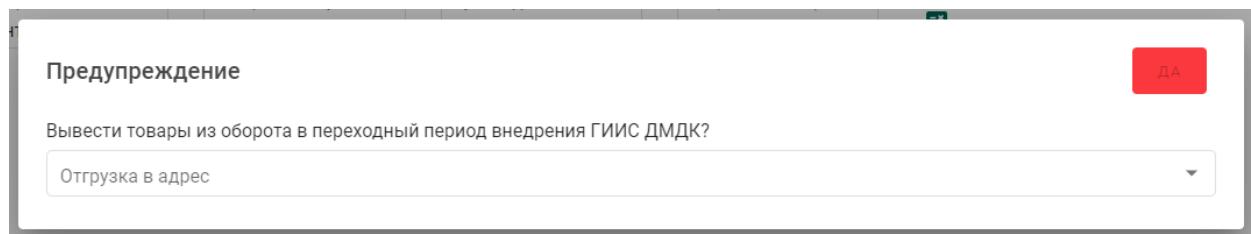


Рисунок 110 – Окно предупреждения

Необходимо выбрать тип контрагента, в адрес которого осуществляется отгрузка (см. Рисунок 111).

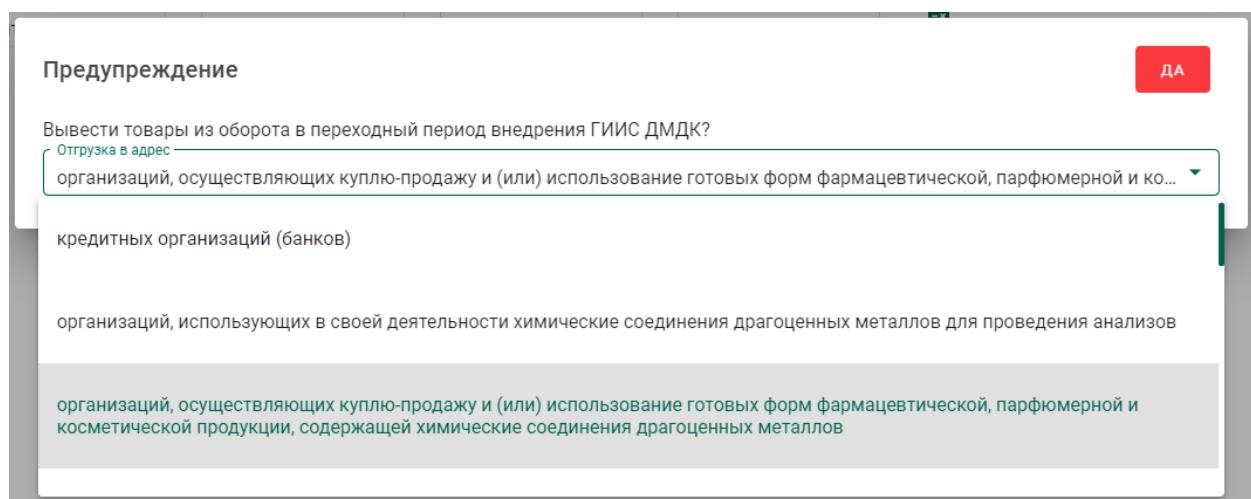


Рисунок 111 – Окно выбора типа получателя

При нажатии кнопки «Да» партии готовой продукции, привязанные к спецификации, будут выведены из оборота.

⁴ Галочка «Исключить из учета ГИИС ДМДК» отображается в карточке спецификации после прикрепления партий

6.10 Выкуп сырья из аффинажного котла

Условия выполнения:

- 1) Выполнена регистрация контракта с типом «Договор на производство по давальческой схеме» между давальцем сырья и аффинажной организацией (регистрируется любой из сторон).
- 2) Выполнена регистрация контракта с типом «Договор купли-продажи» между давальцем сырья и аффинажной организацией (регистрируется любой из сторон).

Для выкупа части сырья из аффинажного котла аффинажный завод:

- 1) Выполняет регистрацию партии готовой продукции с указанием вида партии «Промежуточный продукт металлургического производства» (см. 6.4.1 б).
- 2) Создает спецификацию, в которой указывает грузоотправителем давальца сырья, а себя грузополучателем.
- 3) Прикрепляет зарегистрированную партию, у которой собственником является давалец.
- 4) Указывает контракт с типом «Договор купли-продажи» между давальцем сырья и аффинажной организацией.
- 5) Созданная спецификация отобразится на стороне давальца сырья в статусе черновик во вкладке «исходящие».
- 6) Давалец отправляет спецификацию.
- 7) Аффинажный завод принимает входящую спецификацию, в следствии чего становится владельцем и собственником партии.

Далее аффинажный завод имеет возможность отправить зарегистрированную партию в аффинажный котёл.

7 ПРОИЗВОДСТВО ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ

В общем случае производство ювелирных изделий (далее – ЮИ) подразделяется на следующие этапы:

1. Партия ДМ/изделий из ДМДК попадает в производственный котёл.
2. Партия заготовок изделий (далее – ЗИ) выходит из производственного котла.
3. Партия ЗИ проходит опробование (при необходимости)⁵.
4. Из партии ЗИ создаются партии ЮИ.
5. Выполняется регистрация партий лома, отходов и технологических потерь ДМ (при необходимости).

При изготовлении серебряных ЮИ возможен дополнительный вариант прохождения производственных процессов:

1. Партия ДМ/изделий из ДМДК попадает в производственный котёл.
2. Из производственного котла создаются партии ЮИ.
3. Партии ЮИ проходят опробование (при необходимости).
4. Выполняется регистрация партий лома, отходов и технологических потерь ДМ (при необходимости).

Типы и виды партий для добавления в котёл приведены в таблице (см. Таблица 1).

Таблица 1 – Типы и виды партий для добавления в котёл

Тип партии	Вид партии
Драгоценные металлы	Стандартные слитки
Драгоценные металлы	Мерные слитки
Драгоценные металлы	Продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.)
Драгоценные металлы	Лом, отходы
Партия изделий из ДМДК	Заготовки изделий
Партия изделий из ДМДК	Маркированные заготовки изделий

⁵ При создании ЗИ из серебра партия получает зарезервированные УИН в соответствии с указанным количеством. Для серебряных ЗИ этап является необязательным

При изготовлении ЮИ списание ХЧМ ДМ выполняется по следующим правилам:

- из родительской партии маркированных заготовок изделий ХЧМ списывается в размере расчетной массы ХЧМ основного ДМ, приходящейся на один экземпляр заготовки изделий (общая ХЧМ основного ДМ партии маркированных заготовок деленная на оставшееся в партии количество экземпляров ПФ);
- из родительской партии сырья ДМ ХЧМ списывается в размере, указанном пользователем при регистрации ЮИ;
- если указанная при регистрации ЮИ родительская партия сырья ДМ находится на стадии «В обработке», дополнительно списывается из производственного котла ювелирного производства разница между указанной в ЮИ ХЧМ основного ДМ и ХЧМ, списанной из партии маркированных заготовок изделий (для соответствия массы производственного котла и массы находящегося в обработке сырья).

7.1 Этап 1 (создание производственного котла)

Процесс производства ЮИ начинается с создания производственного котла.

Необходимо принять партию от грузоотправителя, либо создать и зарегистрировать партию (см. Рисунок 112 – Рисунок 115).

← Новая партия ДМ

СОХРАНИТЬ ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости

Ввод остатков Этап обработки
Оборот на терри... Тип партии
Драгоценные металлы Вид партии
Мерные слитки

Наименование объекта учета
Партия для котла

Описание объекта учета
СЛЗ 1000 16 / 100 8 / 255

Код ОКПД2
24.41.20.120 ТН ВЭД ЕАЭС

Количество
1 Единица измерения
Грамм Масса
1000,00 Проба

Производитель
ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВЕТНЬ" Собственник/залогодержатель/заказчик
Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав

Владелец

Рисунок 112 – Создание партии. Заполнение общих реквизитов

← Новая партия ДМ

СОХРАНИТЬ ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости

Номер слитка
149003 Год выпуска
2013 Код самородка
Марка драгоценного мет...
ЗлА-1П Марка сплава

Состав сплава + ДОБАВИТЬ МЕТАЛЛ

Основной металл	Тип металла	Химическая масса	Процентное содержание
	Золото	Химическая масса 999,90	Процентное содержание 99,99

Рисунок 113 – Создание партии. Заполнение реквизитов партии

← Новая партия ДМ

СОХРАНИТЬ ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости

+ ДОБАВИТЬ СТОИМОСТЬ

Тип стоимости	Валюта	Ставка НДС	Сумма НДС	Общая стоимость (включая НДС)
Контрактная	Российский рубль	20%	735383333,33	4412300000,00

Рисунок 114 – Создание партии. Заполнение сведений о стоимости

← Партия ДМ №XXXXXXXXXXXXXX

СОХРАНИТЬ **РЕГИСТРАЦИЯ** **ЗАКРЫТЬ** :

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости Связанные партии

Ввод остатков Этап обработки Тип партии Вид партии
Оборот на территории Драгоценные металлы Мерные слитки

Наименование объекта учета
Партия для котла

Описание объекта учета
СЛЗ 1000 16 / 100 8 / 255

Код ОКПД2 – ТН ВЭД ЕАЭС
24.41.20.120

Количество – Единица измерения – Масса – Проба
1 Грамм 1000,00 0

Производитель Собственник/залогодержатель/заказчик
ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВЕТНЬ" Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав

Владелец
Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав

Рисунок 115 – Регистрация партии

Далее перейти на вкладку «Производство ПФ» раздела бокового меню «Производство» (см. Рисунок 116).

Производственный котёл создаётся автоматически при добавлении партии.

Объекты учета

Производство ПФ Сортировка Обработка ДК

Физические лица

Квитанции

Отчёты

ИНН	ОГРН	Наименование	Золото	Серебро	Платина	Палладий	Родий	Иридий	Рутений	Оsmий
231013493712	320237500308473	ИП Макаренко Владислав	94.15 г	217.5 г	980 г	0 г	0 г	0 г	0 г	0 г

Рисунок 116 – Производственный котёл

Для добавления партии необходимо выбрать пункт «Добавить партии» контекстного меню (см. Рисунок 117).



Рисунок 117 – Добавление партии/создание котла

Выбрать партии из списка (при необходимости воспользоваться строкой поиска) для создания производственного котла / добавления в существующий производственный котёл и нажать кнопку «Прикрепить» (см. Рисунок 118).

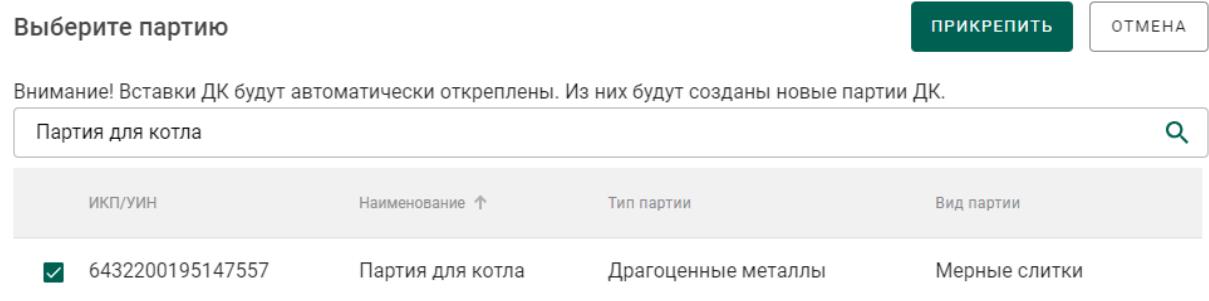


Рисунок 118 – Список партий для добавления в котёл

При добавлении в котёл партий, имеющих вставки ДК, вставки ДК будут автоматически откреплены, при этом из вставок будут созданы новые партии ДК.

Также возможно добавить все партии из входящих спецификаций. Для этого необходимо выбрать пункт «Добавить из спецификации», отметить требуемую спецификацию и нажать кнопку «Добавить».

7.2 Этап 2 (создание партий из котла)

Для создания партии ЗИ из котла необходимо:

- 1) Выбрать пункт «Создать заготовки изделий» контекстного меню (см. Рисунок 119).

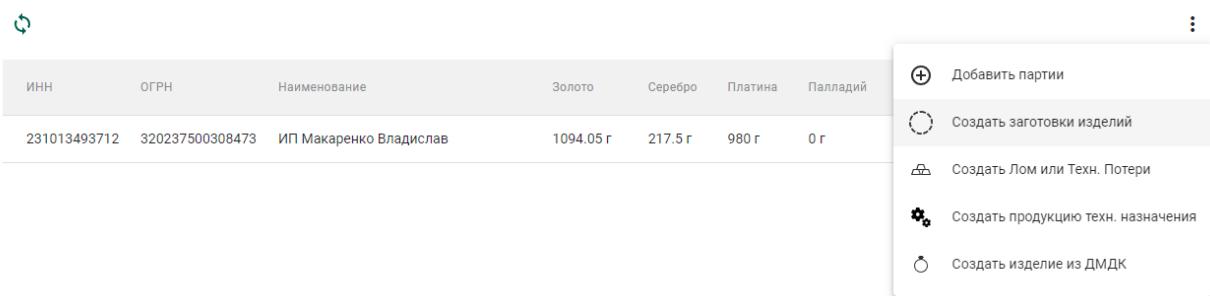


Рисунок 119 – Создание партии ЗИ

2) Заполнить реквизиты новой партии ЗИ и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 120 – Рисунок 122).

The screenshot shows the 'New batch of semi-finished products' creation form with the following fields:

- Новая партия полуфабрикатов (New batch of semi-finished products)
- Сохранить (Save) and Закрыть (Close) buttons
- General requisites tab (selected)
- Requisites of the batch tab
- Material DK tab
- Information about costs tab
- Checkboxes: Ввод остатков (Input of residuals), Этап обработки (Processing step), Тип партии (Type of batch)
- Text input: Наименование объекта учета (Name of accounting object), Новая партия ЗИ (New batch of semi-finished products)
- Text input: Описание объекта учета (Description of accounting object)
- Code OKPD2: 32.12.13.110
- Code TН ВЭД ЕАЭС: ТН ВЭД ЕАЭС
- Quantity: 10
- Unit of measurement: Грамм (Gram)
- Mass: 100,00
- Proportion: 585
- Producer: Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав (Individual entrepreneur Makarenko Vladislav)
- Owner: Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав (Individual entrepreneur Makarenko Vladislav)
- Owner: Владелец (Owner)

Рисунок 120 – Заполнение общих реквизитов

The screenshot shows the 'New batch of semi-finished products' creation form with the following fields:

- Новая партия полуфабрикатов (New batch of semi-finished products)
- Сохранить (Save) and Закрыть (Close) buttons
- General requisites tab (selected)
- Requisites of the batch tab
- Material DK tab
- Information about costs tab
- Section: Состав сплава (Composition of alloy)
- Buttons: Добавить металл (Add metal)
- Table: Основной металл (Main metal), Тип металла (Type of metal), Химическая масса (Chemical mass)
- Row: Золото (Gold), Золото, 585,00

Рисунок 121 – Заполнение реквизитов партии

+ ДОБАВИТЬ КАМНИ

УИН/ИКП	Масса	Количество	
6432200190108091	2 ct	10	

Рисунок 122 – Указание вставок ДК (при необходимости)

При необходимости передачи созданной партии ЗИ по спецификации стороннему контрагенту необходимо указать сведения о родительских партиях сырья аналогично п. 9) раздела 6.6.5.

Для создания серебряного ЮИ из котла необходимо:

- 1) Выбрать пункт «Создать изделие из ДМДК» контекстного меню (см. Рисунок 119).
- 2) Выполнить шаги 2) – 10) из раздела 7.4.

7.3 Этап 3 (опробование и клеймение)

На данном этапе партия ЗИ должна пройти опробование и клеймение, получить УИН (подробное описание см. в разделе 4).

Для ЗИ изготовленных из серебра, данную процедуру проходить необязательно.

7.4 Этап 4 (изготовление ЮИ)

Перед выполнением процедуры регистрации изготовления ЮИ необходимо убедиться, что все реквизиты создаваемого ЮИ, включая родительские партии сырья, точно определены и изменению не подлежат.

Для регистрации изготовления ЮИ из партии ЗИ необходимо:

- 1) Открыть на просмотр опробованную⁶ партию и выбрать пункт контекстного меню «Изготовить ЮИ» (см. Рисунок 123).

⁶ Обязательное условие для всех партий ЗИ, кроме ЗИ, изготовленных из серебра

← Партия полупродуктов №6432200195148043

СОХРАНИТЬ ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты Реквизиты партии УИН Сведения о стоимости Связанные партии

Ввод остатков Этап обработки Тип партии Вид партии

Изготовление изделий Партия изделий из ДМДК Маркированные заготовки и

Наименование объекта учета Новая партия ЗИ

15 / 100

Описание объекта учета 0 / 255

Код ОКПД2 32.12.13.110 ТН ВЭД ЕАЭС

Количество 10 Единица измерения Грамм Масса 100,00 Проба 585 Подтвержденная проба 585

Производитель Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав Владелец Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав

Рисунок 123 – Общие реквизиты партии, полученной из ФПП

2) Указать наименование объекта учета, вид партии, ОКПД2 и массу партии на вкладке «Общие реквизиты» (см. Рисунок 124).

← Новое изделие

СОХРАНИТЬ ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты Реквизиты партии Вставки ДК Дополнительные вставки ДК УИН Изображения ЮИ Сведения о стоимости

Ввод остатков Этап обработки Тип партии Вид партии

Изготовление из... Изделие из ДМДК Ювелирное изделие

Наименование объекта учета Кольцо с бриллиантами

20 / 100

Описание объекта учета 0 / 255

Код ОКПД2 32.12.13.110 ТН ВЭД ЕАЭС

Количество 1 Единица измерения Грамм Масса 10,04 Проба 585

Производитель Индивидуальный предприниматель Макаренко Владислав Владелец Собственник/залогодержатель/заказчик

Рисунок 124 – Общие реквизиты партии ЮИ

3) Перейти на вкладку «Реквизиты партии» и нажать кнопку «Добавить/редактировать партии» для указания родительских партий (см. Рисунок 125).

← Новое изделие

СОХРАНИТЬ

ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты

Реквизиты партии

Вставки ДК

Дополнительные вставки ДК

УИН

Изображения ЮИ

Сведения о стоимости

Бренд

Артикул производителя

Состав сплава

+ ДОБАВИТЬ/РЕДАКТИРОВАТЬ ПАРТИИ

Основной металл

Тип металла

Партии

Химическая масса

Сведения о ДМ отсутствуют. [Добавить ДМ?](#)

Рисунок 125 – Реквизиты партии ЮИ

4) Выбрать необходимые родительские партии (см. Рисунок 126), при этом могут быть указаны родительские партии, изготовленные, как из давальческого, так и из собственного сырья.

Также в качестве родительских могут быть указаны партии сырья ДМ, отсутствующие в партии маркированных заготовок, являющейся источником ЮИ, что обеспечивает возможность добавления в ЮИ новых драгоценных металлов, использованных в ходе финишных технологических операций.

Выберите партию

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

1 Партии

2 Масса

Поиск...



ИНП/УИН

Наименование

Вид партии

Вид основного металла

Кол-во, шт. Масса

Статус партии

 643210000006508 закрытие котла

Лом, отходы

1

10890 Грамм

Зарегистрирована

⋮

 6432200195147557 Партия для котла

Мерные слитки

1

1000 Грамм

Зарегистрирована

⋮

 6432200187218016 Серебряный лом, отходы

Лом, отходы

1

1200 Грамм

Зарегистрирована

⋮

 643210000140847 Серьги ПФ

Лом, отходы

0

10 Грамм

Зарегистрирована

⋮

 6432100005798776 Слиток мерный

Мерные слитки

1

1000 Грамм

Зарегистрирована

⋮

Количество элементов на странице

10

1 - 5 из 5

< >

Рисунок 126 – Выбор родительских партий

5) Перейти на вкладку «Масса» и указать состав сплава (см. Рисунок 127).

Выберите партию

СОХРАНИТЬ
ОТМЕНА

Партии
 2 Масса

Выберите партию

УИН/ИКП	Наименование
6432200195147557	Партия для котла

Состав сплава:

<input checked="" type="checkbox"/> Золото Доступный вес: 999.9 Грамм	Вес 5,85
--	-------------

Рисунок 127 – Указание расходуемого веса ДМ из родительской партии

6) Перейти на вкладку «Вставки ДК» для указания информации о вставках ДК (см. Рисунок 128).

← Новое изделие

СОХРАНИТЬ
ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты
Реквизиты партии
Вставки ДК
Дополнительные вставки ДК
УИН
Изображения ЮИ
Сведения о стоимости

+ Добавить ДК

Вид	Качество	Цвет	Форма	Масса	Количество
Сведения о ДК отсутствуют. Добавить ДК?					

Рисунок 128 – Указание вставок ДК

7) Нажать кнопку «Добавить ДК» или перейти по ссылке «Добавить ДК?».

8) Указать классификационные характеристики ДК и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 129).

Добавить вставку ДК

СОХРАНИТЬ
ОТМЕНА

Тип камня	Масса	Единица измерения	Количество
Бриллианты	0,200	Карат	1

Классификационные характеристики

Вид огранки	Группа цвета	Группа чистоты
Kp-17	1	1

Рисунок 129 – Указание классификационных характеристик вставки ДК

9) Перейти на вкладку «УИН» и выбрать УИН для изготовления ЮИ (см. Рисунок 130).

УИН
<input checked="" type="radio"/> 6432200195148059
<input type="radio"/> 6432200195148060
<input type="radio"/> 6432200195148075
<input type="radio"/> 6432200195148082
<input type="radio"/> 6432200195148094
<input type="radio"/> 6432200195148105
<input type="radio"/> 6432200195148112
<input type="radio"/> 6432200195148127
<input type="radio"/> 6432200195148130
<input type="radio"/> 6432200195148148

Количество элементов на странице 10 1 - 10 из 10

Рисунок 130 – Список УИН

10) Нажать кнопку «Сохранить».

Остатки химически-чистого вещества ДМ, образовавшиеся в партии заготовок изделий в результате изготовления ЮИ, можно списать, либо преобразовать в лом для повторной передачи в ювелирное производство.

7.5 Этап 5 (регистрация лома, отходов и технологических потерь ДМ)

Для создания партии лома, отходов или технологических потерь ДМ необходимо:

1) Выбрать пункт «Создать Лом или Техн. Потери» контекстного меню вкладки «Производство ПФ» (см. Рисунок 131).

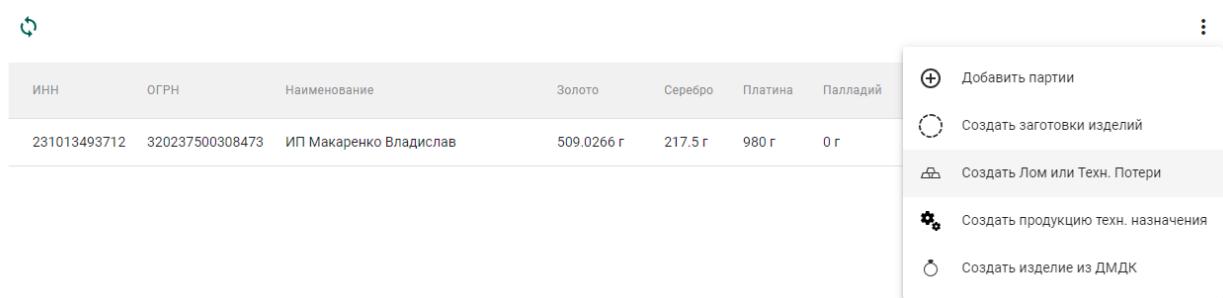


Рисунок 131 – Создание партии лома, отходов или технологических потерь

2) Заполнить реквизиты новой партии ДМ (см. Рисунок 132):

- Вид партии: «Лом, отходы» или «Технологические потери ДМ»;
- Наименование объекта учета;
- ОКПД2;
- Единицу измерения;
- Массу.

Собственником списываемой партии автоматически устанавливается производитель.

Рисунок 132 – Заполнение общих реквизитов

3) Перейти на вкладку «Реквизиты партии» и заполнить реквизиты состава сплава, указав родительские партии при помощи кнопки «Добавить/редактировать партии» (см. Рисунок 133 – Рисунок 135).

Рисунок 133 – Заполнение сведений о составе сплава

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии
<input type="checkbox"/> 6432100000006508	закрытие котла	Лом, отходы	Золото	1	10890 Грамм	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432200195147557	Партия для котла	Мерные слитки	Золото	1	1000 Грамм	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432200187218016	Серебряный лом, отходы	Лом, отходы	Серебро	1	1200 Грамм	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100000140847	Серги ПФ	Лом, отходы	Золото	0	10 Грамм	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005798776	Слиток мерный	Мерные слитки	Золото	1	1000 Грамм	Зарегистрирована

Рисунок 134 – Выбор родительских партий

Выберите партию

СОХРАНИТЬ
ОТМЕНА

Партии
 Масса

Выберите партию	
УИН/ИКП	Наименование
6432200195147557	Партия для котла

Состав сплава:

<input checked="" type="checkbox"/> Золото	Вес	0,00
Доступный вес: 994.05 Грамм		

Рисунок 135 – Указание расходуемого веса ДМ из родительской партии

- 4) Перейти на вкладку «Сведения о стоимости» и заполнить сведения о стоимости (при необходимости).
- 5) Нажать кнопку «Сохранить».

7.6 Ввод сведений о хранении партии ЮИ

Для ввода сведений хранении партии необходимо:

- 3) Открыть партию ЮИ на просмотр и выбрать вкладку «Хранение».
- 4) В открывшейся форме:
 - а) нажать кнопку «Добавить сведения об организации»;
 - б) ввести ИНН или ОГРН организации, осуществляющей хранение текущей партии ППМП, в поле ввода «Организация» и выбрать нужный вариант из результатов поиска;
 - в) ввести в поля ввода «Дата начала хранения», «Дата завершения хранения» требуемые даты в виде ДД.ММ.ГГГГ, либо выбрать требуемые даты из виджета; и нажать кнопку «Сохранить».

Рисунок 136 – Форма ввода сведений о хранении

7.7 Особенности списания в производство ДМ в переходный период

В переходный период для регистрации списания готовой продукции, извлеченной из производственного (аффинажного) котла и направленной в производственный (ювелирный) котел, необходимо:

- 1) Открыть требуемую партию ДМ на просмотр;

Рисунок 137 – Экран просмотра партии

- 2) Вызвать контекстное меню и выбрать «Передать в ЮП». Партия изменит стадию на «Терминальная стадия», статус – «Выведена из оборота в переходный период».

7.8 Особенности отправки заготовок изделий, изготовленных из котла отправителя

При передаче партий с видом «Заготовки изделий» / «Маркированные заготовки изделий» по спецификации стороннему контрагенту необходимо

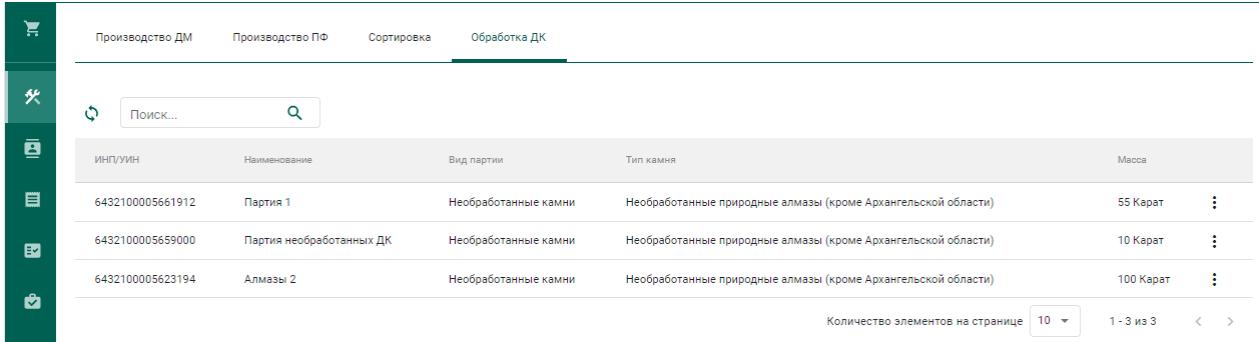
указывать сведения о родительских партиях сырья аналогично п. 9) раздела 6.6.5. Если конкретные родительские партии не указываются, то списание с родительских партий осуществляется по методу FIFO.

8 ПРОИЗВОДСТВО ТЕХНИЧЕСКИХ ИЗДЕЛИЙ

8.1 Производство алмазных порошков

Для осуществления производства алмазных порошков необходимо:

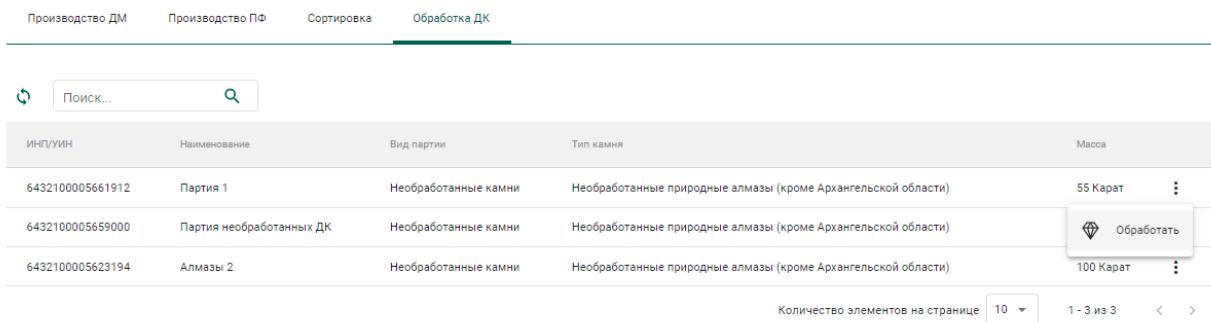
- 1) Перейти на вкладку «Обработка ДК» из раздела бокового меню «Производство» (см. Рисунок 138).



ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса
6432100005661912	Партия 1	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	55 Карат
6432100005659000	Партия необработанных ДК	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	10 Карат
6432100005623194	Алмазы 2	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	100 Карат

Рисунок 138 – Список партий необработанных драгоценных камней

- 2) Выбрать пункт контекстного меню «Обработать» в строке с партией, из которой необходимо произвести техническое изделие (см. Рисунок 139).



ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса
6432100005661912	Партия 1	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	55 Карат
6432100005659000	Партия необработанных ДК	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	10 Карат
6432100005623194	Алмазы 2	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	100 Карат

Рисунок 139 – Переход к изготовлению технического изделия

- 3) Заполнить обязательные реквизиты на вкладке «Общие реквизиты» (см. Рисунок 140):

- Вид партии – «Порошки алмазные»;
- Наименование партии;
- Код ОКПД2;
- Единица измерения;
- Масса.

[Новая обработка ДК](#)[СОХРАНИТЬ](#)[ЗАКРЫТЬ](#)

Общие реквизиты

Реквизиты партии

Сведения о стоимости

Этап обработки
Обработка ДКТип партии
Драгоценные камниВид партии
Порошки алмазныеНаименование объекта учета
Алмазный порошок

Описание объекта учета

Код ОКПД2
32.12.12.121

ТН ВЭД ЕАЭС

Количество (не опред...

Единица ...
Гра...

Масса

1000

Производитель
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"Собственник
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Владелец

Рисунок 140 – Общие реквизиты

4) Перейти на вкладку «Реквизиты партии» и указать:

- Тип камня - «Порошки из природных алмазов»;
- Зернистость (выбрать из выпадающего списка);
- Марка (выбрать из выпадающего списка)

и нажать кнопку «Сохранить».

[Новая обработка ДК](#)[СОХРАНИТЬ](#)[ЗАКРЫТЬ](#)

Общие реквизиты

Реквизиты партии

Сведения о стоимости

Тип камня
Порошки из природных алмазов

Данные по типу

Код камня

001001

Зернистость

1000/800

Марка

A10 K300

Рисунок 141 – Реквизиты партии

Если операция выполнилась без ошибок, то будет создана и зарегистрирована дочерняя партия технических изделий с указанными реквизитами. Родительская партия уменьшится на массу дочерней партии.

Для просмотра созданной партии необходимо перейти в раздел партий драгоценных камней бокового меню.

8.2 Производство алмазного инструмента и других технических изделий

Для осуществления производства алмазного инструмента и других технических изделий необходимо:

1) Перейти на вкладку «Производство ПФ» из раздела бокового меню «Производство» и выбрать пункт контекстного меню «Создать продукцию техн. назначения» (см. Рисунок 142).

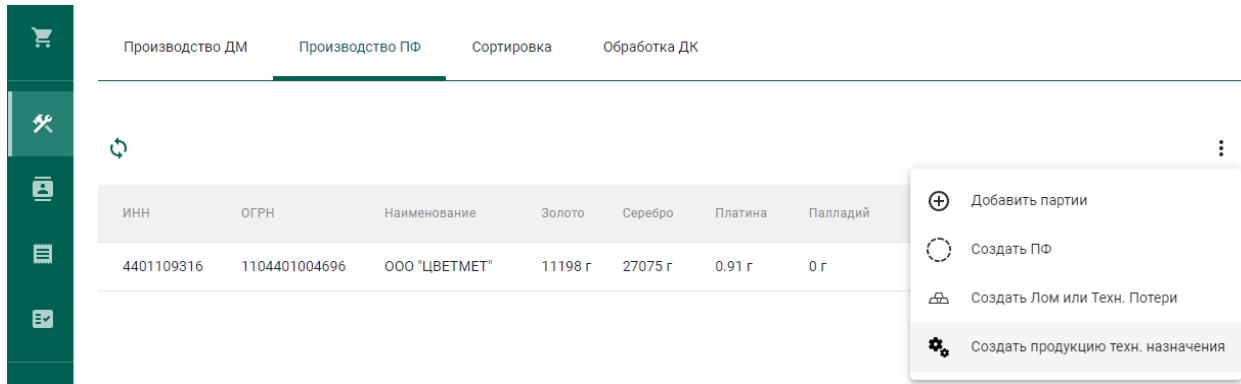


Рисунок 142 – Переход к созданию продукции технического назначения

2) Заполнить общие реквизиты партии (см. Рисунок 143);

Рисунок 143 – Общие реквизиты

- 3) Указать информацию о составе сплава на вкладке «Материал ДМ» (при наличии драгоценных металлов в техническом изделии, см. Рисунок 144);

← Новая партия полуфабрикатов

СОХРАНИТЬ ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты Материал ДМ Материал ДК Сведения о стоимости

Состав сплава

+ ДОБАВИТЬ/РЕДАКТИРОВАТЬ ПАРТИИ

Основной металл	Тип металла	Партии	Химическая масса
●	Золото	УИН/ИКП №6432100005779322: 100 Грамм	100 Грамм

Рисунок 144 – Информация о составе сплава ДМ

- 4) Указать информацию об использованных материалах из драгоценных камней на вкладке «Материал ДК» (при наличии материалов из драгоценных камней в техническом изделии, см. Рисунок 145);

← Новая партия полуфабрикатов

СОХРАНИТЬ ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты Материал ДМ Материал ДК Сведения о стоимости

+ ДОБАВИТЬ КАМНИ

УИН/ИКП	Масса	Количество
6432100009939912	500 г	-

Рисунок 145 – Информация о материалах ДК в составе технического изделия

- 5) Указать сведения о стоимости (при необходимости) и нажать кнопку «Сохранить». При этом будет зарегистрирована партия с типом «Продукция технического назначения ПФ».

8.3 Ввод сведений о хранении партии технических изделий

Для ввода сведений хранения партии необходимо:

- 5) Открыть партию технических изделий на просмотр и выбрать вкладку «Хранение».

6) В открывшейся форме:

- а) нажать кнопку «Добавить сведения об организации»;
- б) ввести ИНН или ОГРН организации, осуществляющей хранение текущей партии ППМП, в поле ввода «Организация» и выбрать нужный вариант из результатов поиска;
- в) ввести в поля ввода «Дата начала хранения», «Дата завершения хранения» требуемые даты в виде ДД.ММ.ГГГГ, либо выбрать требуемые даты из виджета; и нажать кнопку «Сохранить».

Рисунок 146 – Форма ввода сведений о хранении

9 ОПТОВАЯ ТОРГОВЛЯ

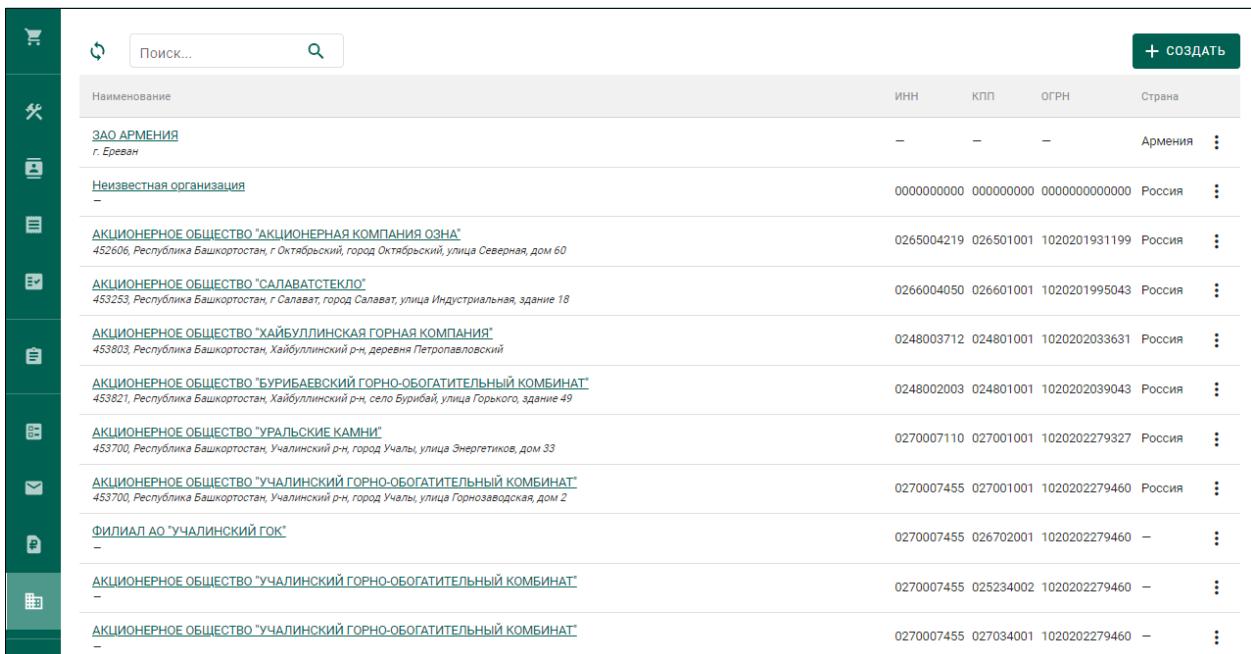
Процесс отражения оптовой продажи изделий из ДМДК между участниками рынка состоит из следующих этапов:

1. Регистрация контрагента (при необходимости).
2. Регистрация контракта.
3. Регистрация партий.
4. Создание и отправка спецификации продавцом.
5. Приемка спецификации покупателем.
6. Корректировка спецификации (при необходимости).

9.1 Регистрация контрагента в справочнике

Если организация – участник контракта не состоит на специальном учете, то необходимо добавить организацию в справочник ГИИС ДМДК «Справочник организаций». Для этого необходимо:

- перейти в раздел «Справочник организаций» и нажать на кнопку «Создать» (см. Рисунок 147);



Наименование	ИНН	КПП	ОГРН	Страна
ЗАО АРМЕНИЯ г. Ереван	–	–	–	Армения
Неизвестная организация	0000000000	0000000000	00000000000000	Россия
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "АКЦИОНЕРНАЯ КОМПАНИЯ ОЗНА"	0265004219	026501001	1020201931199	Россия
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "САЛАВАТСТКЛО"	0266004050	026601001	1020201995043	Россия
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ХАЙБУЛЛИНСКАЯ ГОРНАЯ КОМПАНИЯ"	0248003712	024801001	1020202033631	Россия
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "БУРИБАЕВСКИЙ ГОРНО-ОБОГАТИТЕЛЬНЫЙ КОМБИНАТ"	0248002003	024801001	1020202039043	Россия
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "УРАЛЬСКИЕ КАМНИ"	0270007110	027001001	1020202279327	Россия
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "УЧАЛИНСКИЙ ГОРНО-ОБОГАТИТЕЛЬНЫЙ КОМБИНАТ"	0270007455	027001001	1020202279460	Россия
ФИЛИАЛ АО "УЧАЛИНСКИЙ ГОК"	0270007455	026702001	1020202279460	–
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "УЧАЛИНСКИЙ ГОРНО-ОБОГАТИТЕЛЬНЫЙ КОМБИНАТ"	0270007455	025234002	1020202279460	–
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "УЧАЛИНСКИЙ ГОРНО-ОБОГАТИТЕЛЬНЫЙ КОМБИНАТ"	0270007455	027034001	1020202279460	–

Рисунок 147 – Справочник организаций

- выполнить поиск организации по наименованию, ИНН или ОГРН (при успешном поиске данные об организации заполняются автоматически), либо ввести данные вручную (см. Рисунок 148);

Рисунок 148 – Форма создания новой организации

- если контрагент является зарубежной организацией, необходимо установить переключатель «Иностранная организация» и ввести данные по организации вручную (см. Рисунок 149). Для стран ЕАЭС также необходимо указать «Идентификационный номер» организации (см. Рисунок 150).

Идентификационные номера ИП и ЮЛ для стран-участников ЕАЭС имеют следующий вид:

- Республика Армения: УНН для ИП и ЮЛ, *8-разрядный код*;
- Республика Беларусь: УНП для ИП и ЮЛ, *9-разрядный код*;
- Республика Казахстан: ИИН для ИП, личное предпринимательство; БИН для ИП и ЮЛ, совместное предпринимательство. ИИН: *12-разрядный код*, первые шесть разрядов соответствуют дате рождения, записанной в виде «ГГММДД», седьмой разряд соответствует веку рождения и полу. БИН: *12-разрядный код*, первые 4 разряда соответствуют дате регистрации, пятый разряд соответствует категории ИП или ЮЛ, шестой разряд соответствует статусу ЮЛ в организационной структуре организации;
- Кыргызская Республика: ИНН для ИП и ЮЛ, *14-разрядный код*.

Новая организация
Иностранный производитель

Основные реквизиты

Наименование *

Страна *

Адрес зарубежного контрагента

Иностранный производитель

Назад Добавить

Рисунок 149 – Форма создания зарубежной организации

Новая организация
Иностранный производитель

Основные реквизиты

Наименование *

Страна *

Республика Беларусь

Адрес зарубежного контрагента

Идентификационный номер *

Иностранный производитель

Назад Добавить

Рисунок 150 – Форма создания зарубежной организации для стран ЕАЭС

- нажать на кнопку «Добавить».

9.2 Регистрация контракта

Контракт может быть зарегистрирован в ГИИС ДМДК любой из сторон сделки.

Для регистрации контракта необходимо:

- 1) Перейти на вкладку «Исходящие контракты» из раздела «Контракты» бокового меню и создать новый контракт, нажав кнопку «+ Создать». (см. Рисунок 151).

Рисунок 151 – Исходящие контракты

- 2) Заполнить поля формы создания нового контракта (см. Рисунок 152):
- Внешний номер контракта поставщика (заполнять необязательно);
 - Внешний номер контракта получателя (заполнять необязательно);
 - Дата контракта (выбрать дату из выпадающего календаря, либо ввести вручную в формате «ДД.ММ.ГГГГ»);
 - Тип контракта (выбрать из справочника запись «Договор купли-продажи (на внутреннем рынке)»);
 - Установить признак «Регистратор – одна из сторон контракта» (отметить галочкой), если организация пользователя является одной из сторон контракта. В противном случае в качестве поставщика и/или получателя можно будет указать организацию, отличную от организации пользователя;
 - Поставщик (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска контрагента и выбрать подходящую запись из выпадающего списка найденных организаций). По умолчанию указана организация пользователя.
 - Получатель (выбрать аналогично поставщику);
 - Грузоотправитель (выбрать аналогично получателю);
 - Грузополучатель (выбрать аналогично получателю);
 - Стоимость контракта (заполнять необязательно);
 - Сумма НДС (заполнять необязательно);
 - Код и наименование валюты (выбрать из справочника, заполнять необязательно)

и нажать кнопку «Сохранить». При этом контракт попадёт в список на вкладке «Исходящие контракты».

Если регистратор контракта не является отправителем или получателем, а является грузоотправителем или грузополучателем по данному контракту, то контракт попадет в список на вкладке «Сторонние контракты».

← Новый контракт

Реквизиты контракта

Внешний номер контракта поставщика
СБТ-210314-555

Внешний номер контракта получателя
ОПТ-210314-555

Выберите дату
03.06.2021

Тип контракта
Договор купли-продажи

Регистратор - одна из сторон контракта

Поставщик
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КВАРТ"

Получатель
ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВИ"

Грузоотправитель
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КВАРТ"

Грузополучатель
ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВЕТ"

Общая стоимость (включая НДС)
500000

Сумма НДС
83333,33

Российский рубль

СОХРАНИТЬ ЗАКРЫТЬ

Рисунок 152 – Форма создания контракта

Если контрагент не состоит на специальном учете, то при выборе контрагента будет выдано предупреждение (см. Рисунок 153). Необходимо нажать кнопку «Да» для подтверждения выбора, либо кнопку «Нет» для отмены выбора.

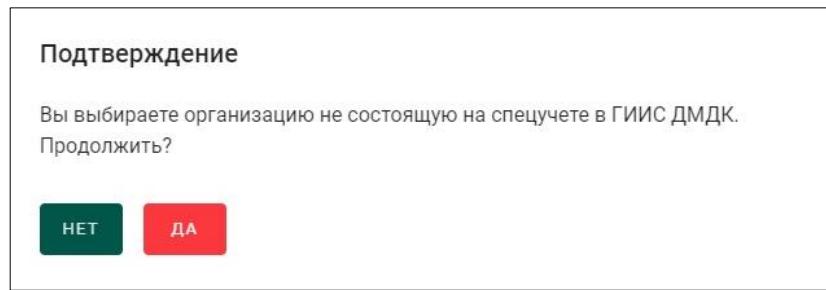


Рисунок 153 – Подтверждение выбора контрагента

- 3) Открыть на просмотр созданный контракт.
- 4) Зарегистрировать контракт, нажав на кнопку «Зарегистрировать».

9.3 Действия продавца

9.3.1 Регистрация партии (продавец)

1) Перейти в список партий (пункт бокового меню «Объекты учета» → «Драгоценные металлы») и создать новую партию, выбрав пункт меню «Новая партия» (см. Рисунок 154).

Рисунок 154 – Список партий

- 2) Заполнить поля закладки «Общие реквизиты» (см. Рисунок 155):
- Ввод остатков. При установке признака указание родительских партий для такой партии не потребуется.
 - Этап обработки (выбрать из справочника);
 - Производитель (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска организации и выбрать подходящую запись из выпадающего списка). По умолчанию указана организация продавца;
 - Собственник (заполнить аналогично производителю). По умолчанию указана организация продавца.
 - Наименование;
 - Вид партии (выбрать из справочника, перечень видов партий изменяется в зависимости от этапа обработки и признака ввода остатков);
 - Масса (в указанных единицах измерения);
 - Единица измерения (выбрать из справочника);
 - Количество;
 - Описание партии (указывать необязательно);

- ОКПД2 (выбрать из справочника);
- ТН ВЭД ЕАЭС (выбрать из справочника, указывать необязательно).

Партия ДМ №XXXXXXXXXXXXXXX

СОХРАНИТЬ РЕГИСТРАЦИЯ ОТМЕНА

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости Связанные партии

Ввод остатков Этап обработки: Оборот на территории РФ Тип партии: Драгоценные металлы Вид партии: Мерные слитки

Наименование партии: Слиток мерный Описание партии: Описание слитка

Код ОКПД2: 24.41.20.120 ТН ВЭД ЕАЭС Количество: 1 Единица измерения: Грамм Масса: 100

Производитель: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'ЦВЕТМЕТ' Владелец: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'ЦВЕТМЕТ'

Рисунок 155 – Закладка «Общие реквизиты»

Новая партия ДМ

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости

Номер слитка: 12121 Год выпуска: 2021 Код самородка: Марка сплава: Зл 999,9

Состав сплава

+ Добавить металл

Основной металл	Тип металла	Химическая масса
Золото	Золото	100

Рисунок 156 – Закладка «Реквизиты партии»

- 3) Заполнить поля закладки «Сведения о стоимости»:
- Тип стоимости (выбрать из справочника);
 - Валюта (выбрать из справочника);
 - Ставка НДС (выбрать из справочника);
 - Стоимость;

и нажать на кнопку «Добавить стоимость». Повторить действия пункта 3) для указания других типов стоимости.

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости

+ Добавить стоимость

Тип стоимости	Валюта	Ставка НДС	Сумма НДС	Общая стоимость (включая НДС)
Контрактная	Российский рубль	20%	83333,33	500000 р.

Рисунок 157 – Форма создания партии. Сведения о стоимости

- 4) Заполнить поля раздела «Реквизиты партии». Состав сведений о партии (набор полей) изменяется в зависимости от типа партии.
- 5) Зарегистрировать партию, нажав на кнопку «Регистрация».

Рисунок 158 – Форма регистрации партии

9.3.2 Создание и отправка спецификации (продавец)

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

- 1) Перейти в список исходящих спецификаций (пункт «Спецификации» бокового меню, вкладка «Исходящие спецификации») (см. Рисунок 159) и нажать на кнопку «Создать новую спецификацию».

Рисунок 159 – Список спецификаций. Исходящие спецификации

- 2) Заполнить поля спецификации:
 - Дата (выбрать дату из выпадающего календаря, либо ввести вручную в формате «ДД.ММ.ГГГГ»);

- Тип стоимости (выбрать из справочника).

Если зарегистрирован Контракт типа «Договор купли-продажи» или «Письмо-поручение», в котором Грузоотправитель – третье лицо, выбрать Тип стоимости «Контрактная».

- Грузоотправитель (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска организации и выбрать подходящую запись из выпадающего списка);
- Грузополучатель (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска организации и выбрать подходящую запись из выпадающего списка);

и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 160).

← Новая спецификация

Сохранить

Закрыть

Реквизиты спецификации

Дата спецификации: 15.09.2021

Состояние спецификации: Черновик

Грузоотправитель: АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КВАРТ"

Грузополучатель: ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВЕТ"

Выберите тип стоимости: Контрактная

Выберите валюту: Российский рубль

Сумма НДС

Общая стоимость ...

Рисунок 160 – Форма создания спецификации

3) Для добавления партий к спецификации необходимо перейти на закладку «Партии в спецификации» и нажать кнопку «Привязать партии».

← Спецификация T-00-000003486-21

ДЕЙСТВИЕ

ОТМЕНА

ПРИВЯЗАТЬ ПАРТИИ

Реквизиты спецификации

Партии в спецификации

Информация о контрактах

Информация о собственниках

Связанные объекты

Документы

ИНП/УИН	Наименование партии	Количество	Масса	Ед.измерения	Тип партии	Вид партии	Статус партии
6432100005626540	Золото 2 г	1	2	Грамм	Драгоценные металлы	Продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.)	На комплектации

Количество элементов на странице: 15

1 - 1 из 1

Рисунок 161 – Закладка «Партии в спецификации»

4) Выбрать партии (отметить галочкой) и нажать на кнопку «Прикрепить выбранные».

← Прикрепление партий

 ПРИКРЕПИТЬ ВЫБРАННЫЕ

ИНП/УИН	Наименование партии	Количество	Масса	Ед. измерения	Ед. измерения	Ед. измерения	Статус партии
<input type="checkbox"/> 6432100005626671	Палладий 10 г для Ависмы	1	10	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005626588	Серебро 5 г КГГК	1	5	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005626540	Золото 2 г	1	2	Грамм	Драгоценные металлы	Продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.)	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005626307	Изделия КГГК 2	1	7	Грамм	Драгоценные металлы	Продукция из ДМ (гранулы, полосы, порошки и пр.)	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005625572	Родий 1 г 2	1	1	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input type="checkbox"/> 6432100005625528	Родий 3 г Для Никиулиной	1	3	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100005625241	Платина 10 г 2 сбст	1	10	Грамм	Драгоценные металлы	Мерные слитки	Зарегистрирована

Рисунок 162 – Форма добавления партий к спецификации

Для партий с видом «Заготовки изделий» / «Маркированные заготовки изделий», изготовленных из котла продавца, необходимо указать сведения о родительских партиях сырья аналогично п. 9) раздела 6.6.5. Если конкретные родительские партии не указываются, то списание с родительских партий осуществляется по методу FIFO.

5) Указать реквизиты подтверждающих документов и загрузить их скан-копии (при необходимости).

Если товар облагается НДС, указать реквизиты следующих документов:

- счет-фактуры;
- товарной накладной или документа, подтверждающего переход права собственности;

или универсального передаточного документа (УПД).

Если товар не облагается НДС, то указать реквизиты товарной накладной, документа, подтверждающего переход права собственности, или универсального передаточного документа (УПД).

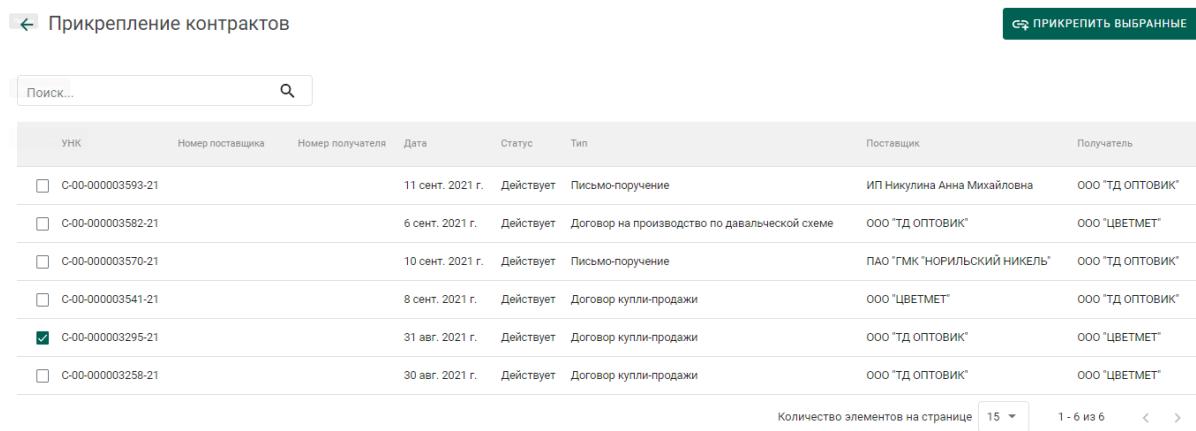
В случае, если Спецификация оформляется для сопровождения реализации необработанных драгоценных камней, прикрепление документа, подтверждающего переход права собственности, выполняется в обязательном порядке.

Для прикрепления документов

- открыть вкладку «Документы» в форме Спецификации;

- нажать кнопку «Добавить документ»;
- выбрать нужный вариант из выпадающего списка «Тип документа»;
- ввести требуемые данные в поля ввода;
- нажать кнопку  (Прикрепить документ), выбрать нужный файл в диалоговом окне и нажать кнопку «OK»;
- нажать кнопку  (Сохранить документ). Чтобы открепить документ, нажать кнопку .

6) Далее перейти на закладку «Информация о контрактах» и нажать кнопку «Привязать контракт».



УНК	Номер поставщика	Номер получателя	Дата	Статус	Тип	Поставщик	Получатель
<input type="checkbox"/> C-00-000003593-21			11 сент. 2021 г.	Действует	Письмо-поручение	ИП Никилина Анна Михайловна	ООО "ТД ОПТОВИК"
<input type="checkbox"/> C-00-000003582-21			6 сент. 2021 г.	Действует	Договор на производство по давальческой схеме	ООО "ТД ОПТОВИК"	ООО "ЦВЕТМЕТ"
<input type="checkbox"/> C-00-000003570-21			10 сент. 2021 г.	Действует	Письмо-поручение	ПАО "ГМК "НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ"	ООО "ТД ОПТОВИК"
<input type="checkbox"/> C-00-000003541-21			8 сент. 2021 г.	Действует	Договор купли-продажи	ООО "ЦВЕТМЕТ"	ООО "ТД ОПТОВИК"
<input checked="" type="checkbox"/> C-00-000003295-21			31 авг. 2021 г.	Действует	Договор купли-продажи	ООО "ТД ОПТОВИК"	ООО "ЦВЕТМЕТ"
<input type="checkbox"/> C-00-000003258-21			30 авг. 2021 г.	Действует	Договор купли-продажи	ООО "ТД ОПТОВИК"	ООО "ЦВЕТМЕТ"

Количество элементов на странице 15 < > 1 - 6 из 6

Рисунок 163 – Форма просмотра контракта

7) Выбрать требуемый контракт и нажать кнопку «Прикрепить выбранные». Привязка спецификации к контракту необходима для того, чтобы при передаче партий в соответствии с контрактом изменился собственник партий.

При прикреплении контракта также выполняется проверка полей Грузоотправитель и Грузополучатель в случае, если организация-участник является одной из сторон сделки по контракту.

8) При необходимости указания грузоперевозчиков:

- перейти на вкладку «Перевозка/хранение»;
- нажать кнопку «Привязать грузоперевозчика»;

- выбрать галочками контрагентов, осуществляющих перевозку, из справочника организаций и нажать кнопку «Прикрепить выбранные».

9) Отправить спецификацию покупателю, нажав на кнопку «Действие» → «Подписать и отправить» в форме просмотра спецификации (см. Рисунок 164).

Рисунок 164 – Форма просмотра спецификации

При передаче готовой продукции в переходный период, если получатель состоит на специальном учете и установлена галочка «Исключить из учета ГИИС ДМДК»⁷, либо получатель не состоит на специальном учете, в момент отправки спецификации в переходный период отображается следующее сообщение (см. Рисунок 165):

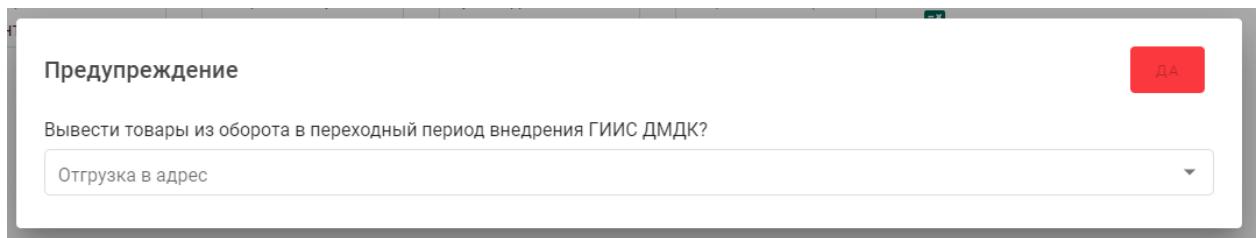


Рисунок 165 – Окно предупреждения

Необходимо выбрать тип контрагента, в адрес которого осуществляется отгрузка (см. Рисунок 166).

⁷ Флажки «Исключить из учета ГИИС ДМДК» отображаются в карточке спецификации после прикрепления партий

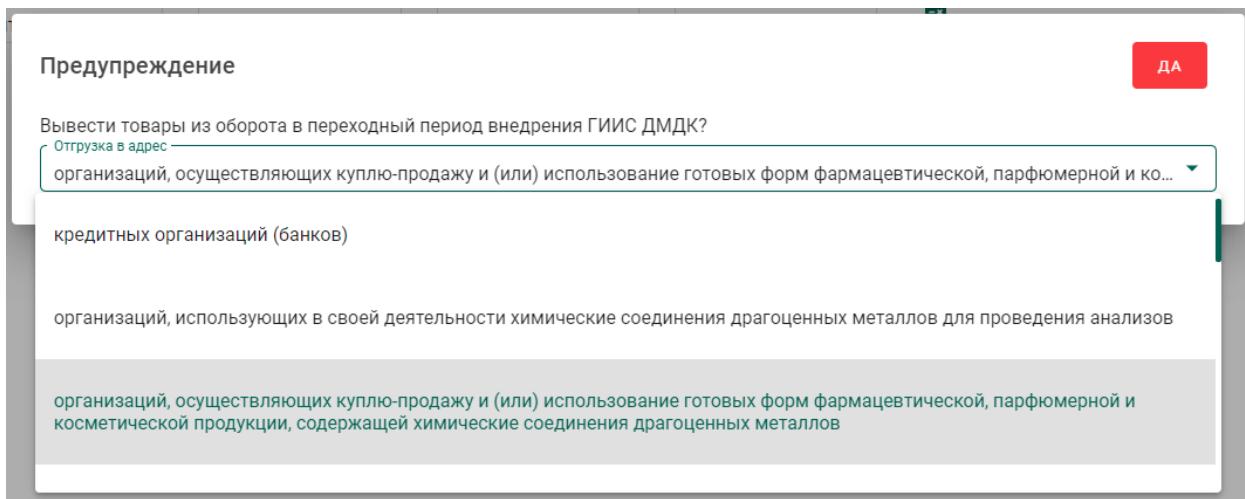


Рисунок 166 – Окно выбора основания для выбытия

При нажатии кнопки «Да» партии готовой продукции, привязанные к спецификации, будут выведены из оборота.

9.3.3 Уточнение (фиксация) стоимости

Функция фиксации контрактной стоимости доступна, если:

- Спецификация создана в соответствии с п. 6.6.5, иначе 9.3.2;
- выбран тип стоимости «Контрактная»;
- поле «Общая стоимость» формы Спецификации не заполнено или введено значение 0 в соответствии с рисунком 167.

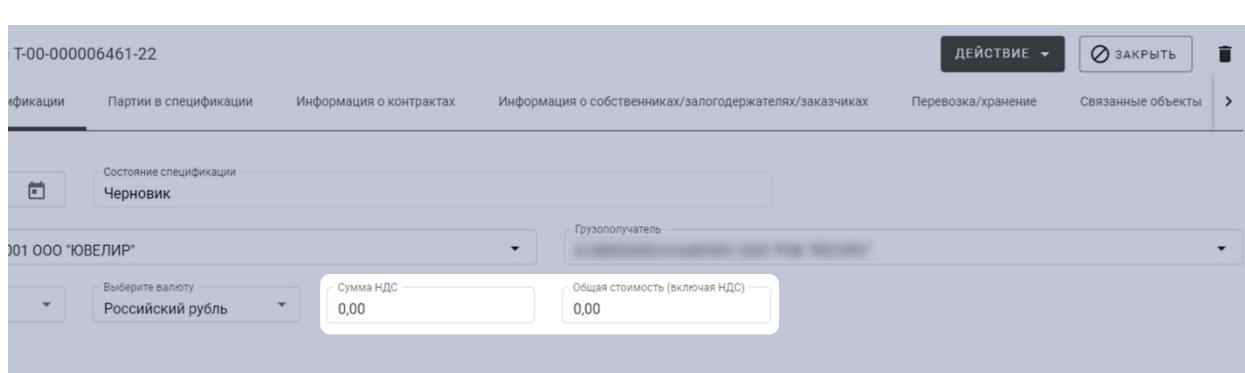


Рисунок 167 – Поле «Общая стоимость»

1) Грузоотправителю необходимо подписать и отправить Спецификацию. Чтобы сделать это, необходимо при просмотре Спецификации нажать кнопку «Действие» – «Подписать и отправить». Спецификации присвоится статус «Отправлена получателю».

2) Грузополучателю необходимо подписать и принять Спецификацию. Чтобы сделать это, необходимо при просмотре Спецификации нажать кнопки «Действие» – «Подписать и принять». Спецификации присвоится статус «Принята получателем. Уточнение стоимости». Владельцем партии станет Грузополучатель. Грузополучателю будут недоступны действия с партиями. Собственник партии не изменится.

3) Поставщику необходимо ввести значения «Общей стоимости» и «Суммы НДС». Чтобы сделать это, в Личный кабинет Поставщика отправляется «Уведомление о необходимости уточнения контрактной стоимости спецификации». Внешний вид такого уведомления – в соответствии с рисунком 168.

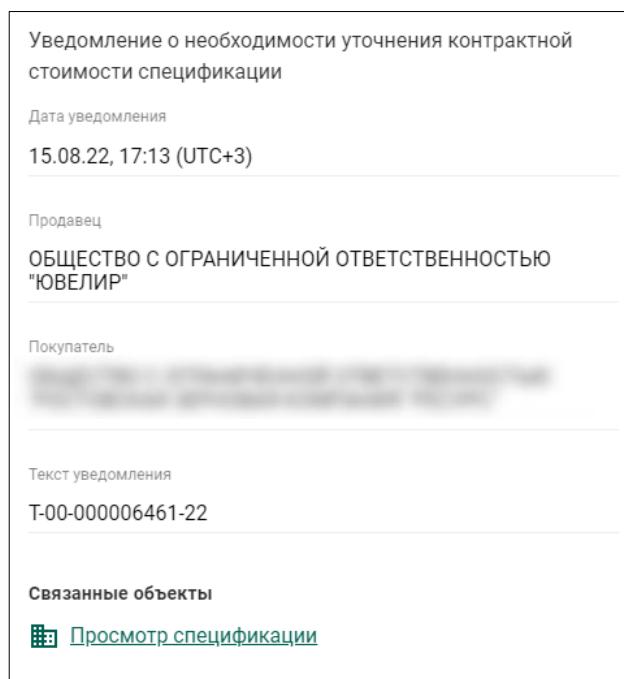


Рисунок 168 – Внешний вид уведомления

Для ввода значений «Общей суммы» и «Суммы НДС» Поставщику необходимо:

- нажать кнопку – «Входящие»;
- открыть требуемое уведомление на просмотр;

- нажать на ссылку «Просмотр спецификации» в блоке «Связанные объекты»;
- ввести требуемые значения «Общей стоимости» и «Суммы НДС» и изменить другие данные Спецификации или прикрепленных партий при необходимости;
- нажать кнопки «Действие» – «Подтвердить».

Спецификации присвоится статус «На подтверждении у покупателя».

4) Покупателю необходимо подтвердить «Общую сумму» и «Сумму НДС», иначе отклонить Спецификацию и продолжить процесс уточнения (фиксации) стоимости. Чтобы сделать это, в Личный кабинет Покупателя отправляется «Уведомление о необходимости уточнения контрактной стоимости спецификации».

4.1) Для подтверждения значений «Общей суммы» и «Суммы НДС» Покупателю необходимо:

- нажать кнопки  – «Входящие»;
- открыть требуемое уведомление на просмотр;
- нажать на ссылку «Просмотр спецификации» в блоке «Связанные объекты»;
- проверить значения полей «Общая сумма» и «Сумма НДС»;
- нажать кнопки «Действие» – «Подтвердить». Спецификации присвоится статус «Принята получателем». Собственником партии станет Покупатель. Партии перейдут на стадию «На хранении» в Личном кабинете Грузополучателя.

4.2) Для отклонения Спецификации и продолжения процесса уточнения (фиксации) стоимости Покупателю необходимо:

- нажать кнопки  – «Входящие»;
- открыть требуемое уведомление на просмотр;
- нажать на ссылку «Просмотр спецификации» в блоке Связанные объекты;

– нажать кнопку «Действие» – «Уточнить стоимость».

Спецификации присвоится статус «Принята получателем, уточнение стоимости». В Личный кабинет Поставщика будет отправлено «Уведомление о необходимости уточнения контрактной стоимости спецификации». Процесс уточнения (фиксации) стоимости возобновится с п. 3.

Для Грузоотправителя и (или) Грузополучателя, не являющихся Собственниками партии, данные о стоимости недоступны для просмотра.

9.3.4 Акт расхождения

9.3.4.1 Согласование акта расхождения (продавец)

Согласование акта расхождения является необязательной операцией и доступно только в случае, если покупатель внес корректировки в реквизитный состав партий, указанных в спецификации.

Согласование акта расхождения доступно только отправителю партий.

1) При необходимости выполнить поиск нужной спецификации по ИНП или массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.

2) Открыть на просмотр спецификацию из вкладки «Исходящие спецификации» со статусом «Акт расхождения сформирован».

Объекты учета	Исходящие						+ создать
	Входящие						
Производство	T-00-000003593- 21	20 сент. 2021	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "НОВГОРОДСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ЗАВОД"	Учетная	Принята получателем	⋮
Квтнанции	T-00-000003580- 21	18 сент. 2021	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "СБЕРБАНК РОССИИ"	Учетная	Черновик	⋮
Отчёты	T-00-000003552- 21	17 сент. 2021	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЦИНКОВЫЙ ЗАВОД"	Учетная	Черновик	⋮
Госконтроль	T-00-000003550- 21	17 сент. 2021	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДД ОПТОВИК"	Учетная	Принята получателем	⋮
Спецификации	T-00-000003496- 21 T-00-000003495- 21 T-00-000003493- 21 T-00-000003487-	15 сент. 2021 15 сент. 2021 15 сент. 2021 15 сент. 2021	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ" ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ" ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДД ОПТОВИК" ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДД ОПТОВИК"	Контрактная	Акт расхождения сформирован	⋮
				ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДД ОПТОВИК"	Контрактная	Принята отправителем	⋮
				ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДД ОПТОВИК"	Контрактная	Черновик	⋮

Рисунок 169 – Список исходящих спецификаций

3) Нажать на кнопку «Действие» → «Согласовать акт» (см. Рисунок 170). Статус спецификации меняется на «Акт расхождения согласован». Партии из спецификации будут скорректированы в соответствии с актом расхождения.

← Спецификация T-00-000003496-21

ДЕЙСТВИЕ Согласовать акт Отклонить акт

Реквизиты спецификации Партии в спецификации Информация о контрактах Информация о собственниках Связанные

Дата спецификации: 15.09.2021 Состояние спецификации: Акт расхождения сформирован

Грузоотправитель: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ" Грузополучатель: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"

Выберите тип стоимости: Контрактная Выберите валюту: Выберите валюту Стоимость: 5000000 Сумма НДС: 1000000

Рисунок 170 – Просмотр спецификации

9.3.4.2 Отклонение акта расхождения (продавец)

Отклонение акта расхождения является необязательной операцией и доступно только в случае, если покупатель внёс корректировки в реквизитный состав партий, указанных в спецификации.

Отклонение акта расхождения доступно только отправителю партий.

1) При необходимости выполнить поиск нужной спецификации по ИНП или массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.

2) Открыть на просмотр спецификацию из вкладки «Исходящие спецификации», со статусом «Акт расхождения сформирован».

← Спецификация T-00-000016270-21

ДЕЙСТВИЕ Подписано ЗАКРЫТЬ

Реквизиты спецификации Партии в спецификации Информация о контрактах Информация о собственниках

Дата спецификации: 15.09.2021 Состояние спецификации: Акт расхождения сформирован

Грузоотправитель: АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КВАРТ" Грузополучатель: ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВЕТ"

Выберите тип стоимости: Контрактная Выберите валюту: Выберите валюту Сумма НДС: 0 Общая стоимость (вклю...: 0

Рисунок 171 – Просмотр спецификации

3) Нажать на кнопку «Отклонить акт» (см. Рисунок 171). Статус спецификации изменится на «Акт расхождения отклонен». Корректировки, указанные в акте в отношении партий, отклоняются.

9.3.5 Отзыв спецификации

До момента принятия покупателем отправленной спецификации продавец имеет возможность выполнить отзыв спецификации.

Для выполнения отзыва спецификации необходимо:

- 1) При необходимости выполнить поиск нужной спецификации по ИНП или массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.
- 2) Перейти в карточку спецификации, находящейся в статусе «Отправлена получателю».
- 3) В меню «Действие» выбрать пункт «Отменить» (см. Рисунок 172).

Спецификация T-00-000006739-22

Подписано

ДЕЙСТВИЕ

ЗАКРЫТЬ

Реквизиты спецификации

Партии в спецификации

Информация о контрактах

Информация о собственниках/залогах

Действие

Отменить

Пере

Дата спецификации: 11.05.2022

Состояние спецификации: Отправлена получателю

Грузоотправитель: 231013493712 ИП Макаренко Владислав

Грузополучатель: 4415008614 АО "КВАРТ"

Выберите тип стоимости: Контрактная

Выберите валюту: Российский рубль

Сумма НДС: 0,00

Общая стоимость (включая НДС): 0,00

Рисунок 172 – Отзыв спецификации

- 4) В окне предупреждения нажать кнопку «Да» (см. Рисунок 173).

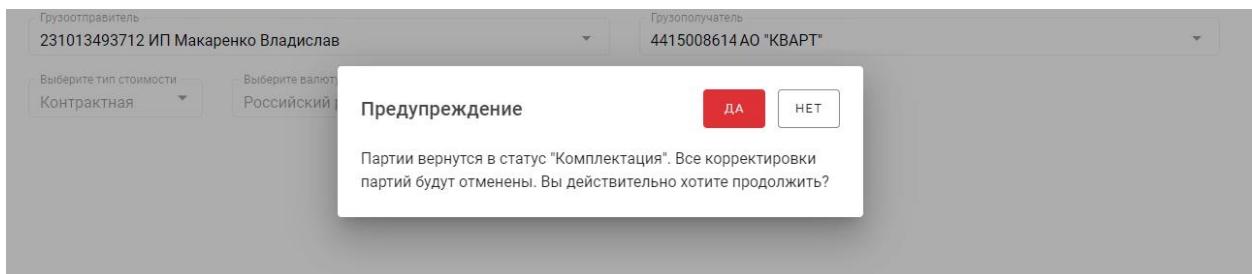


Рисунок 173 – Окно с предупреждением при отзыве спецификации

В случае успешного выполнения операции отзыва спецификация переходит в статус «Черновик».

При отзыве спецификации с количеством партий более 100 штук процесс отзыва выполняется через запланированные операции (см. раздел 23).

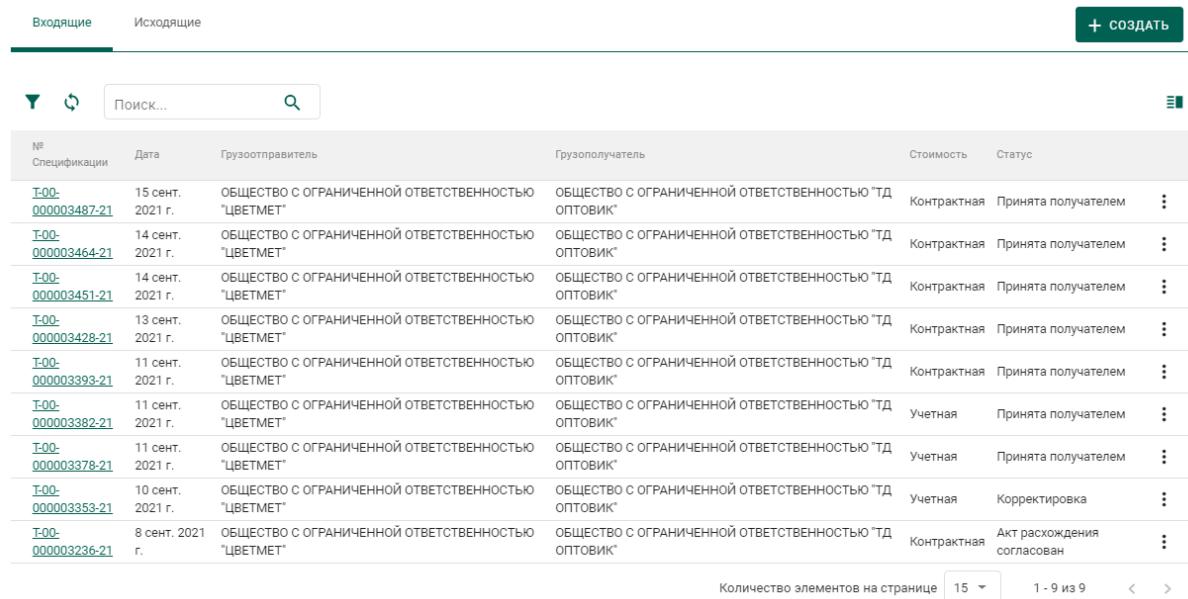
9.4 Действия покупателя

9.4.1 Работа со спецификацией

9.4.1.1 Получение спецификации (покупатель)

1) При необходимости выполнить поиск нужной спецификации по ИНП или массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.

2) Открыть на просмотр спецификацию из списка входящих спецификаций, нажав на ссылку с номером спецификации (см. Рисунок 174).



№ Спецификации	Дата	Грузоотправитель	Грузополучатель	Стоимость	Статус	...
T-00-000003487-21	15 сент. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"	Контрактная	Принята получателем	...
T-00-000003464-21	14 сент. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"	Контрактная	Принята получателем	...
T-00-000003451-21	14 сент. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"	Контрактная	Принята получателем	...
T-00-000003428-21	13 сент. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"	Контрактная	Принята получателем	...
T-00-000003393-21	11 сент. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"	Контрактная	Принята получателем	...
T-00-000003382-21	11 сент. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"	Учетная	Принята получателем	...
T-00-000003378-21	11 сент. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"	Учетная	Принята получателем	...
T-00-000003353-21	10 сент. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"	Учетная	Корректировка	...
T-00-000003236-21	8 сент. 2021 г.	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТД ОПТОВИК"	Контрактная	Акт расхождения согласован	...

Рисунок 174 – Список спецификаций. Входящие спецификации

3) Нажать на кнопку «Подписать и принять» (см. Рисунок 175).

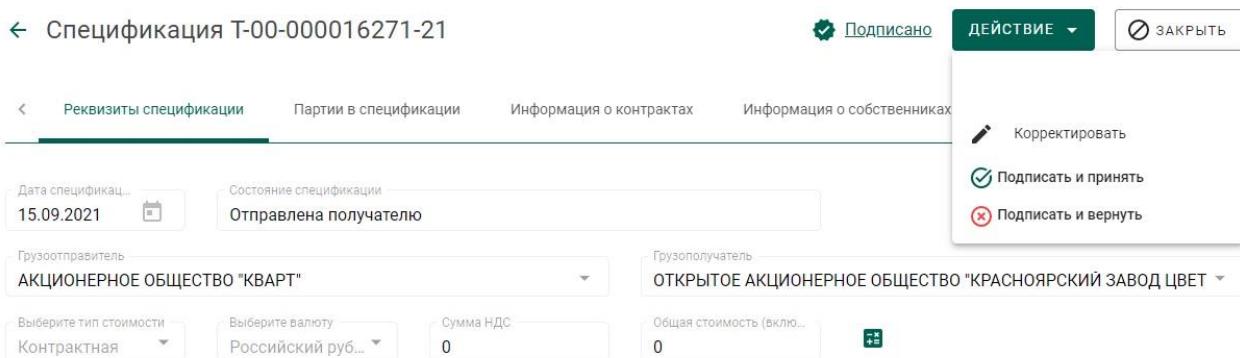


Рисунок 175 – Форма просмотра спецификации

После нажатия кнопки «Подписать и принять» спецификация сменит статус на «Принята». В списке объектов учета появятся партии, полученные по спецификации.

4) Если в спецификации, отправленной по контракту с переходом права собственности («Договор купли-продажи», «Письмо-поручение»), не указана стоимость, то после принятия спецификация сменит статус на «Принята получателем, уточнение стоимости» (см. Рисунок 176). Продавцу поступит уведомление о необходимости уточнить стоимость.

Входящие	Исходящие					
		Поиск...				
№ Спецификации	Дата	Грузоотправитель	Грузополучатель	Тип стоимости	Стоимость	Статус
T-00-000006429-22	12.08.2022	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'РОСТОВСКАЯ ЗЕРНОВАЯ КОМПАНИЯ 'РЕСУРС', 344011, город Ростов-на-Дону, переулок Доломановский, дом 70Д	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'МОСКОВСКИЙ ДОКТОР', 117639, город Москва, проспект Балаклавский, дом 5, помещение III	Контрактная -	Принята получателем, уточнение стоимости	:
T-00-000006428-22	12.08.2022	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'РОСТОВСКАЯ ЗЕРНОВАЯ КОМПАНИЯ 'РЕСУРС', 344011, город Ростов-на-Дону, переулок Доломановский, дом 70Д	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'МОСКОВСКИЙ ДОКТОР', 117639, город Москва, проспект Балаклавский, дом 5, помещение III	Контрактная -	Принята получателем	:
T-00-000006427-22	12.08.2022	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'РОСТОВСКАЯ ЗЕРНОВАЯ КОМПАНИЯ 'РЕСУРС', 344011, город Ростов-на-Дону, переулок Доломановский, дом 70Д	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ 'МОСКОВСКИЙ ДОКТОР', 117639, город Москва, проспект Балаклавский, дом 5, помещение III	Контрактная 1000 р.	Принята получателем	:

Рисунок 176 – Спецификация со статусом «Принята получателем, уточнение стоимости»

- 5) После того как продавец уточнит стоимость и повторно отправит спецификацию, статус спецификации изменится на «На подтверждении у покупателя».
- 6) Повторно открыть на просмотр спецификацию из списка входящих спецификаций, нажав на ссылку с номером спецификации.
- 7) Нажать на кнопку «Подтвердить» либо «Уточнить стоимость» повторно (см. Рисунок 177).

Рисунок 177 – Форма просмотра спецификации с уточненной стоимостью

После нажатия кнопки «Подтвердить» спецификация сменит статус на «Принята». В списке объектов учета появятся партии, полученные по спецификации.

После нажатия кнопки «Уточнить стоимость» продавец повторно получит уведомление о необходимости уточнить стоимость.

9.4.1.2 Возврат спецификации (покупатель)

Возврат спецификации применяется в случае невозможности устраниТЬ разногласия между продавцом и покупателем.

1) При необходимости выполнить поиск нужной спецификации по ИНП или массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.

2) Открыть на просмотр спецификацию на вкладке «Входящие спецификации».

3) Нажать кнопку «Действие» → «Вернуть». (см. Рисунок 178).

Рисунок 178 – Форма просмотра спецификации

Спецификация перейдет на вкладку «Исходящие спецификации» со статусом «Возвращена отправителю».

9.4.1.3 Регистрация акта расхождения (покупатель)

1) При необходимости выполнить поиск нужной спецификации по ИНП или массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.

2) Открыть спецификацию на просмотр и нажать «Действие» → «Корректировать».

← Спецификация Т-00-000016271-21

 Подписано

ДЕЙСТВИЕ ▾

 ЗАКРЫТЬ

Реквизиты спецификации

Партии в спецификации

Информация о контрактах

Информация о собственниках

Дата спецификации
15.09.2021Состояние спецификации
Отправлена получателюГрузоотправитель
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КВАРТ"Грузополучатель
ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАСНОЯРСКИЙ ЗАВОД ЦВЕТ"Выберите тип стоимости
КонтрактнаяВыберите валюту
Российский рубльСумма НДС
0Общая стоимость (включая НДС)
0 Корректировать Подписать и принять Подписать и вернуть

Рисунок 179 – Форма просмотра спецификации

3) Перейти на закладку «Партии в спецификации» и вызвать через контекстное меню «Редактировать партию».

← Спецификация Т-00-000003496-21

ДЕЙСТВИЕ ▾

 ОТМЕНА

Реквизиты спецификации

Партии в спецификации

Информация о контрактах

Информация о собственниках

Связанные объекты

Документы



ИНП/УИН

Наименование партии

Количество

Масса

Ед. измерения

Тип партии

Вид партии

Статус партии

6432100005627097

Слиток мертвый

1

100

Грамм

Драгоценные металлы

Мертвые слитки

Корректировка



Количество элементов на странице 1

 Редактировать партию >

Рисунок 180 – Редактирование партии

4) Внести требуемые корректировки в массу и количество по партии и нажать кнопку «Сохранить».

Корректировка партии

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

Масса —
99,9

Количество —
1

5) Перейти на закладку «Связанные объекты» и нажать на ссылку «Акт расхождения» для просмотра акта.

← Спецификация Т-00-000003496-21

ДЕЙСТВИЕ ▾

 ОТМЕНА

Реквизиты спецификации

Партии в спецификации

Информация о контрактах

Информация о собственниках

Связанные объекты

Документы

Наименование

Акт расхождения

Рисунок 181 – Закладка «Связанные объекты»

6) Отправить акт расхождений второй стороне нажатием на кнопку «Действие» → «Отправить акт». Статус спецификации изменится на «Акт расхождения сформирован».

9.5 Перемещение ценностей между территориально-обособленными подразделениями организации

Для передачи ценностей между территориально-обособленными подразделениями (далее – ТОП) организации необходимо:

- 1) Оформить спецификацию, где в качестве грузополучателя указать ТОП организации. Регистрация контракта не требуется.
- 2) При необходимости выполнить поиск нужной спецификации на стороне ТОП по ИНП или массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.
- 3) Принять спецификацию на стороне ТОП.

10 РОЗНИЧНАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ

10.1 Регистрация продажи изделия через личный кабинет

Для осуществления выбытия при розничной реализации объект учета должен находиться на этапе «Оборот на территории РФ», «Ввоз на территорию РФ», «Изготовление изделий», «Скупка/ломбард», «Обработка ДК» в стадии «На хранении».

Типы и виды объектов учета, для которых доступна функция розничной реализации, приведены в таблице (см. Таблица 2).

Таблица 2 – Типы и виды партий, доступные для розничной реализации

Тип партии	Вид партии
Драгоценные металлы	Стандартные слитки
Драгоценные металлы	Мерные слитки
Драгоценные камни	Обработанные камни
Изделия из ДМДК	Ювелирное изделие
Комплектация	Комплект

Для регистрации выбытия необходимо выполнить нижеследующие действия.

- 1) Перейти в раздел бокового меню «Драгоценные металлы», «Драгоценные камни» или «Изделия из ДМДК» в зависимости от объекта реализации.
- 2) Выбрать пункт меню «Реализация» (см. Рисунок 182).

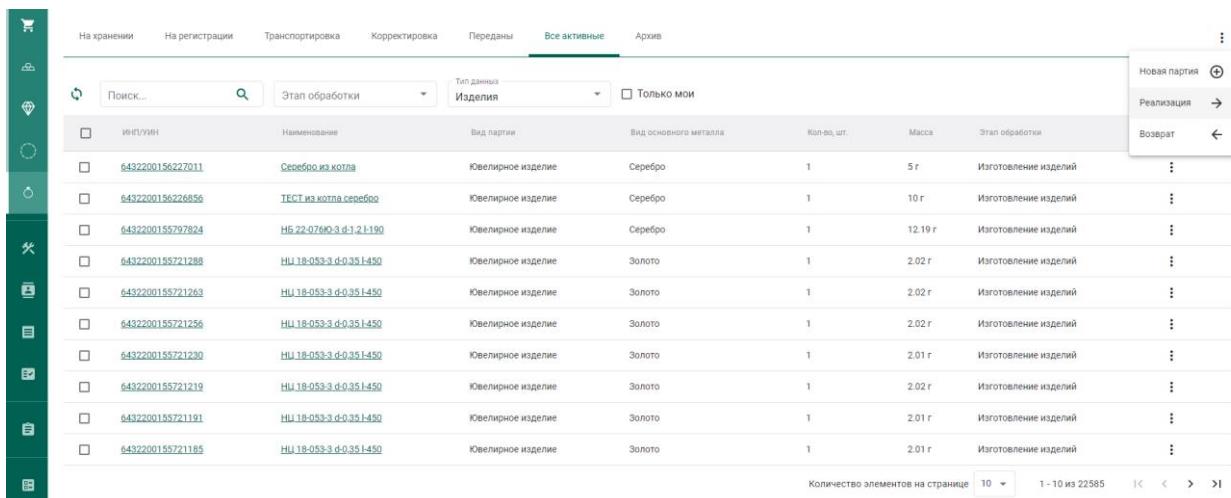


Рисунок 182 – Пункт меню «Реализация»

3) Отметить галочками партии для реализации (см. Рисунок 183).

Выберите партии для реализации						
1 Партии		2 Данные				
<input type="checkbox"/>	6432200156227011	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	Серебро из котла	Ювелирное изделие	1	5 Грамм
<input type="checkbox"/>	6432200155797824	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	НБ 22-076Ю-3 д-1,2 I-190	Ювелирное изделие	1	12.19 Грамм
<input checked="" type="checkbox"/>	6432200154495058	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	Крест серебряный 925-й пробы серия 2000000679051	Ювелирное изделие	1	0.84 Грамм
<input checked="" type="checkbox"/>	6432200154495047	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	Крест серебряный 925-й пробы серия 2000000694184	Ювелирное изделие	1	2.15 Грамм
<input checked="" type="checkbox"/>	6432200154495024	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	Крест серебряный 925-й пробы серия 2000000693996	Ювелирное изделие	1	1.22 Грамм

Количество элементов на странице 5 1 - 5 из 19951 | < > >>

Рисунок 183 – Выбор партий для реализации

4) Перейти на вкладку «Данные» и указать следующие реквизиты:

- тип документа, подтверждающего факт передачи товара покупателю: кассовый чек / товаросопроводительный документ (далее – ФД);
- номер ФД;
- дата ФД;
- номер фискального накопителя (далее – ФН), только для типа документа «Кассовый чек».
- признак «Курьерская доставка»

и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 184).

Выберите партии для реализации

1 Партии 2 Данные

Тип ФД
Кассовый чек

Номер ФД
1249128471823433

Дата ФД
21.02.2022

Номер ФН
214237540956789

Курьерская доставка

Рисунок 184 – Ввод данных документа

В случае указания признака «Курьерская доставка» партия переходит в стадию «Доставка» (см. список партий на вкладке «Транспортировка»). Для таких партий в течение 45 дней после даты первого предоставления сведений

обеспечивается возможность уточнения реквизитов ФД (тип, номер, дата) и завершения процедуры регистрации выбытия или отмены процедуры выбытия.

В случае установленного признака «Курьерская доставка» и отсутствия сведений о завершении процедуры регистрации выбытия в течение 45 дней изделие из ДМДК возвращается на стадию «Оборот на территории РФ» в статус «На хранении».

Для уточнения реквизитов ФД товара, находящегося в стадии «Доставка», необходимо повторить шаги 1) – 4) без изменения признака «Курьерская доставка».

Для отмены процедуры выбытия товара, находящегося в стадии «Доставка», необходимо выполнить действия, описанные в разделе 10.2.

Для завершения процедуры регистрации выбытия товара, находящегося в стадии «Доставка» необходимо выполнить шаги 1) – 4) без установки признака «Курьерская доставка». При этом партия перейдет в терминальную стадию со статусом «Выведена из оборота» (см. список партий на вкладке «Архив»).

10.2 Регистрация возврата изделия через личный кабинет

Операция возврата доступна для партий ДК (обработанные камни), партий ДМ (слитки), изделий из ДМДК (ЮИ) и комплектов изделий из ДМДК, находящихся:

- в терминальной стадии со статусом «Выведена из оборота» (см. список партий на вкладке «Архив»);
- в стадии «Доставка» со статусом «Транспортировка» (см. список партий на вкладке «Транспортировка»).

Для регистрации возврата необходимо выполнить нижеследующие действия.

1) Перейти в раздел бокового меню «Драгоценные металлы», «Драгоценные камни» или «Изделия из ДМДК» в зависимости от объекта возврата.

2) Выбрать пункт меню «Возврат» (см. Рисунок 185).

Архив						
На хранении		На регистрации		Транспортировка		Корректировка
Наименование		Этап обработки		Тип данных		Партии
Идентификатор		Наименование		Тип данных		Этап обработки
<input type="checkbox"/>	6432200155797818	НБ 22-076Ю-3.д-1.2.1-190	Ювелирное изделие	Серебро	1	12.2 г
<input type="checkbox"/>	6432200155797790	НБ 22-076Ю-3.д-1.2.1-190	Ювелирное изделие	Серебро	1	12.16 г
<input type="checkbox"/>	6432200155797777	НБ 22-076Ю-3.д-1.2.1-190	Ювелирное изделие	Серебро	1	12.2 г
<input type="checkbox"/>	6432200155797803	НБ 22-076Ю-3.д-1.2.1-190	Ювелирное изделие	Серебро	1	12.15 г
<input type="checkbox"/>	6432200155797783	НБ 22-076Ю-3.д-1.2.1-190	Ювелирное изделие	Серебро	1	12.13 г
<input type="checkbox"/>	6432200155797766	НБ 22-076Ю-3.д-1.2.1-190	Ювелирное изделие	Серебро	1	12.16 г
<input type="checkbox"/>	6432200155794547	Тест 18.02 серебро	Ювелирное изделие	Серебро	1	12 г
<input type="checkbox"/>	6432200154495058	Крест серебряный 925-й пробы серия 2000000679051	Ювелирное изделие	Серебро	1	0.84 г
<input type="checkbox"/>	6432200154495047	Крест серебряный 925-й пробы серия 2000000694184	Ювелирное изделие	Серебро	1	2.15 г
<input type="checkbox"/>	6432200154495024	Крест серебряный 925-й пробы серия 2000000693996	Ювелирное изделие	Серебро	1	1.22 г

Рисунок 185 – Пункт меню «Возврат»

3) Отметить галочками партии для возврата (см. Рисунок 186).

Выберите партии для возврата

1 Партии **2 Данные**

ИНП/УИН ↓	Собственник	Наименование	Вид партии	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии
<input checked="" type="checkbox"/> 6432200155797824	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	НБ 22-076Ю-3 д-1,2 л-190	Ювелирное изделие	1	12.19 Грамм	Транспортировка
<input type="checkbox"/> 6432200154495058	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	Крест серебряный 925-й пробы серия 200000679051	Ювелирное изделие	1	0.84 Грамм	Выведена из оборота
<input checked="" type="checkbox"/> 6432200154495047	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	Крест серебряный 925-й пробы серия 200000694184	Ювелирное изделие	1	2.15 Грамм	Выведена из оборота
<input type="checkbox"/> 6432200154495024	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	Крест серебряный 925-й пробы серия 200000693996	Ювелирное изделие	1	1.22 Грамм	Выведена из оборота

Количество элементов на странице **5** 1 - 4 из 4 |< < > >|

Рисунок 186 – Выбор партий для возврата

4) Перейти на вкладку «Данные» и указать следующие реквизиты:

- тип документа возврата: кассовый чек / товаросопроводительный документ,
- Номер ФД возврата,
- Дата ФД возврата,
- Номер ФН, только для типа ФД «Кассовый чек» (заполнять необязательно)

и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 187).

Выберите партии для возврата

1 Партии **2 Данные**

Тип ФД Кассовый чек		
Номер ФД 2354235135	Дата ФД 21.02.2022	Номер ФН

Рисунок 187 – Выбор партий для возврата

После регистрации операции возврата, партия возвращается на стадию «Оборот на территории РФ» в статус «На хранении» с сохранением присвоенного ранее УИН и доступна для повторной реализации.

11 КОМИССИОННАЯ ТОРГОВЛЯ

Комиссионная торговля применяется для передачи партий от поставщика (комитента) получателю (комиссионеру) с целью их дальнейшей реализации оптом или в розницу.

11.1 Работа с ФЛ

Для доступа к функциям Кабинета комиссионной торговли необходимо выбрать роль «Кабинет комиссионной торговли» для профиля сотрудника. При этом становятся доступны раздел «Физические лица» и подраздел «Квитанции на комиссию» в меню слева.

11.1.1 Регистрация/поиск карточки физического лица

Для приема партий на комиссию от физического лица необходимо зарегистрировать новую Карту ФЛ и добавить Квитанцию на комиссию.

Для регистрации/поиска карточки физического лица (сдатчика ДМ) необходимо:

1) Перейти в карточку регистрации/поиска физических лиц (пункт бокового меню «Физические лица»).

Рисунок 188 – Карточка физического лица

- 2) Заполнить реквизиты физического лица:
 - а) Фамилия;

- б) Имя;
 в) Дата рождения;
 г) Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи)
 и выполнить поиск физического лица, нажав кнопку  (см. Рисунок 189).

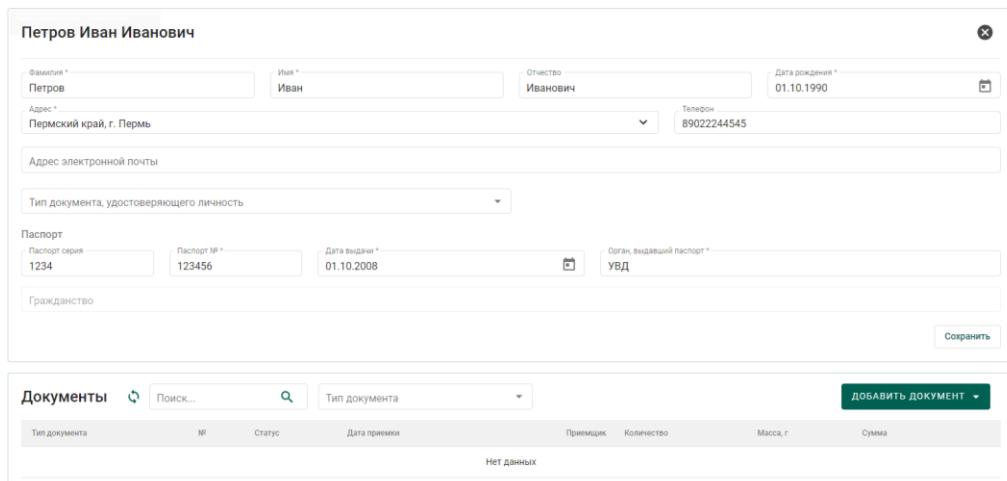


Рисунок 189 – Заполненная карточка физического лица

При успешном поиске ФЛ в карточке автоматически будут заполнены оставшиеся реквизиты ФЛ, а также показаны все квитанции сдатчика.

Если карточка ФЛ не была найдена, необходимо заполнить оставшиеся реквизиты физического лица:

- а) Отчество (при наличии);
- б) Адрес;
- в) Телефон;
- г) Орган, выдавший паспорт.

и нажать кнопку «Добавить».

При этом будет создана новая карточка физического лица с пустым списком квитанций.

11.1.2 Регистрация квитанции на комиссию

Для регистрации квитанции на комиссию необходимо:

- 1) Выполнить регистрацию или поиск карточки физического лица.
- 2) Нажать кнопку «Добавить документ» и выбрать «Квитанция на комиссию».

3) Для добавления партии в квитанцию необходимо нажать кнопку «Добавить партию» и выбрать необходимый пункт меню (см. Рисунок 190):

- Новая партия изделий из ДМДК;
- Новая партия ДК;
- Партия ювелирных изделий (для последующей реализации ювелирного изделия без отправки на опробование и клеймение в ФПП).

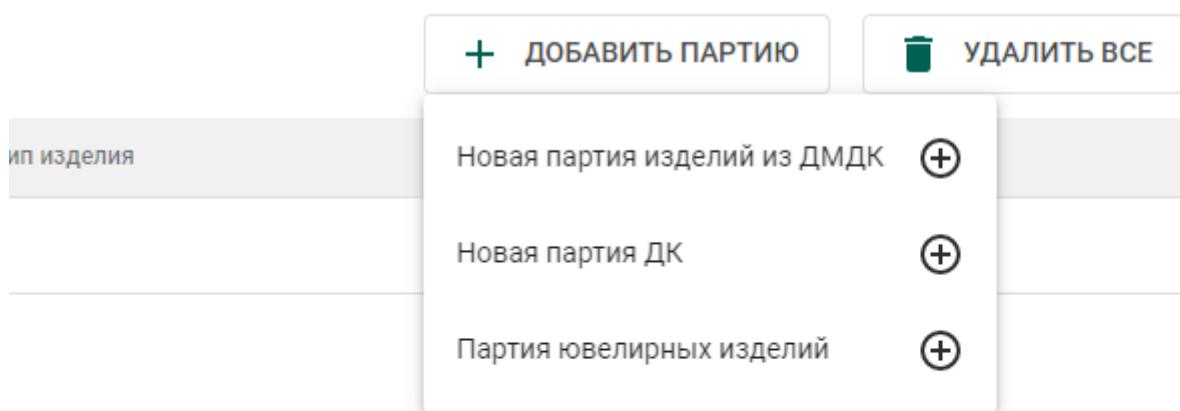


Рисунок 190 – Добавление партии в квитанцию о скупке

При выборе пункта меню «Партия ювелирных изделий» отобразится окно поиска партии ювелирных изделий по УИН:

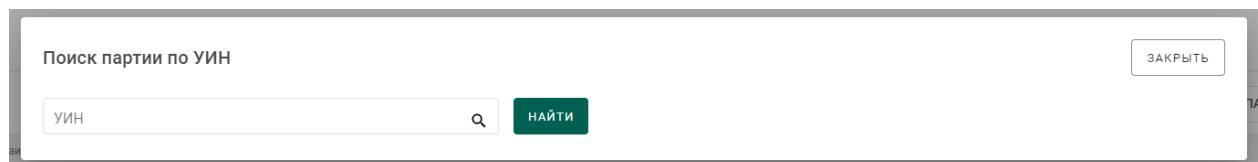


Рисунок 191 – Окно поиска

Для поиска существующей партии (когда-либо выведенной из оборота в ГИИС ДМДК) по УИН необходимо ввести УИН и нажать кнопку «Найти».

Если партия с указанным УИН найдена, откроется карточка партии с автоматически заполненными реквизитами и возможностью изменения

наименования, массы, пробы и указания цены за грамм на закладке «Сведения о стоимости».

При нажатии на кнопку «Сохранить» партия будет добавлена в список партий квитанции (см. Рисунок 192).

Рисунок 192 – Список партий квитанции

При выборе пунктов меню «Новая партия изделий из ДМДК», «Новая партия ДК» перейти на следующий шаг (4).

- 4) В открывшейся карточке партии заполнить реквизиты:
 - а) Наименование объекта учета;
 - б) Описание объекта учета (при необходимости);
 - в) ОКПД2;
 - г) Количество (если применимо);
 - д) Масса;
 - е) Проба (если применимо),
 - ж) Производитель (при необходимости),
 - з) Собственник/залогодержатель/заказчик,
 - и) Состав сплава,
 - к) Сведения о стоимости (тип стоимости: «Цена за грамм»)

и нажать кнопку «Сохранить» – партия будет добавлена в список партий квитанции.

Для редактирования реквизитов добавленной партии необходимо перейти по ссылке УИН или наименованию партии.

Для удаления партии необходимо нажать кнопку удаления .

- 5) Нажать кнопку  для автоматического расчета суммы квитанции.
- 6) Для сохранения проекта квитанции необходимо нажать «Сохранить». Квитанция сохранится со статусом «Черновик» в списке квитанций.
- 7) Для регистрации квитанции необходимо нажать кнопку «ДЕЙСТВИЕ» –  «Принять ценности». При этом статус квитанции изменится на «Ценности приняты», партиям в квитанции будет присвоен УИН/ИНП и они станут доступны в разделе ЛК «Объекты учета».
- 8) При необходимости изделия, переданные на комиссию, можно вернуть. Для возврата изделий необходимо в форме Квитанции на комиссию нажать кнопку «ДЕЙСТВИЕ» –  «Вернуть ценности». При этом статус квитанции изменится на «Ценности возвращены».

11.2 Работа с ЮЛ/ИП

Для реализации партий, принятых на комиссию от ЮЛ/ИП, необходимо зарегистрировать контракт с типом «Договор на реализацию» между комитентом и комиссионером (см. 9.2) и передать партии по спецификации комиссионеру (см. 9.3.2). При этом собственник партий не изменяется.

11.3 Реализация партии или изделия комиссионером

В дальнейшем комиссионер имеет возможность выполнить нижеследующие действия.

- 1) Продать полученную партию или изделие от лица комитента.

При продаже от лица комитента необходимо зарегистрировать контракт со следующими реквизитами:

- тип контракта: «Договор купли-продажи»;
- поставщик: комитент;
- грузоотправитель: комиссионер;
- получатель и грузополучатель: покупатель.

2) Продать полученную партию или изделие от своего лица.

При продаже от своего лица необходимо зарегистрировать контракт со следующими реквизитами:

- тип контракта: «Договор купли-продажи»;
- поставщик и грузоотправитель: комиссионер;
- получатель и грузополучатель: покупатель.

3) Передать партию или изделие на комиссию другому комиссионеру по договору на реализацию.

При передаче на комиссию другому комиссионеру необходимо зарегистрировать контракт со следующими реквизитами:

- тип контракта: «Договор на реализацию»;
- поставщик и грузоотправитель: комиссионер;
- получатель и грузополучатель: другой комиссионер.

4) Выполнить возврат переданной ему партии или изделия по спецификации в рамках договора на реализацию.

12 СКУПКА

12.1 Регистрация/поиск карточки физического лица

Для регистрации/поиска карточки физического лица (сдатчика ДМ) необходимо:

1) Перейти в карточку регистрации/поиска физических лиц (пункт бокового меню «Физические лица»).

Рисунок 193 – Карточка физического лица

- 2) Заполнить реквизиты физического лица:
- д) Фамилия;
 - е) Имя;
 - ж) Дата рождения;
 - з) Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи)
- и выполнить поиск физического лица, нажав кнопку (см. Рисунок 193).

№	Статус	Дата приемки	Приемщик	Количество	Масса, г	Сумма
Нет данных						

Рисунок 194 – Заполненная карточка физического лица

При успешном поиске ФЛ в карточке автоматически будут заполнены оставшиеся реквизиты ФЛ, а также показаны все квитанции сдатчика (см. Рисунок 194).

Если карточка ФЛ не была найдена, необходимо заполнить оставшиеся реквизиты физического лица:

- д) Отчество (при наличии);
- е) Адрес;
- ж) Телефон;
- з) Орган, выдавший паспорт.

и нажать кнопку «Добавить».

При этом будет создана новая карточка физического лица с пустым списком квитанций.

12.2 Регистрация квитанции на скупку

Для регистрации квитанции о скупке необходимо:

1) Выполнить регистрацию или поиск карточки физического лица (см. раздел 12.1).

2) Нажать кнопку «Добавить документ» и выбрать «Квитанция на скупку».

3) Для добавления партии в квитанцию необходимо нажать кнопку «Добавить партию» и выбрать необходимый пункт меню (см. Рисунок 195):

- Новая партия лома (для последующей отправки лома на аффинаж);
- Новая партия изделий из ДМДК (для последующей отправки заготовок изделий на опробование и клеймение и преобразования в ЮИ с присвоением выделенного в пробирной палате УИН);
- Новая партия ДК;
- Партия ювелирных изделий (для последующей реализации ювелирного изделия без отправки на опробование и клеймение в ФПП);

- Новая партия прочие изделия.

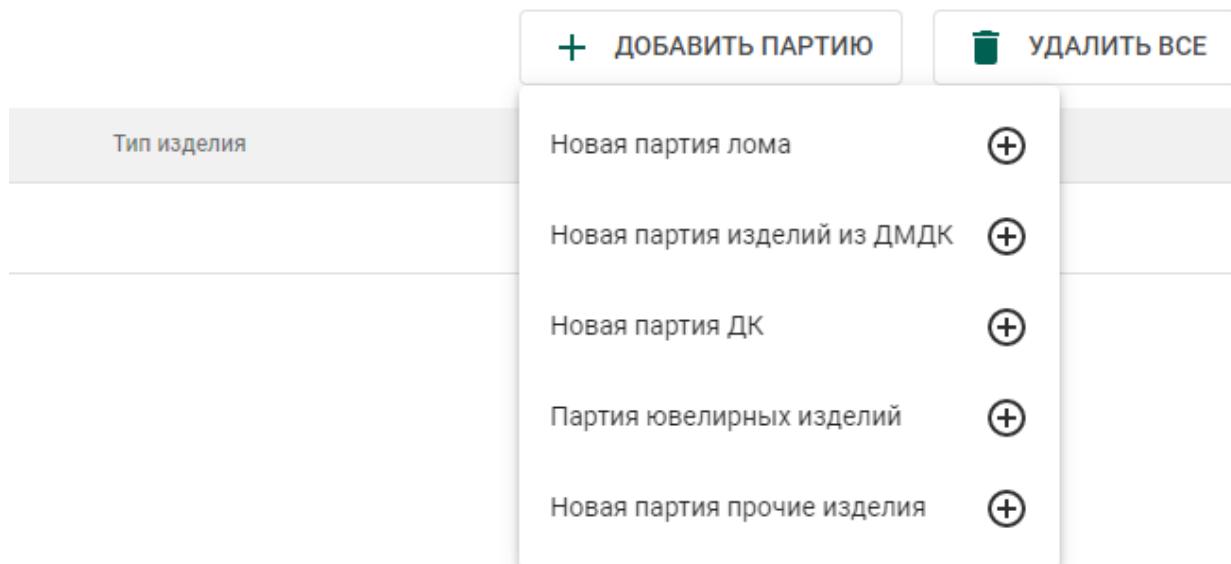


Рисунок 195 – Добавление партии в квитанцию о скупке

При выборе пункта меню «Партия ювелирных изделий» отобразится окно поиска партии ювелирных изделий по УИН:



Рисунок 196 – Окно поиска

Для поиска существующей партии (когда-либо выведенной из оборота в ГИИС ДМДК) по УИН необходимо ввести УИН и нажать кнопку «Найти».

Если партия с указанным УИН найдена, откроется карточка партии с автоматически заполненными реквизитами и возможностью изменения наименования, массы, пробы и указания цены за грамм на закладке «Сведения о стоимости».

При нажатии на кнопку «Сохранить» партия будет добавлена в список партий квитанции (см. Рисунок 197).

← Квитанция № Р-02-000000822-22

Сохранить
>
🖨️

Количество	Масса, г	Сумма	Статус	Дата сдачи	Сдатчик	Приёмщик
1	3,14		Черновик	30.03.2022	Петров И.И.	Макаренко В.

+ Добавить партию
Удалить все

УИН	Наименование	Вид партии	Кол-во	Масса, г	Тип изделия	Сумма
6432200017285958	Кольцо из красного золота 585 пробы с бриллиантом	Ювелирное изделие	1	3	Изделие из ДМДК	0
×						

Рисунок 197 – Список партий квитанции

При выборе пунктов меню «Новая партия лома», «Новая партия изделий из ДМДК», «Новая партия ДК», «Новая партия прочие изделия» перейти на следующий шаг (4).

- 4) В открывшейся карточке партии заполнить реквизиты:
 - а) Наименование объекта учета;
 - б) Описание объекта учета (при необходимости);
 - в) ОКПД2;
 - г) Количество (если применимо);
 - д) Масса;
 - е) Проба (если применимо),
 - ж) Производитель (при необходимости),
 - з) Собственник/залогодержатель/заказчик,
 - и) Состав сплава,
 - к) Сведения о стоимости (тип стоимости: «Цена за грамм»)

и нажать кнопку «Сохранить» – партия будет добавлена в список партий квитанции.

Для редактирования реквизитов добавленной партии необходимо перейти по ссылке УИН или наименованию партии.

Для удаления партии необходимо нажать кнопку удаления ✖.

- 5) Нажать кнопку = для автоматического расчета суммы квитанции.
- 6) Для сохранения проекта квитанции необходимо нажать «Сохранить». Квитанция сохранится со статусом «Черновик» в списке квитанций.

7) Для регистрации квитанции необходимо нажать кнопку «ДЕЙСТВИЕ» – ➤ «Принять ценности». При этом статус квитанции изменится на «Ценности приняты», партиям в квитанции будет присвоен УИН/ИНП и они станут доступны в разделе ЛК «Объекты учета».

12.3 Реализация партии или изделия скупщиком

В дальнейшем скупщик имеет следующие возможности реализации партии или изделия:

- 1) Реализовать (передать) партию лома на аффинаж.
- 2) Реализовать партию вставок ДК.

Стандартные функции ГИИС ДМДК допускают другие сценарии контролируемого оборота партий или изделий, принятых скупщиком.

13 ЛОМБАРДЫ

13.1 Регистрация залогового билета

Для регистрации нового залогового билета необходимо:

- 1) Выполнить регистрацию или поиск карточки физического лица (см. раздел 12.1).
- 2) Нажать кнопку «Добавить документ».
- 3) Для добавления партии в квитанцию необходимо нажать кнопку «Добавить партию» и выбрать необходимый пункт меню (см. Рисунок 198):
 - Новая партия лома;
 - Новая партия мерные слитки;
 - Новая партия стандартные слитки;
 - Новая партия продукция из ДМ;
 - Новая партия изделий из ДМДК;
 - Новая партия ДК;
 - Партия ювелирных изделий.

Масса, г	Тип изделия
	Новая партия лома
	Новая партия мерные слитки
	Новая партия стандартные слитки
	Новая партия продукция из ДМ
	Новая партия изделий из ДМДК
	Новая партия ДК
	Партия ювелирных изделий

Рисунок 198 – Добавление партии в квитанцию о скупке

При выборе пункта меню «Партия ювелирных изделий» отобразится окно поиска партии ювелирных изделий по УИН:



Рисунок 199 – Окно поиска

Для поиска существующей партии (когда-либо выведенной из оборота в ГИИС ДМДК) по УИН необходимо ввести УИН и нажать кнопку «Найти».

Если партия с указанным УИН найдена, откроется карточка партии с автоматически заполненными реквизитами и возможностью изменения наименования, массы, пробы и указания цены за грамм на закладке «Сведения о стоимости».

При нажатии на кнопку «Сохранить» партия будет добавлена в список партий квитанции (см. Рисунок 200).

← Квитанция № Р-02-000000822-22

Сохранить
>
🖨️

Количество	Масса, г	Сумма	Статус	Дата сдачи	Сдатчик	Приёмщик
1	3,14	Сумма	Черновик	30.03.2022	Петров И.И.	Макаренко В.

+ Добавить партию
Удалить все

УИН	Наименование	Вид партии	Кол-во	Масса, г	Тип изделия	Сумма
6432200017285958	Кольцо из красного золота 585 пробы с бриллиантом	Ювелирное изделие	1	3	Изделие из ДМДК	0
						X

Рисунок 200 – Список партий квитанции

При выборе прочих пунктов меню «Новая партия лома», «Новая партия мерные слитки», «Новая партия стандартные слитки», «Новая партия продукция из ДМ», «Новая партия изделий из ДМДК», «Новая партия ДК», «Партия ювелирных изделий» перейти на следующий шаг (4).

- 4) В открывшейся карточке партии заполнить реквизиты:
 - а) Наименование объекта учета;
 - б) Описание объекта учета (при необходимости);
 - в) ОКПД2;
 - г) Количество (если применимо);
 - д) Масса;
 - е) Проба (если применимо),
 - ж) Производитель (при необходимости),
 - з) Собственник/залогодержатель/заказчик,
 - и) Состав сплава,
 - к) Сведения о стоимости (тип стоимости: «Цена за грамм»)

и нажать кнопку «Сохранить» – партия будет добавлена в список партий квитанции.

Для редактирования реквизитов добавленной партии необходимо перейти по ссылке УИН или наименованию партии.

Для удаления партии необходимо нажать кнопку удаления

- 5) Нажать кнопку для автоматического расчета суммы квитанции.

6) Для сохранения проекта квитанции необходимо нажать «Сохранить». Квитанция сохранится со статусом «Черновик» в списке квитанций.

7) Для регистрации квитанции необходимо нажать кнопку «ДЕЙСТВИЕ» – ➤ «Взять в залог» (см. Рисунок 201). При этом статус квитанции изменится на «В залоге», партиям в квитанции будет присвоен УИН/ИНП и они станут доступны в разделе ЛК «Объекты учета».

← Залоговый билет № Р-02-000002485-22

Сохранить
ДЕЙСТВИЕ
Взять в залог

Организация 772601001: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МОСКОВСКИЙ ДОКТОР" (основная) 117639, Российская Федерация, Москва, город Москва, Чертаново Северное р-н, проспект Балаклавский, дом 5, помещение III			Адрес: 117639, город Москва, проспект Балаклавский, дом 5, помещение III		
ИНН: 7713266359					
Дата приемки 12.08.2022	Статус Черновик	Приемщик Сезымов А.В.	Сдатчик Петров И.С.	Тип документа Паспорт гражданина РФ	
Количество 1	Масса, г 100	Сумма 30000.00	Дата выдачи 03.08.2020	Кем выдан ОУФМС	
Дата предоставления займа 12.08.2022	Срок займа (дни) 10	Дата возврата займа 22.08.2022	Серия 5886	Номер 635241	
Сумма предоставленного займа 20000.00			Гражданство		
+ Добавить партию Удалить все					
УИН	Наименование	Вид партии	Кол-во	Масса, г	Тип изделия
Цепочка золотая	Ювелирное изделие		1	100,00	Изделие из ДМДК
30000.00 X					

Рисунок 201 – Взять в залог

8) Для погашения Залогового билета в форме билета нажать кнопку «ДЕЙСТВИЕ» и выбрать ➤ «Погасить залог» (см. Рисунок 202). Статус билета изменится на «Погашен».

← Залоговый билет № Р-02-000002483-22

Подписано
ДЕЙСТВИЕ
Погасить залог
Обратить взыскание

Организация 772601001: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МОСКОВСКИЙ ДОКТОР" (основная) 117639, Российская Федерация, Москва, город Москва, Чертаново Северное р-н, проспект Балаклавский, дом 5, помещение III			Адрес: 117639, город Москва, проспект Балаклавский, дом 5, помещение III		
ИНН: 7713266359					
Дата приемки 12.08.2022	Статус В залоге	Приемщик Сезымов А.В.	Сдатчик Иванов И.П.	Тип документа Паспорт гражданина РФ	
Количество 1	Масса, г 150	Сумма 7500.00	Дата выдачи 02.08.2014	Кем выдан ОУФМ	
Дата предоставления займа 12.08.2022	Срок займа (дни) 10	Дата возврата займа 22.08.2022	Серия 5574	Номер 415263	
Сумма предоставленного займа 5000.00			Гражданство		
УИН	Наименование	Вид партии	Кол-во	Масса, г	Тип изделия
6432200192089028	Серьги золотые	Ювелирное изделие	1	150,00	Изделие из ДМДК
7500.00 X					

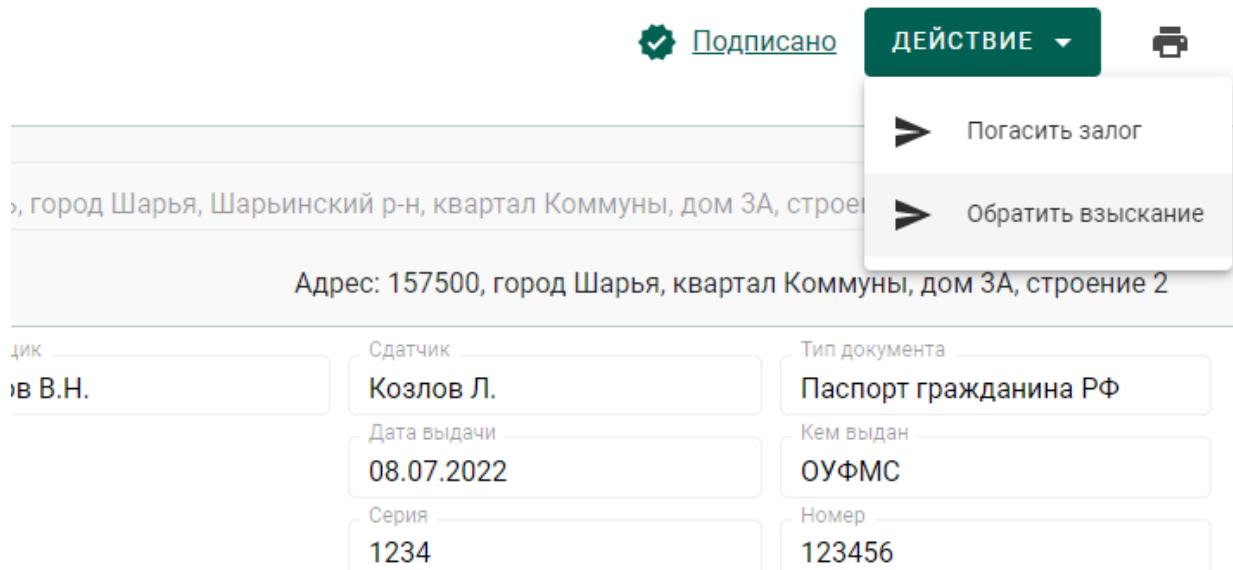
Рисунок 202 – Погасить залог

13.2 Взыскание и регистрация невостребованных изделий

Для взыскания и регистрации ломбардами невостребованных изделий в ГИИС ДМДК необходимо:

1) Перейти в раздел «Физические лица» и выбрать «Залоговые билеты».

- 2) Нажать кнопку : и выбрать «Просмотр» напротив нужного билета.
- 3) В форме билета нажать кнопку «ДЕЙСТВИЕ» и выбрать
 ➤ «Обратить взыскание». Статус билета изменится на «Обращено взыскание» (см. Рисунок 203).



The screenshot shows a digital form for a loan document. At the top, there is a green button labeled 'Подписано' (Signed) with a checkmark icon. To its right is a green button labeled 'ДЕЙСТВИЕ' (Action) with a dropdown arrow, and a printer icon. A dropdown menu is open from the 'ДЕЙСТВИЕ' button, showing two options: 'Погасить залог' (Satisfy guarantee) and 'Обратить взыскание' (Reverse claim). The main body of the form contains the following information:

Адрес: 157500, город Шарья, квартал Коммуны, дом 3А, строение 2

Сдатчик Л.Н. Козлов	Сдатчик Козлов Л.	Тип документа Паспорт гражданина РФ
Дата выдачи 08.07.2022		Кем выдан ОУФМС
Серия 1234		Номер 123456

Рисунок 203 – Обращение взыскания

- 4) По истечении срока, установленного действующим законодательством или большего срока, предусмотренного соглашением между ломбардом и физическим лицом, в форме билета нажать кнопку «ДЕЙСТВИЕ» и выбрать ➤ «Ввод в оборот». Статус билета изменится на «Введено в оборот» (см. Рисунок 204).

Подписано
ДЕЙСТВИЕ ▾

я, Шарьинский р-н, квартал Коммуны, дом 3А, строение 2

Сдатчик

Козлов Л.

Дата выдачи

08.07.2022

Серия

1234

Тип документа

Паспорт гражданина РФ

Кем выдан

ОУФМС

Номер

123456

Рисунок 204 – Ввод в оборот

- 5) Передать партию для опробования и клеймения в ФПП (см. раздел 4.1) с целью последующей продажи, либо преобразовать в лом (см. раздел 13.3) для дальнейшей передачи в аффинажное производство.

13.3 Преобразование в лом

Для преобразования в лом заготовок изделий из ДМДК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Партии изделий из ДМДК» бокового меню и открыть зарегистрированную (скупленную) партию заготовок изделий на просмотр.
- 2) Выбрать пункт меню «Преобразовать в лом» (см. Рисунок 205).

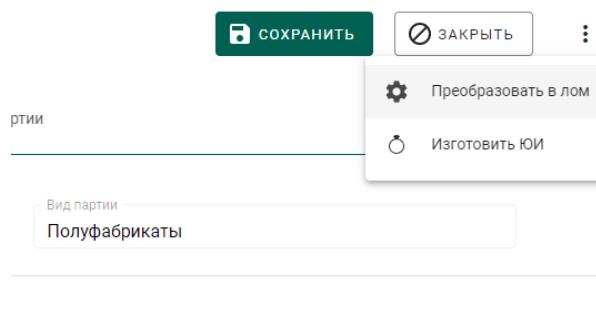


Рисунок 205 – Преобразование в лом

- 3) Ответить утвердительно на предупреждение (см. Рисунок 206).

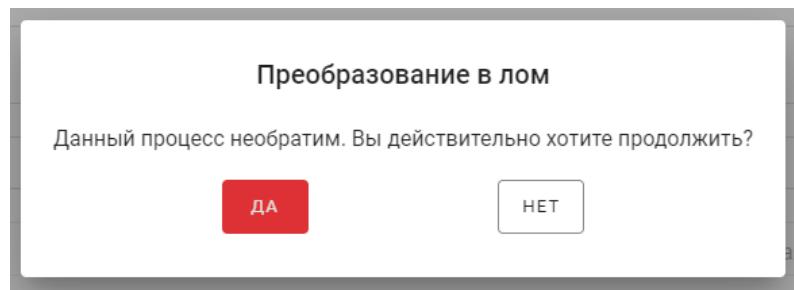


Рисунок 206 – Окно предупреждения

Примечание – При преобразовании в лом изделий, содержащих Вставки ДК, автоматически будут созданы партии Обработанных ДК. Масса драгоценных камней в партии будет равна массе сырья в партии.

14 СОРТИРОВКА ДК

14.1 Регистрация результатов сортировки

Для регистрации результатов сортировки необработанных драгоценных камней необходимо:

- 1) Перейти на вкладку «Сортировка» из раздела бокового меню «Производство» и нажать кнопку «+ Создать поставку» (см. Рисунок 207).

Рисунок 207 – Вкладка «Сортировка»

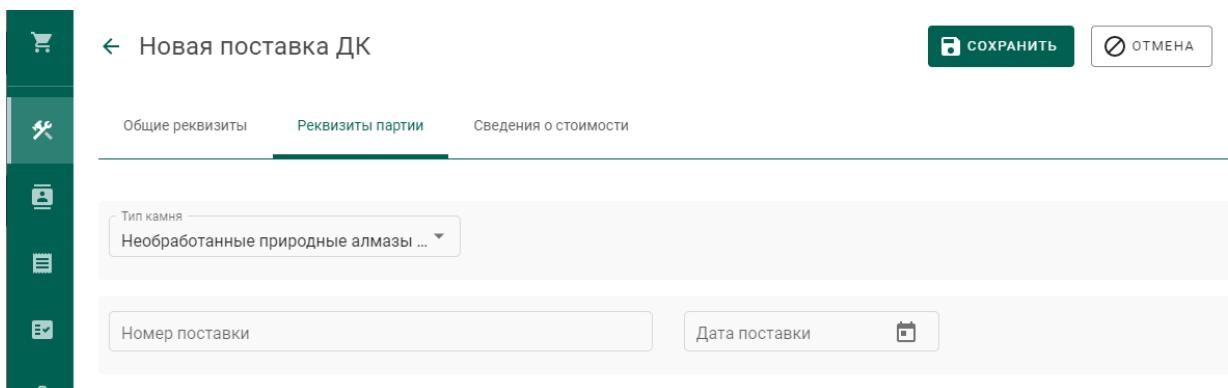
- 2) Указать общие реквизиты новой поставки ДК (см. Рисунок 208):

- Наименование партии;
- Код ОКПД2;
- Единица измерения;
- Масса.

Рисунок 208 – Вкладка поставки «Общие реквизиты»

3) Перейти на вкладку «Реквизиты партии» и указать значение реквизитов:

- Тип камня;
- Номер поставки;
- Дата поставки.



← Новая поставка ДК

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости

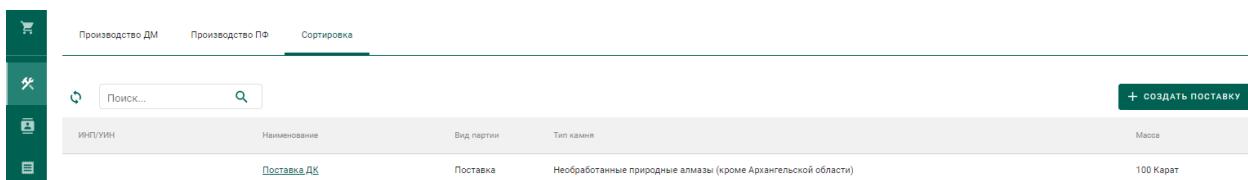
Тип камня
Необработанные природные алмазы ...

Номер поставки

Дата поставки

Рисунок 209 – Вкладка поставки «Реквизиты партии»

4) Нажать кнопку «Сохранить», при этом в списке поставок появится новая запись (см. Рисунок 210).



Производство ДМ Производство ПФ Сортировка

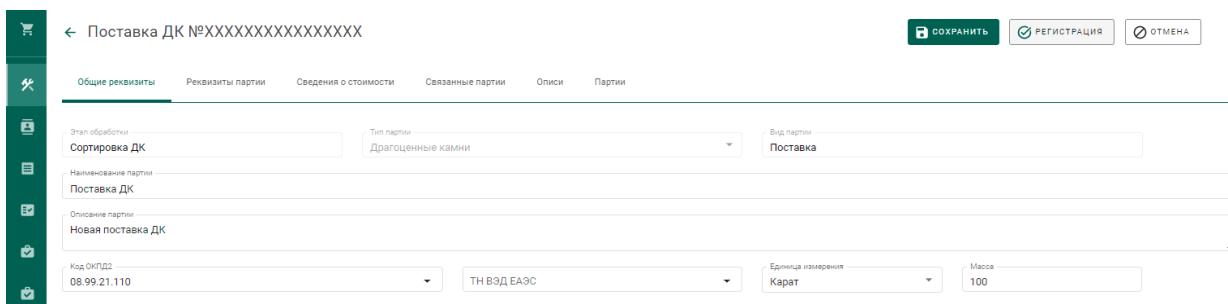
ПОИСК... + создать поставку

ИДПУИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса
Поставка ДК			Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	100 Карат

Рисунок 210 – Новая поставка ДК

5) Перейти в поставку по ссылке «Поставка ДК» в столбце «Наименование».

6) Зарегистрировать поставку при помощи кнопки «Регистрация» (см. Рисунок 211).



← Поставка ДК №XXXXXXXXXXXXXX

СОХРАНИТЬ РЕГИСТРАЦИЯ ОТМЕНА

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости Связанные партии Описи Партии

Этап обработки
Сортировка ДК

Наименование партии
Поставка ДК

Описание партии
Новая поставка ДК

Код ОКПД
08.99.21.110

ТН ВЭД ЕАЭС

Единица измерения
Карат

Рисунок 211 – Регистрация поставки

7) Перейти на вкладку «Описи» и нажать кнопку «+ Создать опись» (см. Рисунок 212).

Рисунок 212 – Вкладка «Описи»

8) Заполнить реквизиты вкладки «Общие реквизиты»:

- Наименование партии;
- Код ОКПД2;
- Единица измерения;
- Масса.

9) Перейти на вкладку «Реквизиты партии» и заполнить реквизиты:

- Тип камня;
 - Номер описи;
 - Дата описи;
 - Код укрупненной позиции;
 - Номер документа о выполнении сортировки;
 - Дата документа о выполнении сортировки;
- нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 213).

Рисунок 213 – Реквизиты описи

10) Перейти в описание из вкладки «Описи» по ссылке «Опись ДК» в столбце «Наименование» (см. Рисунок 214).

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса
Опись ДК	Опись	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)		50 Карат

Рисунок 214 – Новая опись

11) Зарегистрировать описание при помощи кнопки «Регистрация» (см. Рисунок 215).

Рисунок 215 – Регистрация описи

12) Перейти на вкладку «Партии» и нажать кнопку «+ Создать партию» (см. Рисунок 216).

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса
---------	--------------	------------	-----------	-------

Рисунок 216 – Вкладка «Партии»

13) Заполнить реквизиты партии (см. Рисунок 217):

- Наименование партии;
- Код ОКПД2;
- Единица измерения;

- Масса.

Рисунок 217 – Реквизиты партии

14) Перейти на вкладку «Реквизиты партии» и заполнить реквизиты:

- Тип камня;
- Классификационные характеристики (в зависимости от типа камня);

нажать кнопку «Сохранить»

15) Перейти в партию из вкладки «Партии» по ссылке в столбце «Наименование» (см. Рисунок 218).

Рисунок 218 – Список партий

16) Зарегистрировать партию при помощи кнопки «Регистрация» (см. Рисунок 219).

← Партия ДК №XXXXXXXXXXXXXX

Сохранить Регистрация Отмена

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости Связанные партии

Этап обработки <input type="checkbox"/> Ввод остатков Сортировка ДК	Тип партии Драгоценные камни	Вид партии Необработанные камни
Наименование партии Партия необработанных ДК		
Описание партии		
Код ОКПД2 08.99.21.110	ТН ВЭД ЕАЭС ТН ВЭД ЕАЭС	Количество 0 Единица измерения Карат Масса 10
Производитель ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	Собственник ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"	
Владелец ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"		

Рисунок 219 – Регистрация партии

Для ДК весом 10,80 и более карат опись не создается, партия ДК включается непосредственно в поставку на вкладке «Партии» (см. Рисунок 220).

← Поставка ДК №6432100005658844

ЗАКРЫТЬ

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости Связанные партии Описи Партии

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса

Количество элементов на странице 10 0 из 0 < >

+ СОЗДАТЬ ПАРТИЮ

Рисунок 220 – Вкладка «Партии» окна просмотра поставки

17) Оформить «Заявление на проведение мероприятий по контролю сортировки» в соответствии с п. 14.2.

14.2 Заявление на проведение мероприятий по контролю сортировки

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

Для отправки заявления на проведение мероприятий по контролю сортировки необходимо:

1) Перейти в раздел «Почта», нажав кнопку .

2) Нажать кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление на проведение мероприятий по контролю сортировки необработанных ДК».

3) В карточке заявления заполнить:

- Текст заявления (заполнять необязательно);
- Дата предполагаемого контроля (выбрать из выпадающего календаря);
- Наименование объекта контроля (заполняется вручную);

и нажать кнопку «Создать».

4) Привязать описи нажав кнопку «Привязать партии»;

5) Перейти на вкладку «Прикрепленные документы» и привязать документы к заявлению, нажав кнопку «Прикрепить документ».

6) Нажать кнопку «Подписать и отправить». При этом будет создано новое заявление в разделе «Почта» на вкладке «Исходящие».

14.3 Реклассификация необработанных ДК

Для изменения классификационных характеристик необработанных ДК необходимо:

1) Перейти в раздел «Драгоценные камни» и найти в списке нужную партию.

2) Вызвать контекстное меню и выбрать пункт «Реклассификация».

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса
6432200000131545	DKST-3BRN 8 GR	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	8.75 ct
6432200000131537	SPECST-4BRN 4 CT	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	3.88 ct
6432200000131529	SPECST-4BRN 3 CT	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	108.63 ct
6432200000131512	SPECST-4BRN 10 GR	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	18.61 ct
6432200000131506	SPECST-4BRN 8 GR	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	92.3 ct
6432200000116890	REJ2-2/3C LT PQ-11+9	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	24.71 ct
6432200000116885	REJ1-4BRN-11+9	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	22.72 ct
6432200000116878	REJ2-1C LT PQ-11+9	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	10.41 ct
6432200000116867	REJ1-3BRN-11+9	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	24.71 ct
6432200000116853	REJ2-4BRN-11+9	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	22.72 ct

Рисунок 221 – Реклассификация необработанных ДК

3) В открывшейся карточке дочерней партии указать реквизиты партии и нажать кнопку «Сохранить». В результате реклассификации создается дочерняя партия ДК, масса родительской партии уменьшается на массу дочерней партии (допускается превышение массы родительской партии).

15 КОМПЛЕКТАЦИЯ И ОБРАБОТКА ДК

15.1 Комплектация боксов ДК

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Драгоценные камни» бокового меню;
- 2) Установить фильтр «Тип данных» в значение «Боксы» и нажать кнопку «Создать» → «Новую партию»;
- 3) Заполнить реквизиты партии и нажать кнопку «Сохранить»;
- 4) Нажать кнопку «Регистрация»;
- 5) Перейти на вкладку «Партии».

Рисунок 222 – Вкладка «Партии» для бокса

- 6) Добавить партии в бокс можно 2 способами:
 - При помощи кнопки «+ Прикрепить партию». Выбранные партии целиком входят в бокс.

ИНП/УИН	Наименование	Тип партии	Вид партии	Масса
<input type="checkbox"/> 6432200195149747	Алмазы 3.2	Драгоценные камни	Необработанные камни	75 ct
<input type="checkbox"/> 6432200195149733	Алмазы 3.1	Драгоценные камни	Необработанные камни	325 ct
<input type="checkbox"/> 6432200195149719	Алмазы 2.2	Драгоценные камни	Необработанные камни	75 ct
<input type="checkbox"/> 6432200195149705	Алмазы 2.1	Драгоценные камни	Необработанные камни	275 ct
<input type="checkbox"/> 6432200195149684	Алмазы 1.2	Драгоценные камни	Необработанные камни	50 ct
<input type="checkbox"/> 6432200195149675	Алмазы 1.1	Драгоценные камни	Необработанные камни	200 ct

Рисунок 223 – Прикрепление партий к боксу

- При помощи кнопки «+Создать партию ДК»:
 - a) В открывшейся карточке партии заполнить реквизиты на вкладках «Общие реквизиты», «Реквизиты партии», «Сведения о стоимости».
 - b) Перейти на вкладку «Родительская опись» и нажать кнопку «+Указать родительские описи».
 - v) В списке отметить требуемую родительскую опись.

ИНП/УИН	Название	Вид партии	Тип камня	Масса
<input type="checkbox"/> 6432200195149720	3	Опись	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	400 ct
<input type="checkbox"/> 6432200195149691	2	Опись	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	350 ct
<input checked="" type="checkbox"/> 6432200195149669	1	Опись	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	250 ct
<input type="checkbox"/> 6432200195016127	1	Опись	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	1500 ct

Рисунок 224 – Выбор родительской описи для партии

- г) На вкладке «Масса» указать массу, списываемого с родительской партии сырья, и нажать кнопку «Сохранить». В этом случае подбор родительской партии из описи выполняется по классификационным характеристикам.

Выберите родительские описи

Указать позиции из описи

1 Партии 2 Масса

Выберите массу для добавления к партии

УИН/ИКП	Наименование
6432200195149669	1

Масса описи: 250 Вся масса описи

Рисунок 225 – Указание массы списываемого сырья

д) Также возможно явно указать позицию описи, из которой будет списываться сырье. Для этого необходимо установить галочку «Указать позиции из описи», на вкладке «Партии описей» выбрать требуемую позицию, на вкладке «Масса» указать массу, списываемого с родительской партии сырья, и нажать кнопку «Сохранить».

Выберите родительские описи

Указать позиции из описи

1 Партии 2 Партии описей 3 Масса

ИНП/УИН	Название	Вид партии	Тип камня	Масса
<input checked="" type="checkbox"/> 6432200195149720	3	Опись	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	400 ct
<input type="checkbox"/> 6432200195149691	2	Опись	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	350 ct
<input type="checkbox"/> 6432200195149669	1	Опись	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	250 ct

Рисунок 226 – Списание с явным указанием позиции описи

Выберите родительские описи

Указать позиции из описи

1 Партии 2 Партии описей 3 Масса

Наименование	ИИН/УИН
<input type="checkbox"/> Алмазы 3.2	6432200195149747
<input checked="" type="checkbox"/> Алмазы 3.1	6432200195149733

Количество элементов на странице 1 - 2 из 2 |< < > >|

Рисунок 227 – Выбор позиции описи

е) Нажать кнопку «Сохранить» для карточки партии.

Если была выбрана родительская партия (родительская опись), у которой классификационные характеристики не совпадают с создаваемой дочерней партией, то при сохранении будет выведено сообщение *«Родительские партии с указанными характеристиками не найдены»*.

15.2 Раскомплектование боксов ДК

Раскомплектование боксов может выполняться только организацией-участником, скомплектовавшей бокс после проведения сортировки, первичной классификации и оценки (организацией-владельцем родительских для бокса описей и позиций).

Для проведения операции раскомплектования необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Драгоценные камни» бокового меню.
- 2) Установить фильтр «Тип данных» в значение «Боксы».
- 3) В контекстном меню напротив интересующего бокса выбрать пункт «Раскомплектование бокса» (см. Рисунок 228).

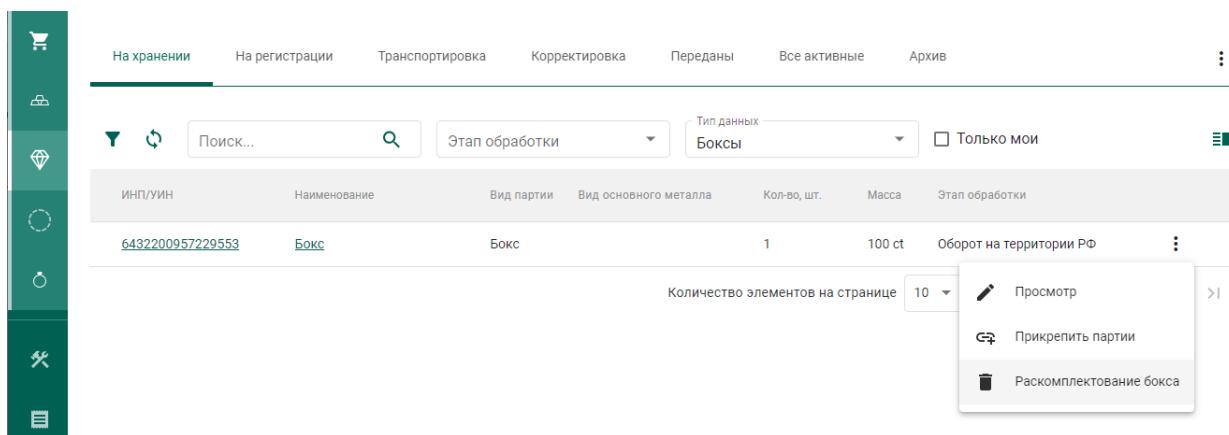


Рисунок 228 – Раскомплектование бокса

- 4) В окне с предупреждением нажать кнопку «Удалить» (см. Рисунок 229).

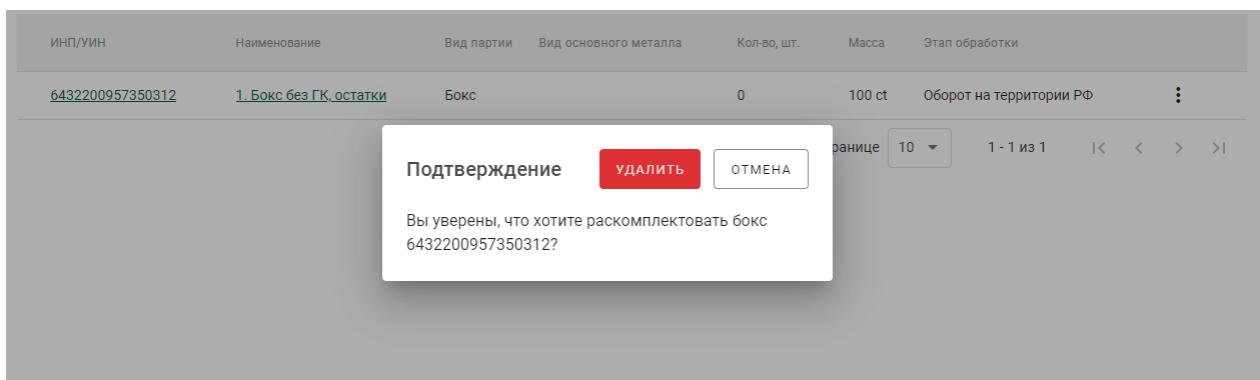


Рисунок 229 – Окно подтверждения операции раскомплектования бокса

При успешном выполнении операции:

- масса всех входящих в бокс партий (позиций) будет возвращена в родительские партии, зарегистрированные по результатам сортировки, первичной классификации и оценки;
- масса всех входящих в бокс партий (позиций) будет обнулена, партии будут расформированы и списаны;
- бокс будет расформирован и списан.

15.3 Обработка ДК

Для регистрации в Системе партий обработанных драгоценных камней необходимо:

- 1) Перейти на вкладку «Обработка ДК» из раздела бокового меню «Производство» (см. Рисунок 230).

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса
6432100005661912	Партия 1	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	55 Карат
6432100005659000	Партия необработанных ДК	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	10 Карат
6432100005623194	Алмазы 2	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	100 Карат

Рисунок 230 – Список позиций/боксов драгоценных камней

- 2) Выбрать пункт контекстного меню «Обработать» в строке с необходимой позицией/боксом (см. Рисунок 231).

Необходимая позиция/бокс может содержать в т. ч. обработанные ДК.

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса
6432100005661912	Партия 1	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	55 Карат
6432100005659000	Партия необработанных ДК	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	
6432100005623194	Алмазы 2	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	55 Карат

Количество элементов на странице: 10 | 1 - 3 из 3 | < >

Рисунок 231 – Переход к обработке ДК

3) Заполнить обязательные реквизиты на вкладке «Общие реквизиты» (см. Рисунок 232):

- Вид партии;
- Наименование партии;
- Код ОКПД2;
- Единица измерения;
- Масса.

Рисунок 232 – Общие реквизиты

4) Перейти на вкладку «Реквизиты партии», указать:

- Тип камня;
- Массу сырья, использованного для изготовления партии;
- Номер камня (для ДК более 10,8 карат);
- Классификационные характеристики в разделе «Данные по типу»

и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 233):

Рисунок 233 – Реквизиты партии

Если операция выполнилась без ошибок, то будет создана и зарегистрирована дочерняя позиция обработанных ДК с указанными реквизитами. Родительская позиция уменьшится на массу дочерней позиции.

При обработке из бокса (при первой обработке бокса):

- автоматически расформировываются все входящие в бокс позиции;
- расформированные позиции открепляются от обрабатываемого бокса;
- из расформированных позиций создается дочерняя партия ДК (далее – объединенная позиция ДК);
- родительской позицией для регистрируемых позиций готовой продукции (ограненных ДК) устанавливается объединенная позиция ДК, связанная с выбранным боксом.

Для указания массы отходов и безвозвратных потерь, образовавшихся в результате огранки ДК, необходимо повторить шаги 2) – 4) с указанием вида партии «Отходы ДК» и «Технологически потери ДК» соответственно.

15.4 Реклассификация обработанных ДК

Осуществляется аналогично необработанным ДК.

16 УЧЕТ СДЕЛОК С НЕОБРАБОТАННЫМИ ДК

Процесс учета сделок в ГИИС ДМДК осуществляется следующим образом:

1. Оформление спецификации на передачу необработанных ДК и создание заявки на учет сделки.
2. Подписание и отправка заявки на учет сделки в Гохран России.
3. Корректировка заявки на учет сделки (при необходимости).
4. Получение уведомления о подтверждении учета сделки и отправка спецификации покупателю.
5. Получение уведомления об отказе в учете сделки.
6. Получение уведомления об аннулировании сделки.

16.1 Оформление спецификации на передачу необработанных ДК и создание заявки на учет сделки

ВНИМАНИЕ – В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.

- 1) Создать партии/боксы необработанных ДК (см. соответствующий раздел документа);
- 2) Создать спецификацию с партиями/боксами необработанных ДК.
- 3) В созданной спецификации нажать кнопку «Действие»–«Заявка на учет сделки». В списке исходящих писем будет создан проект заявки на учет сделки с необработанными ДК. При необходимости продолжения корректировки спецификации необходимо удалить проект заявки на учет сделки. Отправка спецификации покупателю без положительного решения Гохрана России по учету сделки невозможна.

Рисунок 234 – Создание проекта заявки на учет сделки

16.2 Подписание и отправка заявки на учет сделки в Гохран России

- 1) Перейти в раздел «Почта»—«Исходящие» и открыть созданный проект заявки на учет сделки.
- 2) Подписать и отправить заявку на учет сделки на рассмотрение в Гохран России. Отправка спецификации покупателю без положительного решения Гохрана России по учету сделки невозможна.

Гохран России получит заявку на учет сделки с данными о партиях, актуальными на момент отправки заявки.

16.3 Корректировка заявки на учет сделки

- 1) Открыть уведомление и ознакомиться с замечаниями, указанными контролером Гохрана России.

Рисунок 235 – Создание проекта заявки на учет сделки

- 2) После устранения замечаний подписать и отправить заявку на учет сделки на рассмотрение в Гохран России.

16.4 Получение уведомления о подтверждении учета сделки и отправка спецификации покупателю

- 1) Перейти в раздел «Почта».
- 2) Открыть уведомление и ознакомиться с реквизитами учета сделки.
- 3) Перейти в раздел «Спецификации» и, при необходимости, выполнить поиск нужной спецификации по ИНП или массе прикрепленной партии, нажав на кнопку фильтров и введя требуемые данные.
- 4) Открыть соответствующую спецификацию, сделка по которой была подтверждена Гохраном России.
- 5) В спецификации нажать кнопку «Действие»—«Подписать и отправить».

16.5 Получение уведомления об отказе в учете сделки

- 1) Перейти в раздел «Почта».
- 2) Выбрать уведомление об отказе в учете сделки и ознакомиться с причиной отказа. При получении отказа спецификация, по которой оформлялась заявка на учет сделки, переходит в статус «Черновик».

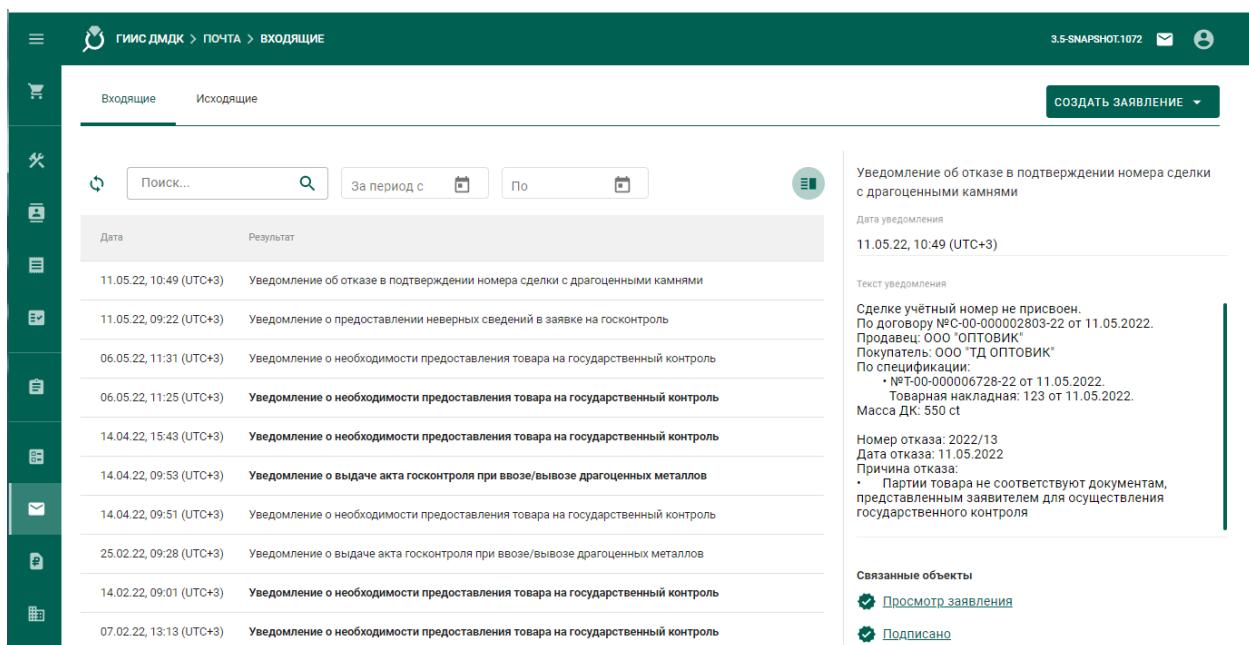


Рисунок 236 – Уведомление об отказе учета сделки

16.6 Получение уведомления об аннулировании сделки

- 1) Перейти в раздел «Почта».

2) Выбрать уведомление об аннулировании учета сделки и ознакомиться с ним.

ГИСС ДМДК > ПОЧТА > ВХОДЯЩИЕ

3.5-SNAPSHOT.1072

Входящие Исходящие

СОЗДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Поиск...  За период с  По 

Дата Результат

11.05.22, 12:06 (UTC+3)	Уведомление об аннулировании подтверждения учёта сделки с драгоценными камнями
11.05.22, 11:58 (UTC+3)	Уведомление о возврате спецификации
11.05.22, 11:22 (UTC+3)	Уведомление о подтверждении номера сделки с драгоценными камнями
11.05.22, 10:49 (UTC+3)	Уведомление об отказе в подтверждении номера сделки с драгоценными камнями
11.05.22, 09:22 (UTC+3)	Уведомление о предоставлении неверных сведений в заявке на госконтроль
06.05.22, 11:31 (UTC+3)	Уведомление о необходимости предоставления товара на государственный контроль
06.05.22, 11:25 (UTC+3)	Уведомление о необходимости предоставления товара на государственный контроль
14.04.22, 15:43 (UTC+3)	Уведомление о необходимости предоставления товара на государственный контроль
14.04.22, 09:53 (UTC+3)	Уведомление о выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных металлов
14.04.22, 09:51 (UTC+3)	Уведомление о необходимости предоставления товара на государственный контроль

Уведомление об аннулировании подтверждения учёта сделки с драгоценными камнями

Дата уведомления
11.05.22, 12:06 (UTC+3)

Текст уведомления

Учетный номер сделки С-04-00000043-22 аннулирован. По договору №С-00-00002803-22 от 11.05.2022. Продавец: ООО "ОПТОВИК" Покупатель: ООО "ТД ОПТОВИК" По спецификации: • №Т-00-00006728-22 от 11.05.2022. Товарная накладная: 123 от 11.05.2022. Масса ДК: 550 ct

Причина отказа: Сделка аннулирована на основании письма ООО "Оптовик" № 2 от 11.05.2022.

Документы

№ документа	Дата документа	Документ
2	11.05.2022	Письмо об аннулировании.docx

Связанные объекты

 [Просмотр заявления](#)

Рисунок 237 – Уведомление об аннулировании учета сделки

17 ОФОРМЛЕНИЕ ВВОЗА ТОВАРОВ НА ТЕРРИТОРИЮ РФ И ВЫВОЗА ТОВАРОВ С ТЕРРИТОРИИ РФ

17.1 Ввоз ДМ

Для осуществления ввоза ДМ на территорию РФ необходимо:

- 1) Зарегистрировать контракт на импорт товара.
- 2) Зарегистрировать ввозимые партии
- 3) Оформить заявление на проведение ГК при ввозе ДМ.
- 4) Получить уведомление по результатам рассмотрения заявления на проведение ГК при ввозе ДМ.

После получения уведомления участник имеет возможность:

- отозвать заявление на проведение ГК,
- подписать акт государственного контроля, либо решение об отказе в выдаче акта государственного контроля.

После подписания акта государственного контроля участник имеет возможность оформить заявление на изменение акта государственного контроля.

17.1.1 Регистрация контракта

Для регистрации контракта на ввозе ДМ необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Контракты» бокового меню.
- 2) Нажать кнопку «Создать».
- 3) Заполнить поля формы создания нового контракта:
 - а) Внешний номер контракта поставщика (заполнять необязательно);
 - б) Внешний номер контракта получателя (заполнять необязательно);
 - в) Дата контракта (выбрать дату из выпадающего календаря, либо ввести вручную в формате «ДД.ММ.ГГГГ»);

- г) Тип контракта (выбрать из справочника запись «Контракт на временный ввоз/вывоз» или «Контракт на импорт/экспорт»);
- д) Установить признак «Регистратор – одна из сторон контракта» (отметить галочкой), если организация пользователя является одной из сторон контракта. В противном случае в качестве поставщика и/или получателя можно будет указать организацию, отличную от организации пользователя;
- е) Поставщик – иностранная организация (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска контрагента и выбрать подходящую запись из выпадающего списка найденных организаций). Если контрагент отсутствует в справочнике, то необходимо создать организацию в справочнике организаций (см. раздел 9.1).
- ж) Получатель – российская организация (выбрать аналогично поставщику);
- з) Грузоотправитель (выбрать аналогично поставщику);
- и) Грузополучатель (выбрать аналогично получателю);
- к) Стоимость контракта (заполнять необязательно);
- л) Сумма НДС (заполнять необязательно);
- м) Код и наименование валюты (выбрать из справочника, в зависимости от указанной валюты будет рассчитываться контрактная стоимость в заданиях у контролеров и актах ГК)

и нажать кнопку «Сохранить».

На вкладке «Документы» необходимо прикрепить требуемые документы.

При этом контракт попадет в список на вкладке «Входящие контракты». Если регистратор контракта является таможенным брокером, то контракт попадет в список на вкладке «Сторонние контракты».

4) Зарегистрировать контракт, нажав на кнопку «Зарегистрировать». Статус контракта примет значение «Действует».

17.1.2 Регистрация партий при ввозе ДМ

Если ввозимые товары не подлежат обязательной регистрации в ГИИС ДМДК, данный шаг можно пропустить. При этом необходимо прикрепить скан-копию обобщенной спецификации в pdf-файле⁸ на шаге оформления заявления на проведение ГК.

Ввозимые ювелирные изделия регистрируются в виде партий заготовок изделий с последующим (после подписания акта государственного контроля) прохождением процедуры опробования и клеймения в ФПП.

Для регистрации партий при ввозе ДМ необходимо:

- 1) Перейти в раздел бокового меню, соответствующий типу регистрируемой партии: «Объекты учета» → «Драгоценные металлы», «Объекты учета» → «Партии изделий из ДМДК».
- 2) Выбрать пункт меню «Новая партия».
- 3) Заполнить реквизиты вкладки «Общие реквизиты»:
 - а) Этап обработки: «Ввоз на территорию РФ»;
 - б) Вид партии (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - в) Наименование объекта учета (обязательно);
 - г) Описание объекта учета (необязательно);
 - д) Код ОКПД2 (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - е) ТН ВЭД ЕАЭС (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - ж) Количество (необязательно);
 - з) Единица измерения (обязательно);

⁸ Ограничение на размер загружаемого файла составляет 15 Мб

- и) Масса (обязательно);
- к) Производитель (обязательно, по умолчанию указывается организация участника, можно поменять на любую организацию из выпадающего списка);
- л) Собственник (обязательно, выбрать из выпадающего списка иностранную организацию);

4) Заполнить реквизиты вкладки «Реквизиты партии»:

- а) Для партий ДМ и заготовок изделий указать сведения о составе сплава;
- б) Для слитков дополнительно заполнить реквизиты:
 - Номер слитка,
 - Год выпуска (обязательно, выбрать из выпадающего календаря или ввести вручную),
 - Код самородка (необязательно, выбрать из выпадающего списка),
 - Марка драгоценного металла (обязательно, выбрать из выпадающего списка),
 - Марка сплава (необязательно, выбрать из выпадающего списка).
- в) Для ювелирных изделий дополнительно заполнить реквизиты:
 - Бренд (необязательно),
 - Артикул производителя (необязательно),
 - Номер фискального документа (необязательно),
 - Дата фискального документа (необязательно, выбрать дату из выпадающего календаря, либо ввести вручную в формате «ДД.ММ.ГГГГ»);
 - Состав сплава.

5) Заполнить реквизиты вкладки «Сведения о стоимости».

- 6) Нажать кнопку «Сохранить».
- 7) Зарегистрировать партию, нажав кнопку «Регистрация».

17.1.3 Оформление заявления на проведение ГК

Для отправки заявления на проведение госконтроля при ввозе ДМ необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта», нажав кнопку .
- 2) Нажать кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление на проведение госконтроля при ввозе ДМ».
- 3) В карточке заявления заполнить реквизиты:
 - а) Текст заявления (необязательно, заполняется вручную);
 - б) Дата предполагаемого контроля (обязательно, выбрать из выпадающего календаря);
 - в) Место контроля (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - г) Вид таможенной процедуры (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - д) Контракт (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - е) Номер пломбы (необязательно, заполняется вручную);
 - ж) Количество мест (обязательно, заполняется вручную);
 - з) Наименование грузоотправителя (для печати в акте) (необязательно, заполняется вручную);
 - и) Наименование экспортера (для печати в акте) (необязательно, заполняется вручную);
 - к) Страна (необязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - л) Отметка о предоставлении товаров;
 - м) Наименование товара (обязательно, заполняется вручную);
 - н) Масса товара (обязательно, заполняется вручную). Для автоматического расчета на основе привязанных партий нажать кнопку «Расчет массы с партий».

- о) Количество товара (обязательно, заполняется вручную);
 - п) Контрактная стоимость (обязательно, заполняется вручную). Для автоматического расчета на основе привязанных партий нажать кнопку «Расчет стоимости с партий».
- и нажать кнопку «Сохранить».
- 4) Привязать партии ввозимого товара нажав кнопку «Привязать партии».
- 5) Перейти на вкладку «Прикрепленные документы» и привязать документы к заявлению, нажав кнопку «Прикрепить документ» (для прикрепления документов, сохраненных в профиле организации) или «Добавить реквизиты» (для указания реквизитов нового документа и загрузки его скан копии при необходимости).
- 6) Нажать кнопку «Подписать и отправить». Статус заявления изменится на «Отправлено».

17.1.4 Просмотр уведомления о результатах ГК

17.1.4.1 Подписание акта ГК

Для подписания акта ГК на ввоз ДМ необходимо:

- 3) Перейти в раздел «Почта»;
- 4) Выбрать уведомление о выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных металлов в списке;
- 5) Перейти по ссылке «Просмотр акта» к форме просмотра акта государственного контроля и нажать на кнопку «Подписать акт».

17.1.4.2 Отзыв заявления на ГК

Заявление на ГК можно отозвать до того, как оно будет обработано сотрудниками ведомства. Для отзыва заявления на ГК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта»;
- 2) Выбрать уведомление о выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных металлов в списке;

3) Перейти по ссылке «Просмотр акта» к форме просмотра акта государственного контроля и нажать на кнопку «Отозвать заявку».

17.1.5 Оформление заявления на изменение акта ГК

Для отправки заявления на изменение акта ГК:

- 1) Перейти в раздел «Почта».
- 2) Нажать кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление на изменение акта госконтроля при ввозе ДМ».
- 3) В карточке заявления заполнить реквизиты:
 - а) Текст заявления (необязательно, заполняется вручную);
 - б) Дата предполагаемого контроля (обязательно, выбрать из выпадающего календаря);
 - в) Место контроля (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - г) Вид таможенной процедуры (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - д) Контракт (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - е) Номер пломбы (необязательно, заполняется вручную);
 - ж) Предыдущий акт госконтроля (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - з) Отметка о предоставлении товаров;
 - и) Наименование товара (обязательно, заполняется вручную);
 - к) Масса товара (обязательно, заполняется вручную);
 - л) Количество товара (обязательно, заполняется вручную);
 - м) Контрактная стоимость (обязательно, заполняется вручную)
- и нажать кнопку «Сохранить».
- 4) Привязать откорректированные партии ввозимого товара нажав кнопку «Привязать партии».
- 5) Перейти на вкладку «Прикрепленные документы» и привязать документы к заявлению, нажав кнопку «Прикрепить документ» (для

прикрепления документов, сохраненных в профиле организации) или «Добавить реквизиты» (для указания реквизитов нового документа и загрузки его скан копии при необходимости).

6) Нажать кнопку «Подписать и отправить». Статус заявления изменится на «Отправлено».

17.2 Вывоз ДМ

Для осуществления вывоза ДМ с территории РФ необходимо:

- 1) Зарегистрировать контракт на экспорт товара.
- 2) Оформить заявление на проведение ГК при вывозе ДМ.
- 3) Получить уведомление по результатам рассмотрения заявления на проведение ГК при вывозе ДМ.

После получения уведомления участник имеет возможность:

- отозвать заявление на проведение ГК,
- подписать акт государственного контроля, либо решение об отказе в выдаче акта государственного контроля.

После подписания акта государственного контроля участник имеет возможность оформить заявление на изменение акта государственного контроля.

ВНИМАНИЕ

- 1) В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.
- 2) При вывозе ДК с участием таможенного представителя партии следует передавать по Договору на реализацию.

17.2.1 Регистрация контракта

Для регистрации контракта на вывоз ДМ необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Контракты» бокового меню.

- 2) Нажать кнопку «Создать».
 - 3) Заполнить поля формы создания нового контракта:
 - а) Внешний номер контракта поставщика (заполнять необязательно);
 - б) Внешний номер контракта получателя (заполнять необязательно);
 - в) Дата контракта (выбрать дату из выпадающего календаря, либо ввести вручную в формате «ДД.ММ.ГГГГ»);
 - г) Тип контракта (выбрать из справочника запись «Контракт на временный ввоз/вывоз» или «Контракт на импорт/экспорт»);
 - д) Установить признак «Регистратор – одна из сторон контракта» (отметить галочкой), если организация пользователя является одной из сторон контракта. В противном случае в качестве поставщика и/или получателя можно будет указать организацию, отличную от организации пользователя;
 - е) Поставщик – российская организация (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска контрагента и выбрать подходящую запись из выпадающего списка найденных организаций);
 - ж) Получатель – иностранная организация (выбрать аналогично поставщику). Если контрагент отсутствует справочнике, то необходимо создать организацию в справочнике организаций (см. раздел 9.1).
 - з) Грузоотправитель (выбрать аналогично получателю);
 - и) Грузополучатель (выбрать аналогично получателю);
 - к) Стоимость контракта (заполнять необязательно);
 - л) Сумма НДС (заполнять необязательно);
 - м) Код и наименование валюты (выбрать из справочника, в зависимости от указанной валюты будет рассчитываться контрактная стоимость в заданиях у контролеров и актах ГК);
- и нажать кнопку «Сохранить».

При этом контракт попадет в список на вкладке «Исходящие контракты». Если регистратор контракта является таможенным брокером, то контракт попадет в список на вкладке «Сторонние контракты».

4) Прикрепить требуемые документы к контракту на вкладке «Документы» карточки контракта.

5) Зарегистрировать контракт, нажав на кнопку «Зарегистрировать».

Статус контракта примет значение «Действует».

17.2.2 Заявление на проведение ГК при вывозе ДМ

Для отправки заявления на проведение госконтроля при вывозе ДМ необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта», нажав кнопку .
- 2) Нажать кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление на проведение госконтроля при вывозе ДМ».
- 3) В карточке заявления заполнить реквизиты:
 - а) Текст заявления (необязательно, заполняется вручную);
 - б) Дата предполагаемого контроля (обязательно, выбрать из выпадающего календаря);
 - в) Место контроля (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - г) Вид таможенной процедуры (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - д) Контракт (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - е) Номер пломбы (необязательно, заполняется вручную);
 - ж) Количество мест (обязательно, заполняется вручную);
 - з) Наименование грузополучателя (для печати в акте) (необязательно, заполняется вручную);
 - и) Наименование импортера (для печати в акте) (необязательно, заполняется вручную);
 - к) Страна (необязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - л) Отметка о предоставлении товаров;

- м) Наименование товара (обязательно, заполняется вручную);
 - н) Масса товара (обязательно, заполняется вручную). Для автоматического расчета на основе привязанных партий нажать кнопку «Расчет массы с партий».
 - о) Количество товара (обязательно, заполняется вручную);
 - п) Контрактная стоимость (обязательно, заполняется вручную). Для автоматического расчета на основе привязанных партий нажать кнопку «Расчет стоимости с партий».
- и нажать кнопку «Сохранить».

4) Прикрепить партии ввозимого товара, нажав кнопку «Привязать партии», либо кнопку «Выбрать из спецификаций» для привязки всех партий из выбранных спецификаций.

ВНИМАНИЕ! В прикрепляемых к заявлению на проведение государственного контроля при вывозе ДМ партиях должен быть явно указан собственник!

5) Перейти на вкладку «Прикрепленные документы» и привязать документы к заявлению, нажав кнопку «Прикрепить документ» (для прикрепления документов, сохраненных в профиле организации) или «Добавить документ». Если вывозимые товары не подлежат обязательной регистрации в ГИИС ДМДК, необходимо прикрепить скан-копию обобщенной спецификации в pdf-файле⁹.

6) Нажать кнопку «Подписать и отправить». Статус заявления изменится на «Отправлено».

17.2.3 Просмотр уведомления о результатах ГК

17.2.3.1 Подписание акта ГК

Для подписания акта ГК на вывоз ДМ необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта»;

⁹ Ограничение на размер загружаемого файла составляет 15 Мб

2) Выбрать уведомление о выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных металлов в списке;

3) Перейти по ссылке «Просмотр акта» к форме просмотра акта государственного контроля и нажать на кнопку «Подписать акт».

17.2.3.2 Отзыв заявления на ГК

Для отзыва заявления на ГК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта»;
- 2) Выбрать уведомление о выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных металлов в списке;
- 3) Перейти по ссылке «Просмотр акта» к форме просмотра акта государственного контроля и нажать на кнопку «Отозвать заявку».

17.2.4 Оформление заявления на изменение акта ГК

Для отправки заявления на изменение акта ГК:

- 1) Перейти в раздел «Почта».
- 2) Нажать кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление на изменение акта госконтроля при вывозе ДМ».
- 3) В карточке заявления заполнить реквизиты:
 - а) Текст заявления (необязательно, заполняется вручную);
 - б) Дата предполагаемого контроля (обязательно, выбрать из выпадающего календаря);
 - в) Место контроля (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - г) Вид таможенной процедуры (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - д) Контракт (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - е) Номер пломбы (необязательно, заполняется вручную);
 - ж) Предыдущий акт госконтроля (обязательно, выбрать из выпадающего списка);
 - з) Отметка о предоставлении товаров;

- и) Наименование товара (обязательно, заполняется вручную);
- к) Масса товара (обязательно, заполняется вручную);
- л) Количество товара (обязательно, заполняется вручную);
- м) Контрактная стоимость (обязательно, заполняется вручную),

и нажать кнопку «Сохранить».

4) Привязать откорректированные партии вывозимого товара нажав кнопку «Привязать партии».

5) Перейти на вкладку «Прикрепленные документы» и привязать документы к заявлению, нажав кнопку «Прикрепить документ» (для прикрепления документов, сохраненных в профиле организации) или «Добавить реквизиты» (для указания реквизитов нового документа и загрузки его скан копии при необходимости).

6) Нажать кнопку «Подписать и отправить». Статус заявления изменится на «Отправлено».

17.3 Ввоз ДК

Процесс оформления ввоза ДК в ГИИС ДМДК осуществляется в несколько этапов:

- 1) Регистрация контракта на импорт ДК.
- 2) Регистрация партий ДК и описей ДК (при необходимости).
- 3) Оформление заявления на проведение ГК при ввозе ДК.
- 4) Выполнение корректировки заявки на ГК (при необходимости).
- 5) Просмотр уведомления о результатах ГК.

17.3.1 Регистрация контракта

Для регистрации контракта при ввозе ДК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Контракты» бокового меню.
- 2) Нажать кнопку «Создать».
- 3) Заполнить поля формы создания нового контракта:
 - Внешний номер контракта поставщика (заполнять необязательно);

- Внешний номер контракта получателя (заполнять необязательно);
 - Дата контракта (выбрать дату из выпадающего календаря, либо ввести вручную в формате «ДД.ММ.ГГГГ»);
 - Тип контракта (выбрать из справочника запись «Контракт на временный ввоз/вывоз» или «Контракт на импорт/экспорт»);
 - Установить признак «Регистратор – одна из сторон контракта» (отметить галочкой), если организация пользователя является одной из сторон контракта. В противном случае в качестве поставщика и/или получателя можно будет указать организацию, отличную от организации пользователя;
 - Поставщик – иностранная организация (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска контрагента и выбрать подходящую запись из выпадающего списка найденных организаций). Если контрагент отсутствует справочнике, то необходимо создать организацию в справочнике организаций (см. раздел 9.1).
 - Получатель – российская организация (выбрать аналогично поставщику);
 - Грузоотправитель (выбрать аналогично получателю);
 - Грузополучатель (выбрать аналогично получателю);
 - Стоимость контракта (заполнять необязательно);
 - Сумма НДС (заполнять необязательно);
 - Код и наименование валюты (выбрать из справочника, в зависимости от указанной валюты будет рассчитываться контрактная стоимость в заданиях у контролеров и актах ГК);
 - Прикрепить требуемые документы на вкладке «Документы»
- и нажать кнопку «Сохранить».

При этом контракт попадёт в список на вкладке «Входящие контракты». Если регистратор контракта является таможенным брокером, то контракт попадет в список на вкладке «Сторонние контракты».

Зарегистрировать контракт, нажав на кнопку «Зарегистрировать». Статус контракта примет значение «Действует».

17.3.2 Регистрация партий при ввозе ДК

Для регистрации партий при ввозе ДК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Драгоценные камни» бокового меню.
- 2) Выбрать пункт меню «Новая партия».
- 3) Заполнить реквизиты вкладки «Общие реквизиты»:
 - а) Этап обработки: «Ввоз на территорию РФ»;
 - б) Вид партии (обязательно, выбрать из справочника);
 - в) Наименование объекта учета (обязательно);
 - г) Описание объекта учета (необязательно);
 - д) Код ОКПД2 (обязательно, выбрать из справочника);
 - е) ТН ВЭД ЕАЭС (обязательно, выбрать из справочника)
 - ж) Количество (необязательно);
 - з) Единица измерения (обязательно);
 - и) Масса (обязательно);
 - к) Производитель (обязательно, выбрать из справочника);
 - л) Собственник (обязательно, выбрать из справочника);
 - м) Владелец (обязательно, иностранная организация, выбрать из справочника);
- 4) Заполнить реквизиты вкладки «Реквизиты партии»:
 - а) Тип камня (обязательно, выбрать из справочника);
 - б) Классификационные характеристики ДК (необязательно);
- 5) Заполнить реквизиты вкладки «Сведения о стоимости».
- 6) Нажать кнопку «Сохранить».
- 7) Зарегистрировать партию, нажав кнопку «Регистрация».

Для регистрации описи¹⁰ при ввозе ДК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Драгоценные камни» бокового меню.
- 2) Установить фильтр «Тип данных» в значение «Описи»;
- 3) Нажать кнопку «Создать» → «Новую партию».
- 4) Заполнить реквизиты вкладки «Общие реквизиты»:
 - а) Этап обработки: «Ввоз на территорию РФ»;
 - б) Вид партии: «Опись»;
 - в) Номер описи (обязательно);
 - г) Дата описи (обязательно);
 - д) Тип камня (обязательно, выбрать из справочника);
 - е) Код укрупненной позиции (обязательно);
 - ж) Номер документа о выполнении сортировки (обязательно);
 - з) Дата документа о выполнении сортировки (обязательно);
 - и) Код ОКПД2 (обязательно, выбрать из справочника);
 - к) ТН ВЭД ЕАЭС (обязательно, выбрать из справочника)
 - л) Единица измерения (обязательно);
 - м) Масса (обязательно);
 - н) Производитель (обязательно, выбрать из справочника);
 - о) Собственник (обязательно, выбрать из справочника);
 - п) Владелец (обязательно, иностранная организация, выбрать из справочника);
- 5) Заполнить реквизиты вкладки «Сведения о стоимости».
- 6) Нажать кнопку «Сохранить».
- 7) Зарегистрировать опись, нажав кнопку «Регистрация».
- 8) Повторить шаги 1, 2.

¹⁰ Регистрация описи выполняется при необходимости. При регистрации описи к заявлению на ГК должна быть прикреплена именно опись, а не входящие в её состав партии.

9) В списке описей в строке созданной описи вызвать контекстное меню и выбрать пункт «Прикрепить партии».

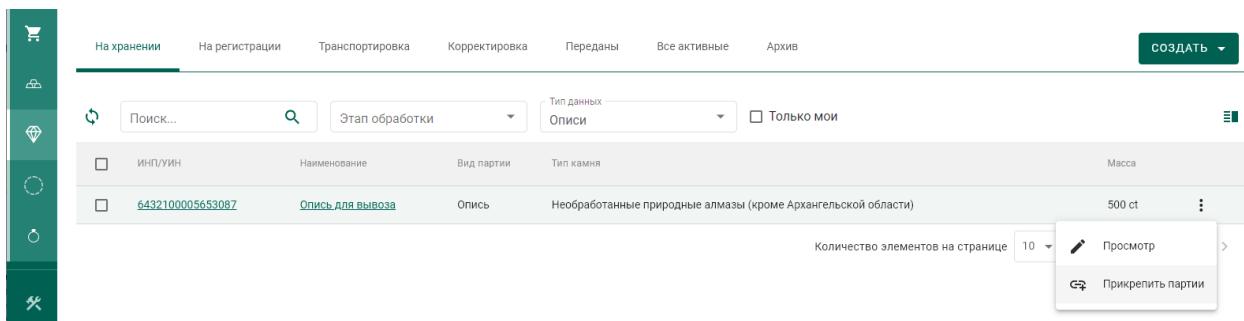


Рисунок 238 – Прикрепление партий к описи

10) В открывшемся окне отметить нужные партии и нажать кнопку «Прикрепить».

17.3.3 Оформление заявления на проведение ГК

Для отправки заявления на проведение госконтроля при ввозе ДК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта», нажав кнопку .
- 2) Нажать кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление на проведение госконтроля при ввозе ДК».
- 3) В карточке заявления заполнить реквизиты:
 - а) Текст заявления (необязательно, заполняется вручную);
 - б) Дата предполагаемого контроля (обязательно, выбрать из выпадающего календаря);
 - в) Вид таможенной процедуры (обязательно, выбрать из справочника);
 - г) Контракт (обязательно, выбрать из справочника);
 - д) Номер пломбы (необязательно, заполняется вручную);
 - е) Количество мест (обязательно, заполняется вручную);
 - ж) Наименование грузоотправителя (для печати в акте) (необязательно, заполняется вручную);
 - з) Наименование экспортёра (для печати в акте) (необязательно, заполняется вручную)

и нажать кнопку «Сохранить».

4) Привязать партии товара нажав кнопку «Привязать партии». К заявлению можно привязывать описи и партии ДК.

5) Перейти на вкладку «Прикрепленные документы» и привязать документы к заявлению, нажав кнопку «Прикрепить документ» (для прикрепления документов, сохраненных в профиле организации) или «Добавить реквизиты» (для указания реквизитов нового документа и загрузки его скан копии при необходимости).

6) В случае отправки на госконтроль партий необработанных алмазов необходимо перейти на вкладку «Сертификат Кимберлийского процесса» и заполнить реквизиты:

- Номер сертификата (обязательно, заполняется вручную);
- Даты выдачи сертификата (обязательно, заполняется вручную);
- Срок действия сертификата (обязательно, заполняется вручную);
- Экспортер (обязательно, выбор из справочника);
- Получатель (обязательно, выбор из справочника);
- Код ТН ВЭД ЕАЭС (обязательно, выбор из справочника);
- Страна добычи (обязательно, выбор из справочника).

7) Нажать кнопку «Подписать и отправить». Статус заявления изменится на «Отправлено».

17.3.4 Просмотр уведомлений о результатах ГК

По результатам рассмотрения заявления сотрудником Гохрана в личный кабинет организации могут приходить следующие уведомления:

- Уведомление о предоставлении некорректных сведений;
- Уведомление об отказе в выдаче акта ГК;
- Уведомление о выдаче акта ГК.

17.3.4.1 Корректировка заявления на проведение ГК

Для корректировки заявления на проведение ГК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта» → «Входящие».
- 2) Щелкнуть по строке с уведомлением.
- 3) Ознакомиться с текстом уведомления.

Рисунок 239 – Уведомление о предоставлении некорректных сведений

- 4) Перейти по ссылке, щелкнув «Просмотр подписанного заявления».
- 5) В карточке заявления внести необходимые изменения и нажать кнопку «Подписать и отправить». Статус заявления изменится с «На корректировке» на «Откорректировано».

17.3.4.2 Подписание акта ГК

Для подписания акта ГК, оформленного сотрудником Гохрана России, необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта» → «Входящие».
- 2) Щелкнуть по строке с уведомлением.
- 3) Ознакомиться с текстом уведомления.
- 4) Перейти по ссылке к акту ГК, щелкнув «Просмотр акта», или через боковое меню «Акты госконтроля».

Рисунок 240 – Список актов ГК

5) В карточке акта ГК перейти на вкладку «Подписи» и нажать кнопку «Подписать акт». Акт изменит статус на «Госконтроль пройден». В случае, если уполномоченное лицо организации не подписывает акт ГК в течение 5 рабочих дней, то акт переходит в терминальный статус «Выпущен, не подписан организацией».

Рисунок 241 – Карточка акта ГК

6) Для просмотра печатной формы акта ГК нажать кнопку «Скачать pdf» .

17.4 Вывоз ДК

Процесс оформления вывоза ДК в ГИИС ДМДК осуществляется в несколько этапов:

- 1) Регистрация контракта на экспорт ДК.
- 2) Оформление заявления на проведение ГК при вывозе ДК.
- 3) Выполнение корректировки заявки на ГК (при необходимости).
- 4) Просмотр уведомления о результатах ГК.

ВНИМАНИЕ

- 1) В Заявлениях, Спецификациях и других документах после отправки сохраняются версии прикрепленных Боксов, Комплектов, Описей, Поставок и других объектов.
- 2) При вывозе ДК с участием таможенного представителя партии следует передавать по Договору на реализацию.

17.4.1 Регистрация контракта

Для регистрации контракта при вывозе ДК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Контракты» бокового меню.
- 2) Нажать кнопку «Создать».
- 3) Заполнить поля формы создания нового контракта:
 - Внешний номер контракта поставщика (заполнять необязательно);
 - Внешний номер контракта получателя (заполнять необязательно);
 - Дата контракта (выбрать дату из выпадающего календаря, либо ввести вручную в формате «ДД.ММ.ГГГГ»);
 - Тип контракта (выбрать из справочника запись «Контракт на временный ввоз/вывоз» или «Контракт на импорт/экспорт»);
 - Установить признак «Регистратор – одна из сторон контракта» (отметить галочкой), если организация пользователя является одной из сторон контракта. В противном случае в качестве поставщика и/или получателя можно будет указать организацию, отличную от организации пользователя;
 - Поставщик – российская организация (ввести наименование, ОГРН или ИНН для поиска контрагента и выбрать подходящую запись из выпадающего списка найденных организаций).
 - Получатель – иностранная организация (выбрать аналогично поставщику). Если контрагент отсутствует справочнике, то необходимо создать организацию в справочнике организаций (см. раздел 9.1).
 - Грузоотправитель (выбрать аналогично получателю);

- Грузополучатель (выбрать аналогично получателю);
 - Стоимость контракта (заполнять необязательно);
 - Сумма НДС (заполнять необязательно);
 - Код и наименование валюты (выбрать из справочника, в зависимости от указанной валюты будет рассчитываться контрактная стоимость в заданиях у контролеров и актах ГК);
 - Прикрепить требуемые документы на вкладке «Документы»;
- и нажать кнопку «Сохранить».

При этом контракт попадёт в список на вкладке «Исходящие контракты». Если регистратор контракта является таможенным брокером, то контракт попадет в список на вкладке «Сторонние контракты».

Зарегистрировать контракт, нажав на кнопку «Зарегистрировать». Статус контракта примет значение «Действует».

17.4.2 Оформление заявления на проведение ГК

Для отправки заявления на проведение госконтроля при вывозе ДК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта», нажав кнопку .
- 2) Нажать кнопку «Создать заявление» и выбрать пункт «Заявление на проведение госконтроля при вывозе ДК».
- 3) В карточке заявления заполнить:
 - а) Текст заявления (заполнять необязательно);
 - б) Дата предполагаемого контроля (выбрать из выпадающего календаря);
 - в) Вид таможенной процедуры (выбрать из справочника);
 - г) Контракт (выбрать из справочника);
 - д) Номер пломбы (заполняется вручную);
 - е) Количество мест (обязательно, заполняется вручную);
 - ж) Наименование грузополучателя (для печати в акте) (необязательно, заполняется вручную);

- 3) Наименование импортера (для печати в акте) (необязательно, заполняется вручную)

и нажать кнопку «Сохранить».

4) Привязать партии товара нажав кнопку «Привязать партии» или «Выбрать из спецификации» для привязки всех партий из выбранных спецификаций.

5) Перейти на вкладку «Прикрепленные документы» и привязать документы к заявлению, нажав кнопку «Прикрепить документ» (для прикрепления документов, сохраненных в профиле организации) или «Добавить реквизиты» (для указания реквизитов нового документа и загрузки его скан копии при необходимости).

6) Нажать кнопку «Подписать и отправить». Статус заявления изменится на «Отправлено».

17.4.3 Просмотр уведомлений о результатах ГК

По результатам рассмотрения заявления сотрудником Гохрана в личный кабинет организации могут приходить следующие уведомления:

- Уведомление о предоставлении некорректных сведений;
- Уведомление об отказе в выдаче акта ГК;
- Уведомление о выдаче акта ГК.

17.4.3.1 Корректировка заявления на проведение ГК

Для корректировки заявления на проведение ГК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта» → «Входящие».
- 2) Щелкнуть по строке с уведомлением.
- 3) Ознакомиться с текстом уведомления.

The screenshot shows a list of notifications on the left and a detailed view of a specific notification on the right. The notifications list includes:

- 27.11.21, 10:49 (UTC+3) Уведомление о предоставлении неверных сведений в заявке на госконтроль
- 01.10.21, 14:49 (UTC+3) Уведомление об отказе в выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных камней
- 01.10.21, 14:40 (UTC+3) Уведомление о выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных камней
- 01.10.21, 14:21 (UTC+3) Уведомление о выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных камней
- 01.10.21, 13:56 (UTC+3) Уведомление об отказе в выдаче акта госконтроля при ввозе/вывозе драгоценных металлов

The detailed view for the first notification shows:

- Уведомление о предоставлении неверных сведений в заявке на госконтроль
- Дата уведомления: 27.11.21, 10:49 (UTC+3)
- Текст уведомления: Отсутствуют документы.
- Связанные объекты: Просмотр подписанного заявления

Рисунок 242 – Уведомление о предоставлении некорректных сведений

- 4) Перейти по ссылке, щелкнув «Просмотр подписанного заявления».
- 5) В карточке заявления внести необходимые изменения и нажать кнопку «Подписать и отправить». Статус заявления изменится с «На корректировке» на «Откорректировано».

17.4.3.2 Подписание акта ГК

Для подписания акта ГК, оформленного сотрудником Гохрана России, необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Почта» → «Входящие».
- 2) Щелкнуть по строке с уведомлением.
- 3) Ознакомиться с текстом уведомления.
- 4) Перейти по ссылке к акту ГК, щелкнув «Просмотр акта», или через боковое меню «Акты госконтроля».

The screenshot shows a list of inspection acts on the right and a sidebar menu on the left. The sidebar menu includes:

- Производство
- Физические лица
- Квитанции
- Отчёты
- Госконтроль
- Акты госконтроля

The list of inspection acts on the right includes:

Учетный номер	Дата выдачи	Статус	Организация	Страна	Тип
60-235/10009	27 нояб. 2021 г.	На подписании у заявителя	ООО 'ОПТОВИК'	РФ	Заявление на проведение госконтроля при ввозе ДК
K-00-000001201-21	1 окт. 2021 г.	Госконтроль пройден	ООО 'ОПТОВИК'	РФ, Москва	Заявление на проведение госконтроля при вывозе ДК
K-00-000001199-21	1 окт. 2021 г.	Госконтроль пройден	ООО 'ОПТОВИК'	РФ, Москва	Заявление на проведение госконтроля при ввозе ДМ
K-00-000001195-21	1 окт. 2021 г.	Госконтроль пройден	ООО 'ОПТОВИК'	РФ, Москва	Заявление на проведение госконтроля при вывозе ДМ
K-00-000001191-21	1 окт. 2021 г.	Госконтроль пройден	ООО 'ОПТОВИК'	РФ, Москва	Заявление на проведение госконтроля при ввозе ДМ

Рисунок 243 – Список актов ГК

- 5) В карточке акта ГК нажать кнопку «Подписать акт». Акт изменит статус на «Госконтроль пройден». В случае, если уполномоченное лицо

организации не подписывает акт ГК в течение 5 рабочих дней, то акт переходит в терминальный статус «Выпущен, не подписан организацией».

Рисунок 244 – Карточка акта ГК

6) Для просмотра печатной формы акта ГК нажать кнопку «Скачать pdf» .

17.5 Ввоз на территорию РФ из государств-участников ЕАЭС товаров, в отношении которых не требуется осуществление государственного контроля

1) Добавить (если не зарегистрирована ранее) в справочник организаций зарубежную организацию (далее – Компания);

2) Зарегистрировать (если не зарегистрирован ранее) контракт с типом «Контракт на импорт/экспорт», указав в качестве продавца Компанию, с приложением скан-копии внешнеторгового договора и (или) дополнения к нему или иного документа, подтверждающего намерения сторон;

3) Зарегистрировать партии ввозимых товаров с указанием кодов ТН ВЭД. Собственником и владельцем партий товаров указать Компанию, этапом обработки установить «Ввоз на территорию РФ»;

4) Зарегистрировать спецификацию на перемещение товаров, указав в качестве грузоотправителя Компанию, с приложением скан-копии

спецификации или иного документа, используемого для подтверждения стоимости ввозимых товаров, с указанием номера и даты таможенной декларации (при ввозе/вывозе из стран ЕАЭС указание реквизитов таможенной декларации доступно, но необязательно).

5) Подписать и отправить спецификацию. При этом приложенные к спецификации партии товаров будут введены в оборот на территории РФ, собственником партий станет получатель по контракту, владельцем – грузополучатель по спецификации.

Дальнейшая обработка ввезенных партий регистрируется в ГИИС ДМДК обычным порядком. В частности, все ювелирные изделия (включая серебряные) должны пройти процедуру опробования и клеймения в ФПП.

17.6 Вывоз с территории РФ на территорию государств-участников ЕАЭС товаров, в отношении которых не требуется осуществление государственного контроля

- 1) Добавить (если не зарегистрирована ранее) в справочник организаций зарубежную организацию (далее – Компания).
- 2) Зарегистрировать (если не зарегистрирован ранее) контракт с типом «Контракт на импорт/экспорт», указав в качестве получателя Компанию, с приложением скан-копии внешнеторгового договора и (или) дополнения к нему или иного документа, подтверждающего намерения сторон.
- 3) Указать коды ТН ВЭД для партий вывозимых товаров (если не были указаны ранее).
- 4) Зарегистрировать спецификацию на перемещение товаров, указав в качестве грузополучателя Компанию, с приложением скан-копии спецификации или иного документа, используемого для подтверждения стоимости ввозимых товаров, с указанием номера и даты таможенной декларации (при ввозе/вывозе из стран ЕАЭС указание реквизитов таможенной декларации доступно, но необязательно).
- 5) Подписать и отправить спецификацию. При этом спецификация сменит статус на «Принята получателем», приложенные к спецификации партии товаров будут выведены из оборота на территории РФ (будут переведены в терминальную стадию в статусе «Выведена из оборота), собственником партий станет получатель по контракту, владельцем – грузополучатель по спецификации.

18 РАБОТА С РЕЗУЛЬТАТАМИ КНМ

Участнику доступны следующие возможности при работе с результатами проведения контрольно-надзорных мероприятий:

- просмотр актов государственного контроля;
- просмотр предписаний;
- составление ходатайств о продлении сроков предписания.

18.1 Просмотр актов государственного контроля

Для просмотра актов госконтроля необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Акты проверок» бокового меню (откроется список выданных актов государственного контроля, см. Рисунок 245).

Список актов госконтроля				
Учетный номер	Дата составления	Состояние	Контролирующая организация	Проверяемая организация
12	30 сент. 2021 г.	Направлено участнику	ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОЕ МРУ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ РОССИИ	ООО "ЦВЕТМЕТ"
16	28 сент. 2021 г.	Направлено участнику	ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОЕ МРУ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ РОССИИ	ООО "ЦВЕТМЕТ"
15	28 сент. 2021 г.	Направлено участнику	ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОЕ МРУ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ РОССИИ	ООО "ЦВЕТМЕТ"
11	23 сент. 2021 г.	Направлено участнику	ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОЕ МРУ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ РОССИИ	ООО "ЦВЕТМЕТ"
1	18 сент. 2021 г.	Направлено участнику	МРУ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ РОССИИ по ПФО	ООО "ЦВЕТМЕТ"

Рисунок 245 – Список актов госконтроля

- 2) Кликнуть по необходимой записи в списке для просмотра экранной формы акта (см. Рисунок 246).

[← Акт проверки](#)

Общие реквизиты

учетный номер 16	Состояние Направлено участнику	Дата акта 28.09.2021
---------------------	-----------------------------------	-------------------------

Место составления акта
варпыл

Наименование контролирующего органа
ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ

Информация о проверке

Уникальный идентификатор КНМ 16	Дата проверки 28.09.2021	Продолжительность 6
------------------------------------	-----------------------------	------------------------

Место проверки
ыафывлы

- Представитель участника с копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен
- Нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами не выявлено

Сведения о выявленных нарушениях

Тип нарушения	Комментарий
Нарушение 1	
Нарушение 2	

Сведения о документах, приложенных к акту проверки

Номер	Вид	Дата	Сведения о должностном лице, подписавшем документ
1	прывар	28.09.2021	

Признак записи в журнал поверок ЮЛ/ИП

- Запись внесена в журнал учета проверок ЮЛ/ИП, проводимых органами государственного контроля

Признак ознакомления и получения копии акта

- Представитель участника с актом проверки ознакомлен, копии акта со всеми приложениями получил

Сведения об отмене результатов КНМ

Сведения об отмене результатов КНМ в случае, если такая отмена была произведена

Рисунок 246 – Экранная форма акта госконтроля

18.2 Просмотр предписаний

Для просмотра предписаний необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Предписания» бокового меню (откроется список предписаний, см. Рисунок 247).

Рисунок 247 – Список предписаний

2) Кликнуть по необходимой записи в списке для просмотра экранной формы предписания (см.).

[← Предписание устранения нарушений](#)

Рисунок 248 – Экранная форма предписания

18.3 Составление ходатайства

Для составления ходатайства необходимо:

- 1) открыть экранную форму предписания в состоянии «Получено участником» (см. п. 18.2).
- 2) Нажать кнопку «Действие» и выбрать пункт «Оформить ходатайство о продлении срока» (см. Рисунок 249).

Рисунок 249 – Экранная форма предписания

- 3) Указать учетный номер (обязательный реквизит);
- 4) Указать дополнительные реквизиты (при необходимости):
 - Дата акта (выбрать из выпадающего календаря);
 - ФИО и должность сотрудника (представителя организации-участника);
 - Текст ходатайства;
- 5) Добавить сведения о нарушениях, в отношении которых запрашивается перенос срока (при необходимости, см. Рисунок 250):

Рисунок 250 – Сведения о нарушениях

- нажать кнопку «Добавить сведения»;
- указать наименование нарушения;
- указать запрашиваемую дату для переноса срока устранения нарушения (выбрать из выпадающего календаря).

Для удаления сведения нажать кнопку .

- 6) Нажать кнопку «Сохранить».

Если операция выполнилась без ошибок, на экранной форме отобразится кнопка «Отправить в ФПП» (см. Рисунок 251).

Рисунок 251 – Подготовленное к отправке в ФПП ходатайство

7) Нажать кнопку «Отправить в ФПП»

8) Перейти в раздел «Ходатайства» бокового меню.

В списке ходатайств появится вновь созданное ходатайство в статусе «Отправлено» (см. Рисунок 252).

Учетный номер	Статус	Контролирующая организация	Проверяемая организация
ПС08102021	Отправлено	МРУ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ РОССИИ ПО ПФО	ООО "ЦВЕТМЕТ"
43242	Одобрено	ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОЕ МРУ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ РОССИИ	ООО "ЦВЕТМЕТ"
1	Одобрено	ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОЕ МРУ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ РОССИИ	ООО "ЦВЕТМЕТ"
1	Одобрено	ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОЕ МРУ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ РОССИИ	ООО "ЦВЕТМЕТ"

Рисунок 252 – Список ходатайств

19 ПРОСМОТР АНАЛИТИЧЕСКИХ ОТЧЕТОВ

Для формирования и просмотра аналитических отчетов необходимо:

- 1) Перейти в пункт бокового меню «Отчеты».
- 2) Выбрать требуемый отчет, задать параметры формирования отчета и нажать кнопку «Отчет» → «Скачать в .pdf» или «Отчет» → «Скачать в .xlsx»).

По окончании формирования отчета начнется его скачивание средствами браузера.

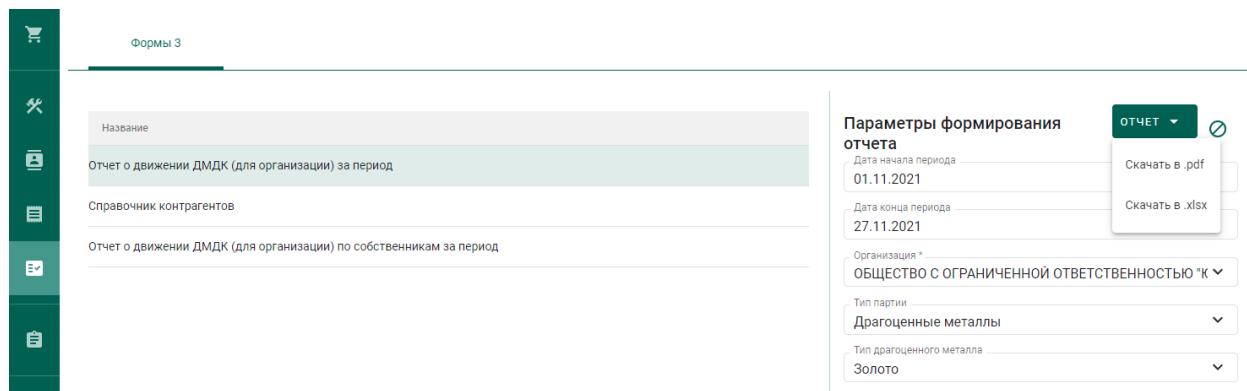


Рисунок 253 – Пункт «Отчеты»

20 ОПЕРАЦИИ С ПАРТИЯМИ

20.1 Просмотр связанных объектов

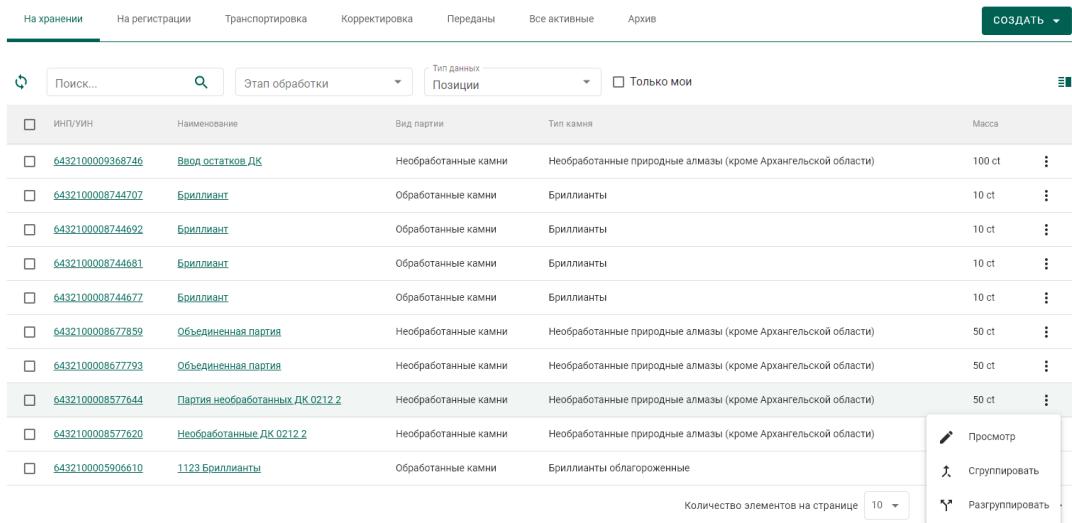
Для просмотра контрактов и других объектов системы, к которым прикреплена текущая партия Изделий из ДМДК, необходимо

- 1) Нажать на запись партии в списке для открытия мини-карточки партии.
- 2) В мини-карточке партии открыть вкладку «Связанные объекты».

20.2 Объединение партий ДК

Для объединения партий ДК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Драгоценные камни» бокового меню.
- 2) Выбрать пункт контекстного меню «Сгруппировать» в строке с необходимой партией (см. Рисунок 254). При этом откроется форма группировки партий со списком партий для объединения.



ИП/УИН	Наименование	Вид партии	Тип камня	Масса
6432100009368746	Ввод остатков ДК	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	100 ct
6432100008744702	Бриллиант	Обработанные камни	Бриллианты	10 ct
6432100008744692	Бриллиант	Обработанные камни	Бриллианты	10 ct
6432100008744681	Бриллиант	Обработанные камни	Бриллианты	10 ct
6432100008744677	Бриллиант	Обработанные камни	Бриллианты	10 ct
6432100008677859	Объединенная партия	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	50 ct
6432100008677793	Объединенная партия	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	50 ct
6432100008577644	Партия необработанных ДК 0212.2	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	50 ct
6432100008577620	Необработанные ДК 0212.2	Необработанные камни	Необработанные природные алмазы (кроме Архангельской области)	
6432100005906610	1123 Бриллианты	Обработанные камни	Бриллианты облагороженные	

Рисунок 254 – Пункт контекстного меню «Сгруппировать»

- 3) Выбрать галочками партии для объединения (см. Рисунок 255).

Выберите партии для группировки

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

ИНП/УИН ↓	Собственник/залогодержатель/заказчик	Наименование	Вид партии	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100008577620	ООО "ЦВЕТМЕТ"	Необработанные ДК 0212 2	Необработанные камни	150	300 Карат	Зарегистрирована
<input checked="" type="checkbox"/> 6432100008577562	ООО "ЦВЕТМЕТ"	Партия необработанных ДК 0212 1	Необработанные камни	100	200 Карат	Зарегистрирована

Количество элементов на странице 1 - 2 из 2 |< < > >|

Рисунок 255 – Список партий ДК с одинаковыми классификационными характеристиками

4) Перейти на вкладку «Данные партий» и указать для каждой позиции количество и массу, которые будут расходоваться для создания объединенной партии (см. Рисунок 256). Для партий обработанных ДК также необходимо указать массу сырья¹¹.

¹¹ Масса сырья может быть равна нулю и не может превышать изначальную массу сырья родительской партии

Выберите партии для группировки

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

 Партии 2 Масса 3 Доп.данные

Выберите сплавы и массы для добавления к партии

УИН/ИКП

Наименование

Собственник/залогодержатель/заказчик

6432100008577644

Партия необработанных ДК 0212 2

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Доступная масса: 100 Доступное количество : 100

Распределенные данные:

Масса
100Количество
100

6432100008577620

Необработанные ДК 0212 2

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Доступная масса: 300 Доступное количество : 150

Распределенные данные:

Масса
300Количество
150

6432100008577562

Партия необработанных ДК 0212 1

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Доступная масса: 200 Доступное количество : 100

Распределенные данные:

Масса
200Количество
100

Рисунок 256 – Группируемые позиции

5) Перейти на вкладку «Доп. данные», заполнить дополнительные реквизиты и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 257). При этом будет создана объединенная партия с указанными на предыдущем шаге количеством и суммой.

Выберите партии для группировки

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

 Партии Масса 3 Доп.данные

Название объединенной пар...

Описание объединенной партии

+ Добавить стоимость

Тип стоимости

Валюта

Ставка НДС

Сумма НДС

Общая стоимость (включая НДС)

Сведения о стоимости отсутствуют. [Добавить стоимость?](#)

Рисунок 257 – Дополнительные реквизиты

20.3 Разделение партий ДК

Для разделения партий ДК необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Драгоценные камни» бокового меню.
- 2) Выбрать пункт контекстного меню «Разгруппировать» в строке с необходимой партией.
- 3) Указать массу и количество выделяемой из группы партии и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 258). При этом будет создана новая партия с указанными массой и количеством.

Разгруппировка партии

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Название

Доступная масса: 123 карат

Масса: 50,00 Количество: 10

Рисунок 258 – Данные выделяемой из группы партии

- 4) Для партии обработанных ДК, помимо указания массы и количества, также необходимо указать массу сырья¹² (см. Рисунок 259).

Разгруппировка партии

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Название

Доступная масса: 123 карат

Доступная масса сырья: 123 карат

Масса: 50,00 Масса сырья: 45,00 Количество: 12

Рисунок 259 – Данные выделяемой из группы партии обработанных ДК

20.4 Объединение партий ДМ

Для объединения партий ДМ необходимо:

¹² Масса сырья может быть равна нулю и не может превышать изначальную массу сырья родительской партии

1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Драгоценные металлы» бокового меню.

2) Выбрать пункт контекстного меню «Сгруппировать» в строке с необходимой партией (см. Рисунок 260). При этом откроется форма группировки партий со списком партий для объединения.

На хранении							В обработке	На регистрации	Транспортировка	Корректировка	Переданы	Все активные	Архив	СОЗДАТЬ
Поиск...		Этап обработки	Тип данных	Партии	<input type="checkbox"/> Только мои									
<input type="checkbox"/>	ИНП/УИН	Наименование	Вид партии			Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Этап обработки					
<input type="checkbox"/>	64321000127947968	Ильинск	Вторичное сырье			Золото	1	500 г	Производство ДМ					
<input type="checkbox"/>	6432100027922271	Золото 15	Продукция из ДМ (трункулы, полосы, порошки и пр.)			Золото	1	14 г	Производство ДМ					
<input type="checkbox"/>	643210001326576	Медь черновая ММСК 002Д_з	Минеральное сырье			Серебро	1	1676798 г	Производство ДМ					
<input type="checkbox"/>	643210001326560	Медь черновая ММСК 002Д_з	Минеральное сырье			Серебро	1	1453614 г	Производство	<input type="checkbox"/> Просмотр				
<input type="checkbox"/>	643210001326537	Медь черновая ММСК 002Д_з	Минеральное сырье			Серебро	1	1342426 г	Производство	<input type="checkbox"/> Сгруппировать				
<input type="checkbox"/>	643210001326468	Медь черновая Святогор 076Д	Минеральное сырье			Серебро	1	22707000 г	Производство	<input type="checkbox"/> Разгруппировать				
<input type="checkbox"/>	643210001326455	Медь черновая УГОК 007Д_з	Минеральное сырье			Серебро	1	49596657 г	Производство ДМ					
<input type="checkbox"/>	643210001326409	Медь черновая УГОК 007Д_з	Минеральное сырье			Серебро	1	50868265 г	Производство ДМ					
<input type="checkbox"/>	643210001326398	Медь черновая УГОК 007Д_з	Минеральное сырье			Серебро	1	48802360 г	Производство ДМ					
<input type="checkbox"/>	643210001326378	Медь черновая УГОК 007Д_з	Минеральное сырье			Серебро	1	56724202 г	Производство ДМ					

Рисунок 260 – Пункт контекстного меню «Сгруппировать»

3) Выбрать галочками партии для объединения (см. Рисунок 261).

Выберите партии для группировки							СОХРАНИТЬ	ОТМЕНА
1 Партии	2 Масса	3 Доп. данные						
<input type="checkbox"/> Поиск...								
<input checked="" type="checkbox"/>	ИНП/УИН	Собственник/залогодержатель/заказчик	Наименование	Вид партии	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии	
<input checked="" type="checkbox"/>	6432100001326560	ООО "ММСК"	Медь черновая ММСК 002Д_з	Минеральное сырье	1	1453614 Грамм	Зарегистрирована	
<input checked="" type="checkbox"/>	6432100001326548	ООО "ММСК"	Медь черновая ММСК 002Д_з	Минеральное сырье	1	1538544 Грамм	Зарегистрирована	
<input type="checkbox"/>	6432100001326537	ООО "ММСК"	Медь черновая ММСК 002Д_з	Минеральное сырье	1	1342426 Грамм	Зарегистрирована	
<input type="checkbox"/>	6432100001326511	ООО "ММСК"	Медь черновая ММСК 002Д_з	Минеральное сырье	1	1430036 Грамм	Зарегистрирована	
<input type="checkbox"/>	6432100001268904	ООО "ММСК"	Медь черновая ММСК 002Д_з	Минеральное сырье	1	1395647 Грамм	Зарегистрирована	

Рисунок 261 – Список партий ДМ, доступных для объединения

4) Перейти на вкладку «Масса» и указать для каждой позиции количество, массу и химическую массу для каждого металла из сплава, которые будут расходоваться для создания объединенной партии (см. Рисунок 262).

Выберите партии для группировки

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

Выберите сплавы и массы для добавления к партии

УИН/ИКП	Наименование
6432100001326576	Медь черновая ММСК 002Д з
Доступная масса: 1676798 <input type="text" value="0"/> Масса Доступное количество: 1 <input type="text" value="0"/> Количество Состав сплава: <input type="checkbox"/> Золото Доступная хим. масса: 1309 <input type="text" value="0"/> Масса <input type="checkbox"/> Серебро Доступная хим. масса: 0 <input type="text" value="0"/> Масса	
<input type="checkbox"/> Вся доступная масса партии	
6432100001326560	Медь черновая ММСК 002Д з
Доступная масса: 1453614 <input type="text" value="1453614"/> Масса Доступное количество: 1 <input type="text" value="1"/> Количество Состав сплава: <input checked="" type="checkbox"/> Золото Доступная хим. масса: 1027,9 <input type="text" value="1027,9"/> Масса <input checked="" type="checkbox"/> Серебро Доступная хим. масса: 0 <input type="text" value="0"/> Масса	
<input checked="" type="checkbox"/> Вся доступная масса партии	
6432100001326548	Медь черновая ММСК 002Д з
Доступная масса: 1538544 <input type="text" value="0"/> Масса Доступное количество: 1 <input type="text" value="0"/> Количество Состав сплава: <input type="checkbox"/> Золото Доступная хим. масса: 1079,7 <input type="text" value="0"/> Масса <input type="checkbox"/> Серебро Доступная хим. масса: 0 <input type="text" value="0"/> Масса	
<input type="checkbox"/> Вся доступная масса партии	

Рисунок 262 – Группируемые позиции

5) Перейти на вкладку «Доп. данные», заполнить дополнительные реквизиты и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 263). При этом будет создана объединенная партия с указанными на предыдущем шаге количеством и суммой.

Выберите партии для группировки

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

Название объединенной партии
Объединенная партия

Описание объединенной партии

[+ Добавить стоимость](#)

Тип стоимости	Валюта	Ставка НДС	Сумма НДС	Общая стоимость (включая НДС)
Сведения о стоимости отсутствуют. Добавить стоимость?				

Рисунок 263 – Дополнительные реквизиты

20.5 Разделение партий ДМ

Для разделения партий ДМ необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Драгоценные металлы» бокового меню.
- 2) Выбрать пункт контекстного меню «Разгруппировать» в строке с необходимой партией.
- 3) Указать массу, количество и химическую массу для каждого из металла сплава выделяемой из группы партии и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 264). При этом будет создана новая партия с указанными массой и количеством.

Разгруппировка партии

Выберите сплавы и массу для добавления к партии

УИН/ИКП	Наименование
6432100001326560	Медь черновая ММСК 002Д 3

Доступная масса: 1453614 Масса: 100000

Доступное количество: 1 Количество: 1

Состав сплава:

Золото Доступная хим. масса: 1027.9 Масса: 500

Серебро Доступная хим. масса: 0 Масса: 0

Вся доступная масса партии

Рисунок 264 – Данные выделяемой из группы партии

20.6 Объединение партий заготовок изделий

Для возможности объединения партий заготовок изделий должны совпадать следующие реквизиты партий:

- вид партии;
- основной металл;
- проба;
- признак ввода начальных остатков;
- наличие пула УИН.

Для объединения партий заготовок изделий необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Партии изделий из ДМДК» бокового меню.

2) Выбрать пункт контекстного меню «Сгруппировать» в строке с необходимой партией (см. Рисунок 265). При этом откроется форма группировки партий со списком партий для объединения.

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Статус обработки	⋮
6432200191900371	Изделия ТН аноды	Прочие изделия из ДМДК		200	200 г	Оборот на территории РФ	⋮
6432200191826817	Тест гомель	Полуфабрикаты	Серебро	15	150 г	Изготовление изделий	⋮
6432200191416559	Оф серебра	Полуфабрикаты	Серебро	20	100 г	Изготовление изделий	⋮
6432200191415046	пластины	Прочие изделия из ДМДК	Рутений	1	111 г	Ввоз на территорию РФ	⋮
6432200191378923	БРАСЛЕТЫ 12 ПГ М	Маркированные полуфабрикаты	Золото	56	121.77 г	Изготовление изделий	⋮
6432200191378911	БРАСЛЕТЫ 12 М	Маркированные полуфабрикаты	Золото	6	11.66 г	Изготовление изделий	⋮
6432200191378902	ЦЕПИ 12 М	Маркированные полуфабрикаты	Золото	237	828.88 г	Изготовление изделий	⋮
6432200191374268	БРАСЛЕТЫ 12 М	Маркированные полуфабрикаты	Золото	6	11.66 г	Изготовление изделий	⋮
6432200191374253	ЦЕПИ 12 М	Маркированные полуфабрикаты	Золото	237	828.88 г	Изготовление изделий	⋮

Рисунок 265 – Пункт контекстного меню «Сгруппировать»

3) Выбрать галочками партии для объединения (см. Рисунок 266).

Выберите партии для группировки							СОХРАНИТЬ	ОТМЕНА
1 Партии	Масса	Доп. данные	Поиск...	🔍				
ИНП/УИН	Собственник/залогодатель/заказчик	Наименование	Вид партии	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии		
<input checked="" type="checkbox"/> 6432200191378911	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	БРАСЛЕТЫ 12 М	Маркированные полуфабрикаты	6	11.66 Грамм	Зарегистрирована		
<input type="checkbox"/> 6432200191378902	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	ЦЕПИ 12 М	Маркированные полуфабрикаты	237	828.88 Грамм	Зарегистрирована		
<input checked="" type="checkbox"/> 6432200191374268	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	БРАСЛЕТЫ 12 М	Маркированные полуфабрикаты	6	11.66 Грамм	Зарегистрирована		
<input type="checkbox"/> 6432200191374253	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	ЦЕПИ 12 М	Маркированные полуфабрикаты	237	828.88 Грамм	Зарегистрирована		
<input checked="" type="checkbox"/> 6432200191374244	ОАО "КРАСЦВЕТМЕТ"	БРАСЛЕТЫ 12 ПГ М	Маркированные полуфабрикаты	56	121.77 Грамм	Зарегистрирована		

Рисунок 266 – Список партий заготовок изделий, доступных для объединения

4) Перейти на вкладку «Масса» и указать для каждой позиции количество, массу и химическую массу для каждого металла из сплава, которые будут расходоваться для создания объединенной партии (см. Рисунок 267).

Выберите партии для группировки

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

 Партии **Масса** Доп.данные

Выберите сплавы и массы для добавления к партии

УИН/ИКП

Наименование

6432200191378923

БРАСЛЕТЫ 12 ПГ М

Доступная масса: 121.77	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступное количество: 56	Количество	<input type="text" value="0"/>
Состав сплава:		
<input type="checkbox"/> Золото	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 71.23545		<input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Серебро	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 6.05		<input type="text" value="0"/>

 Вся доступная масса партии

6432200191374268

БРАСЛЕТЫ 12 М

Доступная масса: 11.66	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступное количество: 6	Количество	<input type="text" value="0"/>
Состав сплава:		
<input type="checkbox"/> Золото	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 6.8211		<input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Серебро	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 0.57		<input type="text" value="0"/>

 Вся доступная масса партии

6432200191378911

БРАСЛЕТЫ 12 М

Доступная масса: 121.77	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступное количество: 56	Количество	<input type="text" value="0"/>
Состав сплава:		
<input type="checkbox"/> Золото	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 71.23545		<input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Серебро	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 6.05		<input type="text" value="0"/>

 Вся доступная масса партии

6432200191374268

БРАСЛЕТЫ 12 М

Доступная масса: 11.66	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступное количество: 6	Количество	<input type="text" value="0"/>
Состав сплава:		
<input type="checkbox"/> Золото	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 6.8211		<input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Серебро	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 0.57		<input type="text" value="0"/>

 Вся доступная масса партии

6432200191374244

БРАСЛЕТЫ 12 ПГ М

Доступная масса: 121.77	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступное количество: 56	Количество	<input type="text" value="0"/>
Состав сплава:		
<input type="checkbox"/> Золото	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 71.23545		<input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Серебро	Масса	<input type="text" value="0"/>
Доступная хим. масса: 6.05		<input type="text" value="0"/>

 Вся доступная масса партии

Рисунок 267 – Объединяемые позиции

5) Перейти на вкладку «Доп. данные», заполнить дополнительные реквизиты и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 268). При этом будет

создана объединенная партия с указанными на предыдущем шаге количеством и суммой.

Рисунок 268 – Дополнительные реквизиты

20.7 Разделение партий заготовок изделий

Для разделения партий заготовок изделий необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Партии изделий из ДМДК» бокового меню.
- 2) Выбрать пункт контекстного меню «Разгруппировать» в строке с необходимой партией.
- 3) Указать название новой партии, массу, количество и химическую массу для каждого из металлов сплава и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 269). При этом будет создана новая партия с указанными массой и количеством, которые спишутся из родительской партии.

Рисунок 269 – Данные выделяемой из группы партии

20.8 Списание партий

Условия возможности выполнения операции списания партии:

- Тип партии – все, кроме «Комплектация»;
- Вид партии – все, кроме «Котёл АФ», «Котёл ПФ», «Технологические потери ПФ», «Технологические потери ДК», «Опись», «Поставка», «Опись технологическая»;
- Владелец партии – организация-участник, от лица которой происходит списание партии.

Для осуществления списания необходимо:

- Открыть на просмотр партию, подходящую под указанные условия.
- Перейти к пункту контекстного меню «Списать» (см. Рисунок 270).

Рисунок 270 – Пункт меню «Списание»

- В открывшемся окне указать причину списания партии и нажать кнопку «Применить» (см. Рисунок 271).

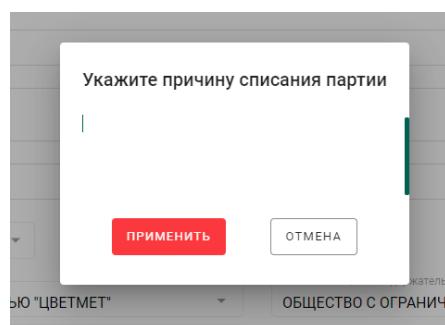


Рисунок 271 – Указание причины списания партии

4) Для заготовок изделий / маркированных заготовок изделий, созданных из контура «Производство ПФ» участника, необходимо указать родительские партии и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 272, Рисунок 273).

Выберите партию

СОХРАНИТЬ
ОТМЕНА

(1) Партии
(2) Масса

ИНП/УИН	Наименование	Вид партии	Вид основного металла	Кол-во, шт.	Масса	Статус партии	⋮
<input type="checkbox"/> 6432200195875497	123	Мерные слитки	Золото	1	100 Грамм	Зарегистрирована	⋮
<input type="checkbox"/> 6432100000006508	закрытие котла	Лом, отходы	Золото	1	10890 Грамм	Зарегистрирована	⋮
<input checked="" type="checkbox"/> 6432200195147557	Партия для котла	Мерные слитки	Золото	1	1000 Грамм	Зарегистрирована	⋮

Рисунок 272 – Выбор родительской партии

Выберите партию

СОХРАНИТЬ
ОТМЕНА

(1) Партии
(2) Масса

УИН/ИКП	Наименование
6432200195147557	Партия для котла

Состав сплава:

Золото Масса: 4

Доступная масса: 994 Грамм

Рисунок 273 – Указание состава сплава

Статус партии изменится на «Списана». В окне просмотра партии появится блок с дополнительной информацией с указанием причины списания партии.

20.9 Ввод сведений о хранении партии

Для ввода сведений хранении партии необходимо:

- 1) Открыть требуемую партию на просмотр и выбрать вкладку «Хранение».
- 2) В открывшейся форме:
 - а) нажать кнопку «Добавить сведения об организации»;

- б) ввести ИНН или ОГРН организации, осуществляющей хранение текущей партии ППМП, в поле ввода «Организация» и выбрать нужный вариант из результатов поиска;
- в) ввести в поля ввода «Дата начала хранения», «Дата завершения хранения» требуемые даты в виде ДД.ММ.ГГГГ, либо выбрать требуемые даты из виджета; и нажать кнопку «Сохранить».

20.10 Вывод из оборота в переходный период

Условия возможности выполнения операции вывода из оборота:

- а) Тип партии – все, кроме «Комплектация»;
- б) Вид партии – все, кроме «Котёл АФ», «Котёл ПФ», «Технологические потери ПФ», «Технологические потери ДК», «Опись», «Поставка», «Опись технологическая»;
- в) Владелец партии – организация-участник, от лица которой происходит списание партии.
- г) Партия с установленным признаком «Ввод остатков».

Для осуществления вывода из оборота необходимо:

- 1) Открыть на просмотр партию, подходящую под указанные условия.
- 2) Перейти к пункту контекстно меню «Вывести из оборота в переходный период» (см. Рисунок 274).

Рисунок 274 – Пункт меню «Вывод из оборота в переходный период»

3) В открывшемся окне подтвердить вывод из оборота нажатием кнопки «Да» (см. Рисунок 275).

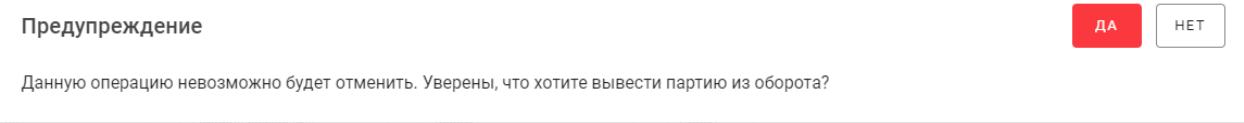


Рисунок 275 – Окно предупреждения

Статус партии изменится на «Выведена из оборота в переходный период».

20.11 Формирование комплекта

Для того, чтобы сформировать комплект из ювелирных изделий необходимо:

- 1) Создать и зарегистрировать новую партию.
- 2) Перейти в раздел бокового меню «Объекты учета» → «Изделия из ДМДК».
- 3) Установить фильтр «Тип данных» в значение «Комплекты».

При заполнении реквизитов партии необходимо указать в качестве этапа обработки любой этап, кроме «Сортировка ДК».

- 4) Перейти на вкладку «Партии» и выполнить добавление партий ювелирных изделий в комплект при помощи кнопки «+ Прикрепить партию».

5) Выполнить сохранение данных при помощи кнопки «Сохранить».

Будет создан комплект ювелирных изделий, содержащий указанные партии.

20.12 Корректировка реквизитов партий

Для зарегистрированных партий доступна корректировка следующих реквизитов партий:

- наименование объекта учета;
- описание объекта учета;
- код ОКПД2;
- код ТН ВЭД ЕАЭС;
- сведения о стоимости.

Выполнять корректировку реквизитов партии может как владелец партии, так и собственник.

Для корректировки реквизитов партии необходимо:

- 1) Открыть карточку партии на просмотр.
- 2) Внести требуемые изменения в реквизиты партии.
- 3) Выполнить сохранение данных при помощи кнопки «Сохранить».

Корректировка зарегистрированных партий с признаком «Ввод остатков» описана в разделе 21.5.

Также возможна корректировка сведений о стоимости в партиях, привязанных к заявлениям на ГК ввоза\вывоза или сортировки без открепления их от заявления. Корректировать может владелец партии.

20.13 Изменение вставок ДК в изделиях из ДМДК

Для изделий из ДМДК, находящихся в стадии «На хранении» и статусе «Зарегистрирована» доступна возможность изменения вставок из ДК.

Для добавления вставки из ДК необходимо выполнить последовательность действий, аналогичную добавлению вставок из ДК при изготовлении ювелирных изделий (см. 7.4).

Для корректировки вставки из ДК необходимо:

- 1) Открыть карточку партии на просмотр и перейти на вкладку «Вставки ДК» (см. Рисунок 276).

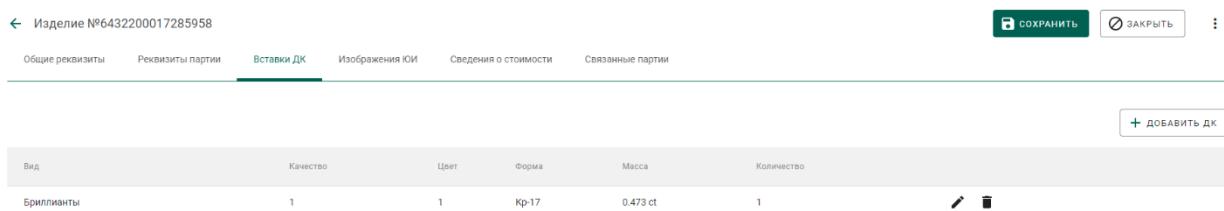


Рисунок 276 – Вставки ДК

- 2) Нажать кнопку корректировки «».
- 3) В открывшемся окне указать необходимые значения и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 277).



Рисунок 277 – Корректировка вставки камней

- 4) В карточке партии нажать кнопку «Сохранить».

Для удаления вставки из ДК необходимо:

- 1) Открыть карточку партии на просмотр и перейти на вкладку «Вставки ДК» (см. Рисунок 278).

- 2) Нажать кнопку удаления «».
- 3) Подтвердить свой выбор в открывшемся окне (см. Рисунок 278).

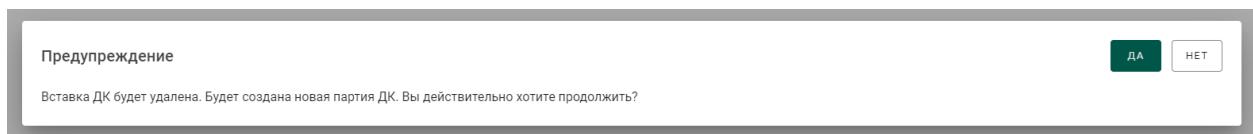


Рисунок 278 – Предупреждение об удалении вставки ДК

Вставка ДК будет удалена. При этом будет создана партия ДК с характеристиками, совпадающими с указанной вставкой (см. Рисунок 279).

Рисунок 279 – Карточка партии ДК, созданной из вставки ДК

20.14 Выгрузка списка изделий из ДМДК

Для выгрузки списка партий ЮИ¹³ во внешний файл формата Microsoft Excel (xlsx) необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета» → «Изделия из ДМДК» на интересующую вкладку.
- 2) Отфильтровать список партий по этапу обработки (при необходимости).
- 3) Нажать кнопку

По окончании формирования данных файл будет загружен средствами браузера на локальный диск пользователя.

Структура файла приведена на рисунке ниже (см. Рисунок 280).

¹³ Имеется ограничение на количество выгружаемых данных – не более 10 000 записей.

Список партий

:::[PRODUCT]::::

№	UIN	Наименование	Описание	Масса, г	Основной металл	ХМЧ, г	Проба
1	643210000099776	Пирсинг	Пирсинг	1,01	Золото	0,5792	
2	643210000104307	ЮИ из котла с камнем		0,1	Платина	0,1	850
3	643210000104316	ЮИ из ПФ 643210000104298		1	Платина	0,3	300
4	643210000104321	ЮИ из ПФ из котла 1		0,9	Платина	0,45	850
5	643210000104332	ЮИ из ПФ из котла 1		0,99	Платина	0,46	850
7	643210000104427	ЮИ1		1	Серебро	0,072	888
8	643210000104438	ЮИ серебра из котла без маркировки		0,1	Серебро	0,1	950
9	6432100027920061	0103 ЮИ	0103 ЮИ	0,25	Золото	0,25	5,85
10	6432200956482221	123	123	111,11	Золото	123	585
11	6432200957049112	ЮИ		0,501	Платина	0,43	850
12	6432200957069196	0103 ЮИ	0103 ЮИ	100	Золото	100	585
13	6432200957078186	ЮИ ОСТАТКИ		5,02	Серебро	5	999
14	6432200957083589	0903 ЮИ	0903 ЮИ	1	Золото	1	585
15	6432200957118351	ЮИ из остатка ПФ		10	Золото	5,59	585
16	6432200957118493	ЮИ серебра из ПФ из котла		1	Серебро	0,56	970
18	6432200957176054	1	1	1	Золото	1	585
19	6432200957177958	ЮИ из ПФ из котла		1	Золото	0,75	750
20	6432200957229783	ЮИ1 сер		500	Серебро	2	925

Рисунок 280 – Структура файла

21 ВВОД ОСТАТКОВ

21.1 Драгоценные металлы

Для предоставления сведений об остатках драгоценных металлов необходимо выполнить регистрацию партии ДМ из раздела «Объекты учета» → «Драгоценные металлы» с указанием признака «Ввод остатков» (см. Рисунок 281).

Рисунок 281 – Ввод остатков ДМ

Если производитель и/или собственник партии неизвестен, необходимо выбрать «Неизвестная организация» в соответствующих полях.

Данные о предоставленных сведениях об остатках драгоценных металлов доступны в отчетах о движении ДМДК в разделе «Отчеты».

21.2 Драгоценные камни

Предоставление сведений об остатках необработанных драгоценных камней, прошедших сортировку, первичную классификацию и оценку и находящихся в распоряжении организации на 01.01.2022, выполняется путем регистрации в ГИИС ДМДК объектов «Поставка», «Опись» и «Партия ДК» с указанием признака «Ввод остатков». Допускается указывать одну партию ДК в описи с массой равной общей массе описи (без деления на партии с разными классификационными характеристиками).

Для предоставления сведений об остатках драгоценных камней, находящихся на других этапах обработки, необходимо выполнить регистрацию партии ДК из раздела «Объекты учета» → «Драгоценные камни» с указанием признака «Ввод остатков» (см. Рисунок 282).

Рисунок 282 – Ввод остатков ДК

Если производитель и/или собственник партии неизвестен, необходимо выбрать «Неизвестная организация» в соответствующих полях.

Данные о предоставленных сведениях об остатках драгоценных камней доступны в отчетах о движении ДМДК в разделе «Отчеты».

21.3 Заготовки изделий

Внимание!!! Предварительная регистрация партии заготовок изделий требуется только для случая агрегированной партии изделий (с количеством больше 1). В случае поштучной регистрации ювелирных изделий предварительная регистрация партии заготовок изделий с количеством равным 1 не требуется, при этом выданный Системой ИНП партии и является УИН.

Для предоставления сведений об остатках заготовок изделий из ДМДК необходимо выполнить регистрацию партии заготовок изделий из раздела «Объекты учета» → «Партии изделий из ДМДК» с указанием признака «Ввод остатков» (см. Рисунок 283).

Рисунок 283 – Ввод остатков партий заготовок изделий

Если производитель и/или собственник партии неизвестен, необходимо выбрать «Неизвестная организация» в соответствующих полях.

Данные о предоставленных сведениях об остатках заготовок изделий доступны в отчетах о движении ДМДК в разделе «Отчеты».

21.4 Ювелирные изделия

Внимание!!! Предварительная регистрация партии заготовок изделий требуется только для случая агрегированной партии изделий (с количеством больше 1). В случае поштучной регистрации ювелирных изделий предварительная регистрация партии заготовок изделий с количеством равным 1 не требуется, при этом выданный Системой ИНП партии и является УИН.

Ввод остатков ювелирных изделий может быть осуществлен двумя способами:

- Регистрация заготовок изделий с последующей идентификацией партий ювелирных изделий;
- Поштучная регистрация ювелирных изделий.

Данные о предоставленных сведениях об остатках ювелирных изделий доступны в отчетах о движении ДМДК в разделе «Отчеты».

21.4.1 Регистрация заготовок изделий с последующей идентификацией партий ювелирных изделий

Для осуществления регистрации заготовок изделий необходимо:

- 1) Перейти в раздел «Объекты учета»—«Партии изделий из ДМДК» и выбрать пункт меню «Новая партия» (см. Рисунок 284);

Рисунок 284 – Список заготовок изделий

- 2) Установить галочкой признак «Ввод остатков» и заполнить поля на вкладке «Общие реквизиты», указав вид партии «Заготовки изделий» (см. Рисунок 285);

Рисунок 285 – Общие реквизиты

Если производитель и/или собственник партии неизвестен, необходимо выбрать «Неизвестная организация» в соответствующих полях.

- 3) Указать сведения о сплаве на вкладке «Реквизиты партии» (см. Рисунок 286);

[← Новая партия полуфабрикатов](#)[СОХРАНИТЬ](#)[ЗАКРЫТЬ](#)Общие реквизиты [Реквизиты партии](#) Вставки из камней Сведения о стоимости

Состав сплава

[+ ДОБАВИТЬ МЕТАЛЛ](#)

Основной металл	Тип металла	Химическая масса
<input checked="" type="radio"/>	Золото	Химическая масса 900
<input type="radio"/>	Серебро	Химическая масса 100

Рисунок 286 – Реквизиты партии

4) Указать сведения о вставках из драгоценных камней.

Вставки из драгоценных камней описываются массой, общим количеством драгоценных камней в ювелирных изделиях и, если такая информация есть у участника, их типом. Если сведений о типе камней нет, указывается обобщенная запись «Драгоценный камень» (см. Рисунок 287).

[← Новая партия полуфабрикатов](#)[СОХРАНИТЬ](#)[ЗАКРЫТЬ](#)Общие реквизиты [Реквизиты партии](#) [Вставки из камней](#) Сведения о стоимости[+ ДОБАВИТЬ КАМНИ](#)

Добавить вставку из камней

[СОХРАНИТЬ](#)[ОТМЕНА](#)Тип камня
Драгоценный каменьМасса
1Единица измерения
КаратКоличество
10

Данные по типу

Рисунок 287 – Вставки из камней

5) Нажать кнопку «Сохранить». При этом отобразится кнопка «Регистрация» (см. Рисунок 288).

Общие реквизиты

Реквизиты партии

Вставки из камней

Сведения о стоимости

Связанные партии

Ввод остатков Этап обработки: Изготовление изделий Тип партии: Партия изделий из ДМДК Вид партии: Полуфабрикаты

Наименование объекта учета: Полуфабрикат ЮИ

Описание объекта учета:

Код ОКПД: 24.41.20.131 ТН ВЭД ЕАЭС:

Количество: 10 Единица измерения: Грамм Масса: 1000 Проба: 8750C Подтвержденная пр...

Производитель: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ" Собственник/залогодержатель/заказчик: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Владелец: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Рисунок 288 – Форма создания партии заготовок изделий

6) Нажать кнопку «Регистрация». Партии будет присвоен ИНП. Система зарезервирует пул УИН по количеству указанных в партии заготовок изделий.

Далее необходимо осуществить идентификацию партий ювелирных изделий:

1) Перейти в пункт контекстного меню «Изготовить ЮИ» (см. Рисунок 289);

Общие реквизиты

Реквизиты партии

Вставки из камней

Сведения о стоимости

Связанные партии

Преобразовать в лом

Изготовить ЮИ

Списать

Вывести из оборота в перех...

Ввод остатков Этап обработки: Изготовление изделий Тип партии: Партия изделий из ДМДК Вид партии: Полуфабрикаты

Наименование объекта учета: Полуфабрикат ЮИ

Описание объекта учета:

Код ОКПД: 24.41.20.131 ТН ВЭД ЕАЭС:

Количество: 10 Единица измерения: Грамм Масса: 1000 Проба: 8750C Подтвержденная пр...

Производитель: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ" Собственник/залогодержатель/заказчик: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Владелец: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦВЕТМЕТ"

Рисунок 289 – Переход к идентификации ЮИ

2) Заполнить общие реквизиты партии ЮИ (если производитель и/или собственник партии неизвестен, необходимо выбрать «Неизвестная

организация» в соответствующих полях) и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 290).

Рисунок 290 – Заполнение реквизитов партии ЮИ

Будет зарегистрирована новая партия ЮИ с признаком «Ввод остатков», в качестве родительской партии будет указана партия заготовок изделий.

Остатки ювелирных изделий с обобщенным типом вставок из ДК в дальнейшем могут быть реализованы в розницу физическим лицам и, таким образом, выведены из оборота в ГИИС ДМДК.

Для регистрации факта оборота (оптовой продажи) остатки ЮИ должны быть полностью описаны, включая полные структурированные сведения о вставках из ДК, предусмотренные реквизитным составом ГИИС ДМДК.

21.4.2 Поштучная регистрация ювелирных изделий

Для регистрации ювелирного изделия необходимо:

1) Перейти в раздел «Объекты учета»–«Ювелирные изделия» и нажать кнопку «Создать»–«Новую партию» (см. Рисунок 291);

Рисунок 291 – Список ювелирных изделий

2) Установить признак «Ввод остатков», заполнить все необходимые реквизиты новой партии с указанием вставок ДК (при наличии) и нажать кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 292);

Рисунок 292 – Форма создания партии ЮИ

Если производитель и/или собственник партии неизвестен, перед сохранением необходимо выбрать «Неизвестная организация» в соответствующих полях.

3) Выполнить регистрацию партии ЮИ при помощи кнопки «Регистрация». При этом партии будет присвоен УИН (см. Рисунок 293).

Рисунок 293 – Зарегистрированная партия ЮИ

21.5 Корректировка реквизитов партий с признаком «Ввод остатков»

Для зарегистрированных партий с установленным признаком «Ввод остатков» доступна корректировка следующих реквизитов партии:

- наименование объекта учета;
- описание объекта учета;
- код ОКПД2;
- код ТН ВЭД ЕАЭС;
- сведения о стоимости;
- лигатурная масса партии;
- количество (при увеличении с соответствующим автоматическим увеличением количества выданных УИН);
- химическая масса драгоценного металла в составе сплава;
- количество и масса вставок драгоценных камней.

Указанная корректировка доступна для следующих типов партий:

- Драгоценные металлы;
- Партии изделий из ДМДК;
- Изделия из ДМДК.

Выполнять корректировку реквизитов партии может как владелец партии, так и собственник.

Для корректировки реквизитов партии необходимо:

- 1) Открыть карточку партии на просмотр.
- 2) Внести требуемые изменения в реквизиты партии.
- 3) Выполнить сохранение данных при помощи кнопки «Сохранить».

21.6 Ввод сведений о хранении партии с признаком «Ввод остатков»

См. раздел 20.9, «Ввод сведений о хранении партий»

22 ПОВТОРНЫЙ ВВОД В ОБОРОТ СЛИТКОВ ДМ

Для передачи в ГИИС ДМДК сведений о слитках ДМ с присвоенными ранее УИН и выведенными из оборота в переходный период, либо по причине продажи организации, не состоящей на специальном учете, необходимо:

1) Перейти в раздел «Объекты учета»—«Драгоценные металлы» и нажать кнопку «Создать»—«Вернуть партию в оборот» (см. Рисунок 294).

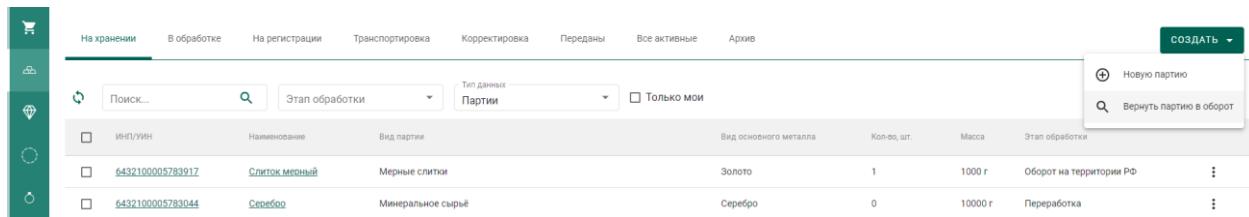


Рисунок 294 – Выбор пункта меню «Вернуть партию в оборот»

В модальном окне указать реквизиты для поиска вводимой в оборот партии:

- ввести УИН;
- ввести номер слитка ДМ;
- выбрать из списка производителя слитка

и нажать кнопку «Поиск» (см. Рисунок 295).

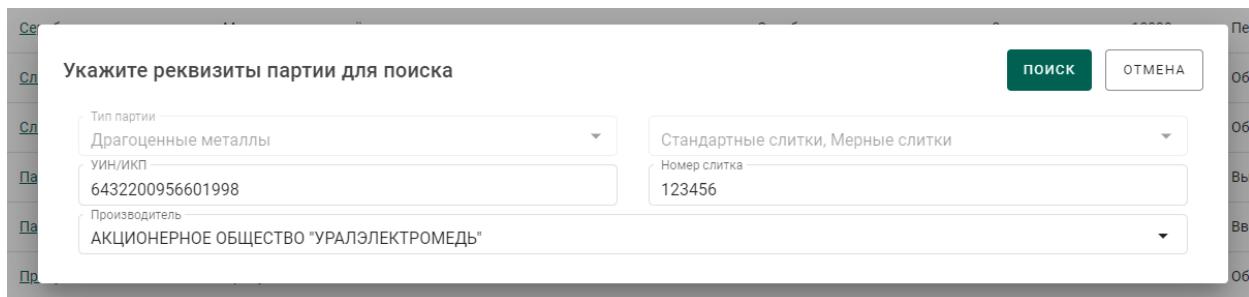


Рисунок 295 – Форма поиска партии

Поиск выполняется только среди партий, выведенных ранее из оборота. Если партия с указанным УИН найдена:

- модальное окно закрывается;
- отображается карточка редактирования партии (см. Рисунок 296).

Общие реквизиты Реквизиты партии Сведения о стоимости Связанные партии

<input type="checkbox"/> Ввод остатков	Этап обработки	Тип партии	Вид партии
	Оборот на территории	Драгоценные металлы	Мерные слитки
Наименование объекта учета			
Мерный слиток из золота 999		27 / 100	
Описание объекта учета			
0 / 255			
Код ОКПД2	ТН ВЭД ЕАЭС		
24.41.20.120	7108 20 000 1		
Количество	Единица измерения	Масса	Проба
1	Грамм	100	999
Производитель	Собственник/залогодержатель/заказчик		
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "УРАЛЭЛЕКТРОМЕДЬ"			
Владелец			
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "УРАЛЭЛЕКТРОМЕДЬ"			

Рисунок 296 – Карточка партии

— владельцем партии автоматически указывается участник, выполняющий функцию ввода в оборот.

Необходимо заполнить реквизит «Собственник» и нажать кнопку «Вернуть в оборот». При этом партия из статуса «Выведена из оборота» переходит в статус «На хранении», этапом обработки устанавливается «Оборот на территории РФ» (см. Рисунок 297).

Все	На регистрации	На хранении	Транспортировка	Корректировка	Переданы на сторону	В обработке	СОЗДАТЬ
<input type="checkbox"/> Помеч... <input type="checkbox"/> 6432200956601998 <input type="checkbox"/> Этап обработки <input type="checkbox"/> Только мои							6432200956601998
<input type="checkbox"/> ИНП/УИН <input type="checkbox"/> Наименование <input type="checkbox"/> Вид партии <input type="checkbox"/> Вид основного металла <input type="checkbox"/> Кол-во, шт. <input type="checkbox"/> Масса <input type="checkbox"/> Этап обработки							Общие реквизиты
<input type="checkbox"/> 6432200956601998 <input type="checkbox"/> Мерный слиток из золота 999 <input type="checkbox"/> Мерные слитки <input type="checkbox"/> Золото <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 100 г <input type="checkbox"/> Оборот на территории РФ							Этап обработки
Количество элементов на странице <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 1 - 1 из 1							Оборот на территории РФ
							Наименование
							Мерный слиток из золота 999
							Вес
							100 г
							Количество
							1 шт.
							Тип партии
							Драгоценные металлы
							Вид партии
							Мерные слитки
							Статус
							Зарегистрирована
							Стадия
							На хранении
							ТН ВЭД ЕАЭС

Рисунок 297 – Мини-карточка партии

Если партия с указанным УИН не найдена, на экране отображается информация о том, что партия по указанным реквизитам не найдена (см. Рисунок 298).

Партия не найдена

По указанным реквизитам партия не найдена

[← назад](#)

Рисунок 298 – Информационное сообщение

23 ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ ОПЕРАЦИИ

Выполнение отправки по спецификации большого количества партий может занимать длительное время. Чтобы не дожидаться окончания этого процесса и не препятствовать дальнейшей работе пользователя с ГИИС ДМДК такие операции переводятся системой для выполнения в фоновом режиме.

Для просмотра статуса выполнения фоновых операций необходимо перейти в пункт меню «Запланированные операции» (см. Рисунок 299).

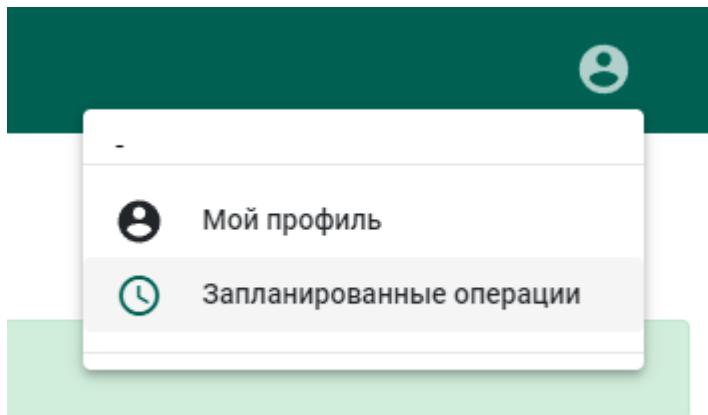


Рисунок 299 – Пункт меню «Запланированные операции»

В окне просмотра запланированных операций отображается список операций с типом операции, временем постановки в очередь, временем начала выполнения, временем окончания выполнения, статусом и ФИО пользователя, инициировавшего операцию. При постановке в очередь на выполнение операции отображается время постановки в очередь и статус операции «Новая» (см. Рисунок 300).

Тип операции	Время постановки в очередь	Время начала выполнения	Время окончания выполнения	Статус	ФИО инициатора	⋮
Отправка спецификации	18.02.2022 10:33:32	–	–	Новая	Колотушкин Владимир Сергеевич	

Рисунок 300 – Отображение новой запланированная операция

Если операция начала выполняться дополнительно отображается время начала выполнения и статус операции «Выполняется» (см. Рисунок 301).

Тип операции	Время постановки в очередь	Время начала выполнения	Время окончания выполнения	Статус	ФИО инициатора	⋮
Отправка спецификации	18.02.2022 10:33:32	18.02.2022 10:34:00	—	Выполняется	Колотушкин Владимир Сергеевич	Количество элементов на странице 15 1 - 1 из 1 ⋮

Рисунок 301 – Отображение выполняющейся операции

Если операция выполнилась дополнительно отображается время окончания выполнения и статус операции «Выполнена» (см. Рисунок 302).

Тип операции	Время постановки в очередь	Время начала выполнения	Время окончания выполнения	Статус	ФИО инициатора	⋮
Отправка спецификации	18.02.2022 10:33:32	18.02.2022 10:34:00	18.02.2022 10:34:02	Выполнена	Колотушкин Владимир Сергеевич	Количество элементов на странице 15 1 - 1 из 1 ⋮

Рисунок 302 – Отображение выполненной операции

24 ОГРАНИЧЕНИЯ В СИСТЕМЕ

При осуществлении операций в ГИИС ДМДК рекомендуется учитывать ограничения значений параметров, приведенных в таблице (см. Таблица 3).

Таблица 3 – Ограничения значений параметров

№ п/п	Параметр	Значение
1	Размер загружаемых файлов, не более	15 Мб
2	Количество партий, передаваемых по спецификации, не более	1500
3	Количество партий, передаваемых по квитанции на опробование, не более	500
4	Суммарное количество изделий, передаваемых в партиях по квитанции на опробование, не более	30000
5	Количество партий, прикрепляемых к заявлению на госконтроль, не более	2500

25 ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

Периодически пользователю ГИИС ДМДК может отображаться сообщение о недоступности системы (см. Рисунок 303).

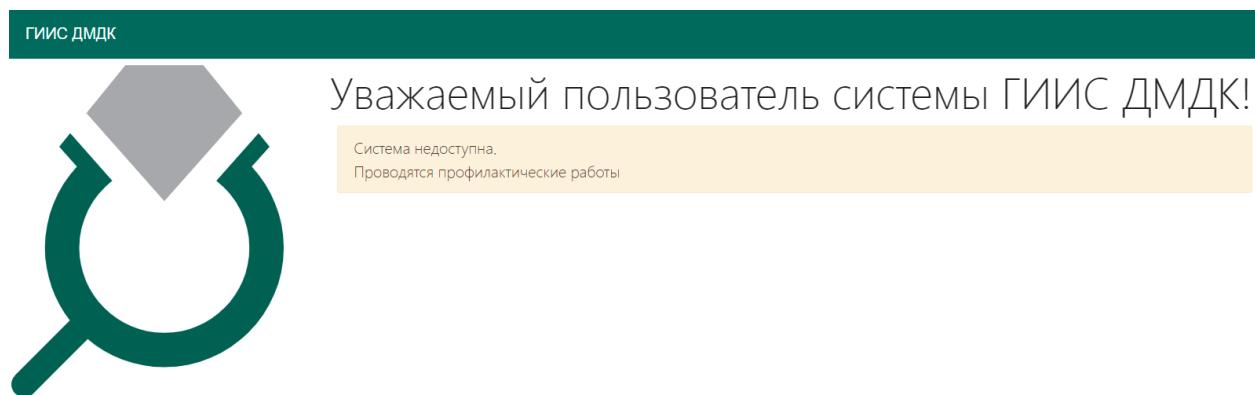


Рисунок 303 – Информация о проведении профилактических работ

Появление сообщения о недоступности возникает при проведении профилактических работ в ГИИС ДМДК.

Как правило профилактические работы занимают не более 30 минут. Если сообщение продолжает отображаться спустя указанное время, необходимо выполнить обновление кэша браузера (сочетание клавиш Ctrl и F5).

26 ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

В процессе оказания технической помощи службе технической поддержки ГИИС ДМДК может потребоваться доступ к экрану рабочего стола персонального компьютера сотрудника организации-участника.

Для предоставления доступа сотруднику технической поддержки к экрану рабочего стола организации-участника необходимо:

- 1) выбрать пункт меню «Доступ техподдержке» (см. Рисунок 304);

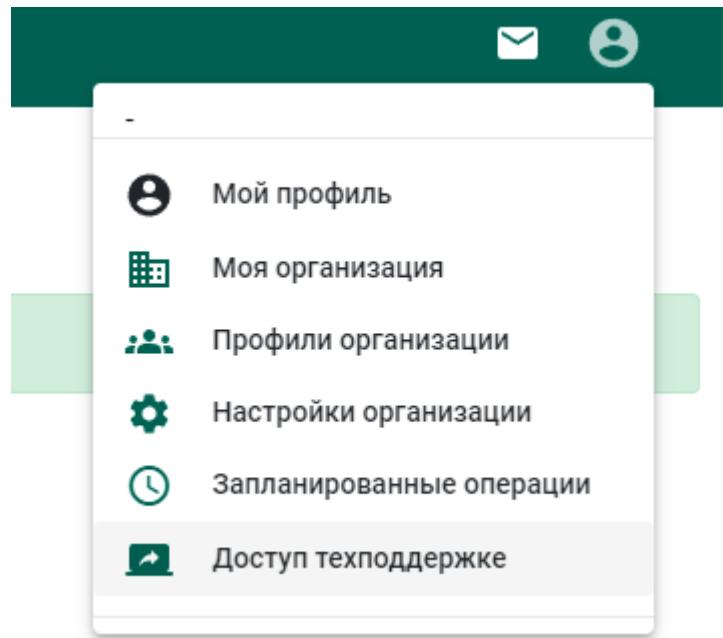


Рисунок 304 – Доступ к техподдержке

- 2) ввести код подключения, полученный от сотрудника технической поддержки ГИИС ДМДК (см. Рисунок 305);

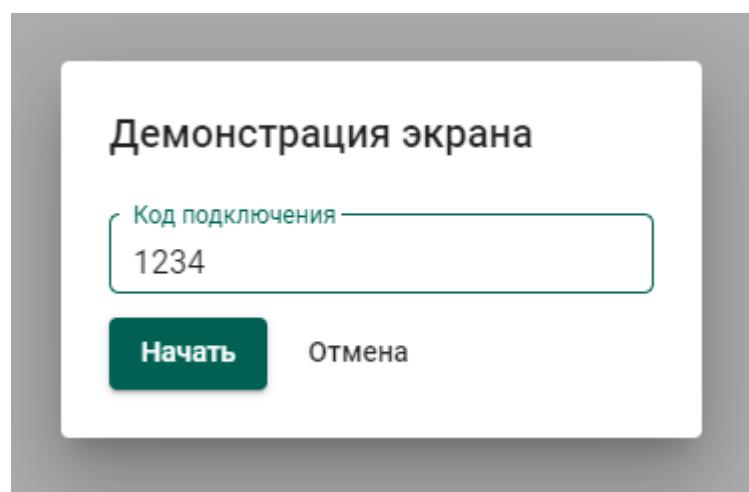


Рисунок 305 – Код подключения

3) выбрать экран для демонстрации: весь экран, окно определенного приложения или вкладка браузера (см. Рисунок 306) и нажать «Поделиться – сотруднику технической поддержки будет предоставлен доступ к выбранному экрану.

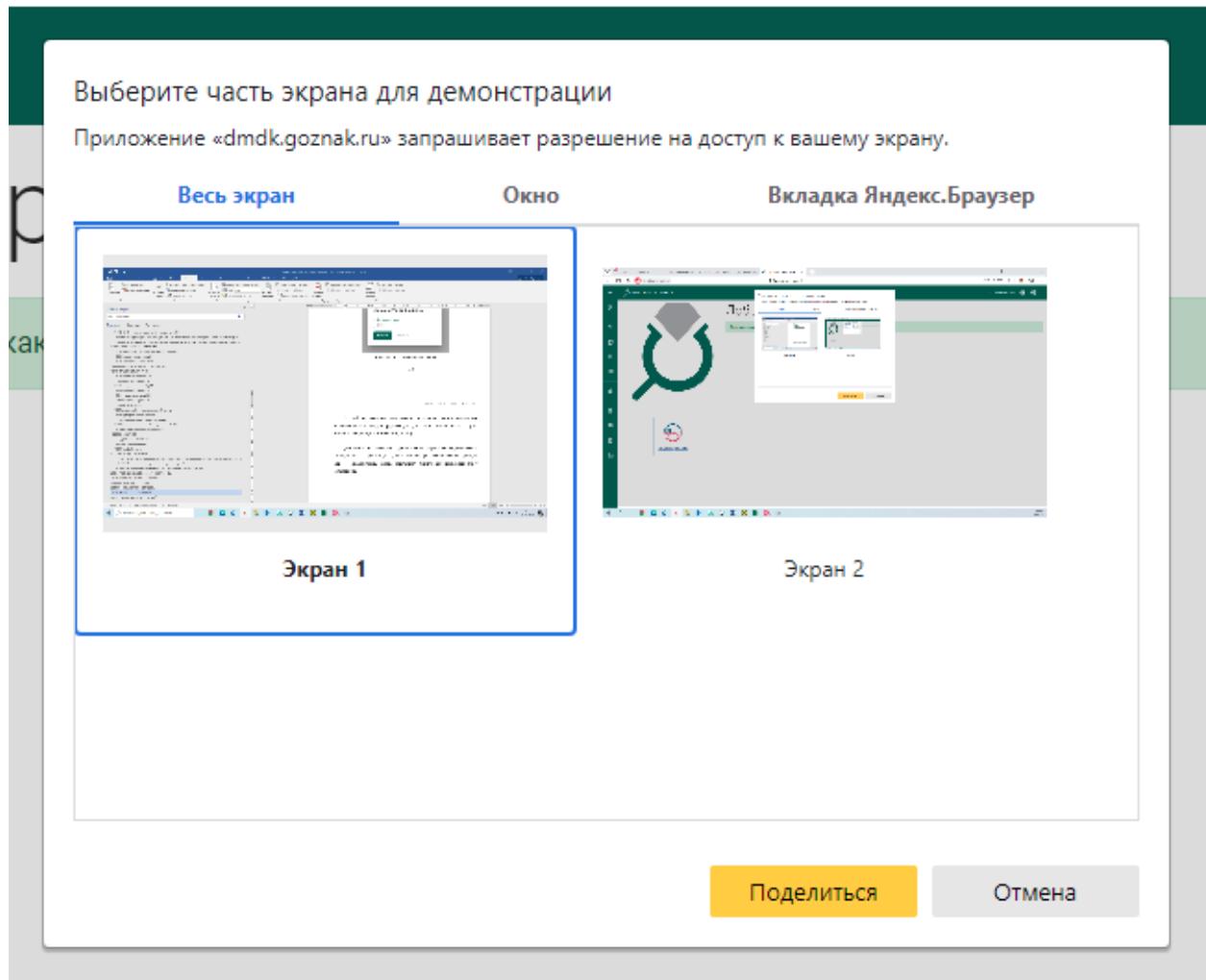


Рисунок 306 – Выбор экрана для демонстрации

Для того чтобы прекратить демонстрацию экрана необходимо нажать кнопку «Закрыть доступ» (см. Рисунок 307), либо выбрать пункт меню «Закрыть доступ» (см. Рисунок 308) – демонстрация экрана сотруднику технической поддержки будет остановлена.

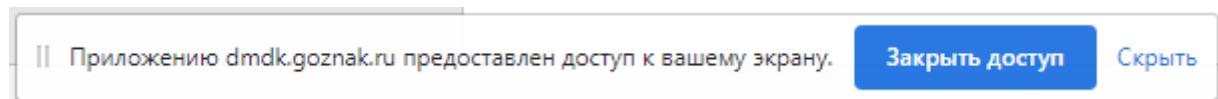


Рисунок 307 – Кнопка «Закрыть доступ»

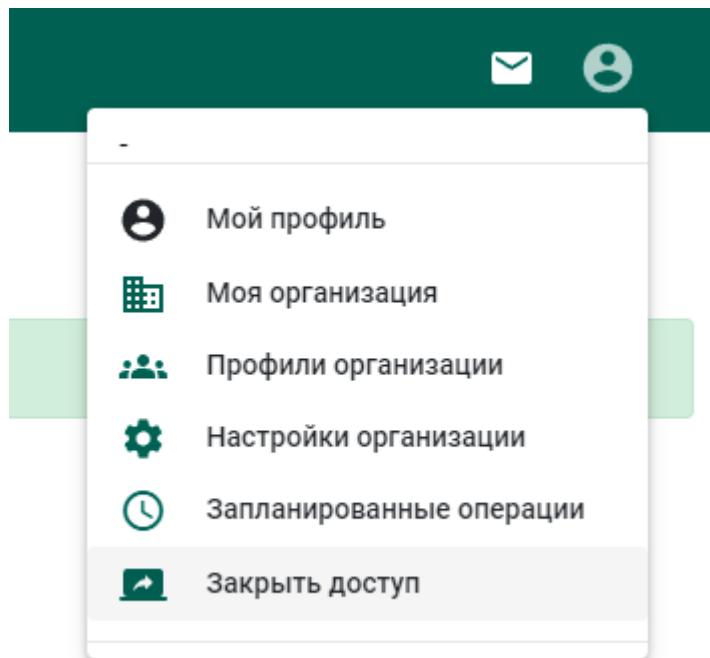


Рисунок 308 – Пункт меню «Закрыть доступ»

Для функционирования сервиса трансляции экрана должен быть открыт доступ с персонального компьютера пользователя ГИИС ДМДК к серверу screenshare.dmdk.ru [195.209.130.44] по портам:

- TCP
- 443
- UDP/TCP
- 3478
- 40000 – 40200

При использовании прокси сервера для организации доступа в Интернет необходимо сделать настройки обеспечивающие прямой доступ (без прокси-сервера) к адресу screenshare.dmdk.ru [195.209.130.44].

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Версия от 01.09.2021

- а) Добавлены\изменены разделы 4.3–4.6 раздела «Производство ДМ (аффинаж)».
- б) Добавлен раздел 7 «Скупка».

Версия от 10.09.2021

- а) Добавлены подразделы 4.4.3, 4.6.3, 4.6.8 раздела «Производство ДМ (аффинаж)».
- б) Уточнен список видов партий, доступных для передачи в производство (раздел 4.2).

Версия от 15.09.2021

- а) Внесены изменения в разделах 4.1, 4.6 и 6, связанные с новой формой регистрации спецификации.
- б) Внесены изменения в раздел 4.3 (паспорт-расчет).

Версия от 23.09.2021

- а) Внесены изменения в раздел 4.3 (паспорт-расчет).
- б) Добавлен раздел 4.6.6.

Версия от 11.10.2021

- а) Добавлены разделы 4, 6.6, 9-13.

Версия от 22.10.2021

- а) Актуализированы рисунки и описание раздела 5, рисунок 131.

Версия от 01.11.2021

- а) Актуализирован раздел 7.

Версия от 03.11.2021

- а) Внесены изменения в раздел 14.2 в части регистрации отходов и потерь, образовавшихся в результате обработки ДК.

Версия от 11.11.2021

- а) Дополнены разделы 7.3, 7.4 в части ПФ, изготовленных из серебра и добавления вставок ДК.
- б) Актуализирован раздел 9.
- в) Актуализирован раздел 14.

Версия от 15.11.2021

- а) Добавлен раздел 7.

Версия от 27.11.2021

- а) Переработан раздел 13.
- б) Добавлен раздел 9.3.
- в) Изменен раздел 12.
- г) Выделен раздел 8.1.
- д) Добавлен раздел 15.

Версия от 02.12.2021

- а) Добавлен раздел 16.

Версия от 09.12.2021

- а) Добавлен раздел 0.

Версия от 10.12.2021

- а) Переработан раздел 7 (изменено наименование заголовков, добавлен подраздел, описывающий производство алмазного инструмента и других технических изделий).

Версия от 23.12.2021

- а) Внесены изменения в раздел 6.10 «Выкуп из аффинажного котла».
- б) Внесены изменения в раздел 17.3 «Ввоз ДК» в части описания описей.

Версия от 24.01.2022

- а) Добавлена информация об ограничении размера файлов, загружаемых в систему (разделы 2.117.1.2, 17.2.2).
- б) Добавлена информация работе с подтверждающими документами, при оформлении спецификаций и заявлений на ГК (раздел 9.3.2, 17.1.3, 17.1.5, 17.2.4, 17.3.3, 0).
- в) Добавлена информация о списании остатков химически-чистого вещества ДМ, образовавшихся в партии полуфабриката в результате изготовления ЮИ (раздел 7.4).

Версия от 28.01.2022

- а) Добавлен раздел 21.5 «Повторный ввод в оборот слитков ДМ».

Версия от 01.02.2022

- а) Добавлены пояснения к процессу отправки спецификации (раздел 9.3.2).

Версия от 03.02.2022

- а) Добавлен раздел 23 «Ограничения в системе».

Версия от 07.02.2022

- а) Обновлены разделы 4.1, 5.1, 6.1.1, 6.9, 9.3.1, 9.3.2, 14.3, 15.4, 16, 17.5, 19, 20, 0, 22 в соответствии с внесенными изменениями в пользовательский интерфейс ГИИС ДМДК.
- б) Добавлен раздел 20.12 «Корректировка реквизитов партий».
- в) Добавлен раздел 21.5 «Корректировка реквизитов партий с признаком «Ввод остатков».
- г) Добавлена информация в разделы 21.3, 21.4.
- д) Добавлен раздел 20.4 «Объединение партий ДМ».
- е) Добавлен раздел 20.5 «Разъединение партий ДМ».
- ж) Добавлена информация о схемах аффинирования с учетом аффинирования через несколько организаций (см. разделы 5, 6).

Версия от 08.02.2022

- а) В раздел 4.1 добавлено описание вариантов установки параметров маркировки и клеймения.

Версия от 11.02.2022

- а) Актуализированы разделы 6.6.3, 7.2, 17.1.2.

Версия от 18.02.2022

- а) Добавлен раздел 23 «Запланированные операции».
- б) Добавлен раздел «Комиссионная торговля».

Версия от 21.02.2022

- а) Добавлен раздел 10 «Розничная реализация».

Версия от 22.02.2022

- а) Внесены изменения в раздел 5.1 в части добавления дополнительного металла без указания родительской партии в состав сплава.

Версия от 25.02.2022

- а) Добавлен раздел 25 «Профилактические работы».
- б) В разделы 17.1.1, 17.2.1, 17.3.1, 17.4.1 добавлена информация о зависимости выбранной в контракте валюты и расчётом контрактной стоимости в заданиях контролера и актах ГК.
- в) В раздел 7 внесены особенности создания ПФ и ЮИ из серебра.
- г) В раздел 0 добавлена информация о возможности просмотра введенных сведений в отчетах о движении ДМДК.
- д) Увеличено ограничение на количество изделий, передаваемых по квитанции на опробование (см. Таблица 3).
- е) Актуализирована информация по регистрации партий в разделе 17.1.2.

Версия от 09.03.2022

а) Скорректированы разделы 6.9, 9.3.2 в части отправки спецификации в переходный период.

Версия от 01.04.2022

а) Актуализирован раздел 12.2 «Регистрация квитанции на ».
б) Добавлен новый раздел 20.14 «Выгрузка списка изделий из ДМДК».
в) Раздел 15.3 расширен информацией по обработке боксов ДК
г) Добавлены разделы 20.6 «Объединение партий », 20.7 «Разделение партий ».

Версия от 04.04.2022

а) Добавлены разделы 17.5 «Ввоз на территорию РФ из государств-участников ЕАЭС товаров, в отношении которых не требуется осуществление государственного контроля», 17.6 «Вывоз с территории РФ на территорию государств-участников ЕАЭС товаров, в отношении которых не требуется осуществление государственного контроля».

Версия от 13.05.2022

а) Названия видов партий «Полуфабрикаты» и «Маркированные полуфабрикаты» изменены на «Заготовки изделий» и «Маркированные заготовки изделий» соответственно.
б) Изменен раздел 7 «ПРОИЗВОДСТВО ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ».
в) Изменен раздел 16 «УЧЕТ СДЕЛОК С НЕОБРАБОТАННЫМИ ДК».
г) Добавлен раздел 26 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА».
д) В раздел 9.3.2 добавлена информация об особенностях прикрепления партий с видом «Заготовки изделий» / «Маркированные заготовки изделий».
е) Добавлен подраздел 14.3 «Реклассификация необработанных ДК».
ж) Добавлены разделы 15.1 «Комплектация боксов ДК», 15.2 «Раскомплектование боксов ДК» и 15.4 «Реклассификация обработанных ДК».

- з) Добавлен раздел 9.3.5 «Отзыв спецификации».
- и) Дополнен раздел 20.12 «Корректировка реквизитов партий».
- к) Изменен раздел 4 «ОТПРАВКА НА ОПРОБОВАНИЕ И КЛЕЙМЕНИЕ В ФПП».

Версия от 18.05.2022

- а) Внесено уточнение по доступным типам и видам объектов учета для розничной реализации (см. раздел 10.1).

Версия от 09.06.2022

- а) Добавлен раздел 7.8 «Особенности отправки заготовок изделий, изготовленных из котла отправителя».

Версия от 17.06.2022

- а) Дополнены разделы 17.2, 17.4 пояснением о передаче товара для прохождения процедуры государственного контроля брокеру.

Версия от 27.06.2022

- а) Скорректированы параметры ограничений раздела 24 «ОГРАНИЧЕНИЯ В СИСТЕМЕ».

Версия от 28.06.2022

- а) Разделы 17.6, 20.8 актуализированы в соответствии с текущим поведением системы.

Версия от 01.07.2022

- а) обновлена нумерация разделов, подразделов и рисунков;
- б) обновлен рисунок 148, «Форма создания новой организации» (раздел 9.1);
- в) обновлен подраздел 15.3, п. 2, в связи с добавлением возможности возможность обработки партии ДК, включающей ранее обработанные ДК;
- г) обновлен подраздел 17.1.4.2 в связи с добавлением функции отзыва заявления на государственный контроль для драгоценных металлов;

д) обновлены раздел 11, подразделы 12.2, 13.1 в связи с добавлением ролей «Кабинет ломбарда», «Кабинет комиссионной торговли», «Кабинет скупки»;

е) добавлены подразделы 5.4, 6.7, 7.6, 8.3, 20.9, 21.6 в связи с добавлением вкладки «Хранение» в формах создания и изменения партии;

ж) добавлены раздел 1, подраздел 4.5; обновлены подразделы 6.1.4, п. 2; 6.1.5, п. 2; 9.3.4.1, п. 1; 9.3.4.2, п. 1; 9.3.5, п. 1; 9.4.1.1, п. 1, 9.4.1.2, п. 1; 9.4.1.3, п. 1; 9.5, п. 1; 16.4, п. 3 в связи с добавлением фильтра для поиска Исходящих заявлений, Квитанций на опробование и Спецификаций по массе, ИНП и УИН прикрепленной партии.

Версия от 08.07.2022

- а) обновлена нумерация разделов, подразделов и рисунков;
- б) обновлены раздел 11, «Комиссионная торговля», подразделы 11.1, 11.1.1, 11.1.2, 11.2, 11.3 в связи с обновлением функций, доступных роли «Кабинет комиссионной торговли»;
- в) обновлены и добавлены раздел 12, «Скупка», подразделы 12.1, 12.2, 12.3 в связи с обновлением функций, доступных роли «Кабинет скупки»;
- г) обновлены и добавлены раздел 13, «Ломбарды», подразделы 13.1, 13.2, 13.3 в связи с обновлением функций, доступных роли «Кабинет ломбарда».

Версия от 11.07.2022

- а) обновлена нумерация разделов, подразделов;
- б) добавлен раздел 23, «Особенности фиксации контрактной и учетной стоимостей»; обновлены подразделы 6.1.2, 6.6.4, 6.6.5, 6.6.6, 9.3.2 в связи с обновлением бизнес-процесса фиксации Контрактной и Учетной стоимостей в Контрактах типа «Договор купли-продажи», «Письмо-поручение» и Спецификаций.

Версия от 12.07.2022

- а) обновлена нумерация рисунков;
- б) обновлены подразделы 6.1.2, 6.6.4, 9.3.2 в связи с добавлением нового вида документа «Документ перехода права собственности» и требования обязательного прикрепления к Спецификации в некоторых случаях.

Версия от 14.07.2022

- а) обновлена нумерация страниц;
- б) обновлены раздел 1, подразделы 6.6.1, 6.6.2, 6.6.3, 6.6.4, 6.6.5, 6.6.6, 9.3.2, 14.2, 16.1, 16.2, 17.2, 17.4 в связи с улучшением функции сохранения версий партий в Заявлениях, Спецификациях и других документах.

Версия от 21.07.2022

- а) обновлена нумерация страниц;
- б) обновлен раздел 9, подраздел 9.3.2, в связи с добавлением функции проверки соответствия Грузоотправителя и Грузополучателя в Спецификации аналогичным значениям в прикрепленном контракте
- в) добавлен раздел 20.1 в связи с добавлением функции отображения связанных объектов в мини-карточке Партии изделий из ДМДК.

Версия от 26.07.2022

- а) исправлена ошибка в разделе 17.1.1, п. 3, пп. «з».

Версия от 28.07.2022

- а) исправлена ошибка в заголовках разделов 17.5, 17.6.

Версия от 16.08.2022

- а) обновлена нумерация разделов, подразделов, страниц и рисунков;
- б) обновлен подраздел 9.1 в связи с улучшением функции добавления иностранной организации в «Справочник организаций»;

- в) обновлен подраздел 9.4.1.1, добавлен подраздел 9.3.3, удален раздел 23, «Особенности фиксации контрактной и учетной стоимостей», в связи с улучшением функции отправки спецификаций по контрактам с переходом права собственности и функции фиксации стоимости;
- г) добавлены рисунки 203, 204 в подразделе 13.1;
- д) обновлены подразделы 17.1.3, п. 3; 17.2.2, п. 3); 17.3.3, п. 3); 17.4.2, п. 3 в связи с добавлением новых полей в форму заявления на проведение государственного контроля при ввозе/вывозе ДМ и ДК;
- е) обновлены подразделы 13.3, 20.2, 20.3 в связи с улучшением функции группировки и разгруппировки партий обработанных ДК;
- ж) обновлена последовательность шагов в подразделе 20.11.

Версия от 25.08.2022

- а) обновлена нумерация страниц;
- б) исправлены нумерованные списки в подразделах 10.2, 14.1;
- в) исправлен подраздел 12.3 в связи с ошибкой, допущенной при описании процесса.